



Ufficio: PERSONALE
CIG:

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 1065 DEL 30-12-2017

Oggetto: **PROROGA ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DELL'AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE BIZZARRI ADRIANO (CAT. C1) DAL 01/01/2018 AL 31/12/2018**

IL RESPONSABILE DELL'AREA DI VIGILANZA

Vista la Determinazione n. 428 del 28/06/2017 con la quale veniva assunto a tempo determinato e pieno il Sig. BIZZARRI ADRIANO, nato a Brindisi il 29/04/1983, per il periodo dal 03/07/2017 al 31/12/2017 con la qualifica di Agente di Polizia Municipale (Cat. C1) attingendo da graduatoria esistente presso questo Comune;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 337 del 21/12/2017 con la quale veniva stabilito di prorogare l'assunzione a tempo determinato dell'Agente di Polizia Municipale Bizzarri Adriano suddetto per un periodo di dodici mesi dal 01/01/2018 al 31/12/2018;

Considerato che la proroga dell'assunzione di cui si tratta verrà finanziata utilizzando i proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada per l'anno 2018;

Ritenuto dover procedere alla proroga dell'assunzione del Sig. Bizzarri Adriano come sopra specificato;

Considerato che il Sig. Bizzarri Adriano, ha dato, in via breve, la propria disponibilità alla proroga di assunzione in argomento;

Dato atto che per il finanziamento della proroga suddetta verranno previsti appositi stanziamenti al Bilancio di Previsione dell'Ente per l'anno 2018, ai Capitoli 528/20, 528/21 e 528/22 degli importi rispettivamente di € 22.123,10 - € 7.055,19 - € 1.917,86;

Richiamato il provvedimento sindacale n. 76/13 del 31/10/2014, relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Richiamato l'art. 48 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Bilancio comunale di Previsione annuale 2018 in corso di predisposizione;



D E T E R M I N A

- 1) Di approvare la Relazione che precede come parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
- 2) Di prorogare per il periodo dal 01 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018, l'assunzione del Sig. BIZZARRI ADRIANO con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno con mansioni di Agente di Polizia Municipale (Cat. C1).
- 3) Di imputare la spesa necessaria a finanziare la detta proroga di assunzione come di seguito indicato: € 22.123,10 per oneri diretti al Cap. 528/20; € 7.055,19 per oneri riflessi al Cap. 528/21 ed € 1.917,86 per IRAP al Cap. 528/22 del Bilancio di previsione per l'anno 2018, in corso di predisposizione, dove verrà prevista idonea disponibilità.
- 4) Di demandare al Responsabile del Servizio Personale l'adozione di tutti gli atti di competenza conseguenti e susseguenti al presente provvedimento.
- 5) Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".
- 6) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa.
- 7) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
- 8) Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2018.



Città di San Severino Marche

Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 30-12-2017

Il Responsabile dell'Area
f.to CAPALDI SINOBALDO

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 30-12-2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to Bonifazi Albertina

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 30-12-2017

Il Responsabile dell'Area
f.to CAPALDI SINOBALDO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 30-12-2017

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to Bonifazi Albertina

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 29-01-18 al 12-02-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 13-02-18

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario