



**COPIA DELLA DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE N. 102 del 04-04-2018**

Oggetto:

PROPOSTA DI PROROGA PER SEI MESI DEL CONTRATTO STIPULATO CON IL R.T.I. TRA POSTE ITALIANE S.P.A. E SAPIDATA S.P.A. ED ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, STAMPA E NOTIFICAZIONE DEI PROVVEDIMENTI SANZIONATORI AMMINISTRATIVI CONSEGUENTI AD ATTIVITÀ DELLA POLIZIA LOCALE PER IL PERIODO DI TRE ANNI.

L'anno duemiladiciotto il giorno quattro del mese di aprile, alle ore 12:30, nella Residenza municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale, nelle persone dei signori:

Piermattei Rosa	SINDACO	P
Bianconi Vanna	VICE-SINDACO	P
Antognozzi Tarcisio	ASSESSORE-CONSIGL.	P
Bianchi Sara Clorinda	ASSESSORE-CONSIGL.	P
Orlandani Jacopo	ASSESSORE-CONSIGL.	P
Paoloni Paolo	ASSESSORE-CONSIGL.	P

Assegnati n. 6. In carica n. 6. Assenti n. 0. Presenti n. 6.

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il VICE SEGRETARIO COMUNALE Dott. Tapanelli Pietro

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza la Sig.ra Piermattei Rosa, nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta comunale alla discussione sull'oggetto sopra indicato.



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta n 104 del 28 marzo 2018 predisposta dal Responsabile dell' Area Vigilanza, che di seguito si riporta integralmente:

Oggetto: proposta di proroga per sei mesi del contratto stipulato con il R.T.I. tra Poste italiane s.p.a. e Sapidata s.p.a. ed esternalizzazione del "servizio di gestione, stampa e notificazione dei provvedimenti sanzionatori amministrativi conseguenti ad attività della Polizia Locale" per il periodo di tre anni.

PREMESSO che

- in data 09/04/2018 avrà scadenza il contratto Rep. n. 5302 del 10/04/2015, stipulato tra il Comune di San Severino Marche e Poste italiane s.p.a., Società con socio unico, con sede legale in 00144 Roma, viale Europa n 190, Codice fiscale 97103880585, Partita IVA 01114601006, costituita quale mandataria nel Raggruppamento Temporaneo di Imprese tra Poste italiane s.p.a. e la Società SAPIDATA S.P.A. con sede legale nella Repubblica di San Marino, via Montebello n. 5, 47892 Gualdicciolo (RSM), Codice fiscale 91137650403;

CONSIDERATO che

- occorre pertanto provvedere ad affidare nuovamente il servizio di gestione, stampa e notificazione dei provvedimenti sanzionatori amministrativi conseguenti ad attività della Polizia locale;
- l'esternalizzazione del servizio mira a garantire infatti una gestione più efficace, che sia in grado di ottimizzare i processi e l'utilizzo delle risorse umane. Il procedimento sanzionatorio comporta infatti una molteplicità di fasi endoprocedimentali, non interamente gestibili dall'Ente, ma che vede un unico processo gestionale, basato sul data base residente presso il Comando di Polizia Locale, che dovrà essere costantemente sincronizzato con i flussi informativi relativi alle diverse ed ulteriori fasi del procedimento;
- non risulta infatti possibile per l'Ente svolgere direttamente, in maniera efficace e tempestiva, l'intero servizio di gestione, stampa e notificazione dei provvedimenti sanzionatori, alla luce delle modifiche operate all'art. 201 del Codice della Strada, dalla legge 120 del 29 Luglio 2010 che ha ridotto i tempi di notifica da 150 a 90 giorni;
- l'installazione sul territorio comunale delle strutture di rilevamento fisse ha inoltre comportato una crescita esponenziale del numero dei verbali elevati e conseguentemente gestiti dal Comando di Polizia Municipale, con conseguente aggravio anche del numero dei ricorsi gerarchici e giurisdizionali e dei ruoli da gestire;

DATO ATTO che

- l'affidamento del servizio in oggetto consiste nella gestione delle attività connesse ai procedimenti amministrativi relativi alle sanzioni per le violazioni al codice della strada e per le altre violazioni amministrative accertate dalla Polizia locale e comprende quindi, oltre all'attività di notifica degli atti, anche una serie di servizi complementari ed opzionali.



TENUTO CONTO che

- l'esternalizzazione del servizio offre il vantaggio di avere un unico interlocutore per la gestione dell'intera procedura e comporta vantaggi economici derivanti dalla gestione del servizio integrato, il quale si espleta, come meglio spiegato nel Capitolato speciale d'appalto allegato, attraverso l'utilizzo di un software per l'acquisizione dati e prelaborazioni degli atti, stampa ed imbustamento, postalizzazione e notifica, rendicontazione degli esiti, gestione invii inesitati e archiviazione delle ricevute di ritorno, incasso e rendicontazione dei pagamenti effettuati dai destinatari delle notifiche, fornitura delle immagini dell'atto postalizzato e AR Cad tramite il software, attività connesse alla rinotifica, stampa ed invio lettere pre ruolo, incasso e rendicontazione dei pagamenti dei preavvisi;

- l'esternalizzazione del servizio assicura inoltre:

- Una gestione unitaria di tutte le fasi del processo di notifica degli atti con ottimizzazione dei tempi di esecuzione delle diverse attività;
- Il monitoraggio di tutte le fasi del processo;
- Integrazione del processo di notifica/recapito con sistema di gestione esiti e pagamenti, gestione documentale (archiviazione fisica e digitale);
- Supporto alla rilevazione delle infrazioni, gestione contravvenzioni all'estero e delle flotte aziendali, gestione dei punti patente, consulenza normativa, conservazione sostitutiva;

RITENUTO

pertanto di dover ricorrere per le ragioni sopra spiegate all'esternalizzazione del servizio di gestione, stampa e notificazione dei provvedimenti sanzionatori amministrativi, in maniera tale da non dover distogliere ulteriormente personale dall'attività di vigilanza e non dover ricorrere all'acquisto di dotazioni informatiche ulteriori;

VISTO

- il prospetto economico degli oneri complessivi per l'acquisizione del servizio, risultante come segue:

	Descrizione	Importo
SERVIZI		
a1	Corrispettivo da assoggettare a ribasso	€ 117.165,00
a2	Spese postali non soggette a ribasso	€ 141.561,00
	Importo totale servizi	€ 258.726,00
a3	Sicurezza non soggetta a ribasso	€ 0,00
a4	Importo a base d'asta	€ 258.726,00
	di cui quota costi manodopera	€ 155.235,60
SOMME A DISPOSIZIONE		



b1	Iva 22%	€ 25.776,30
b2	Oneri per commissione	€ 2.000,00
b3	Contributo ANAC	€ 225,00
b4	Pubblicità atti	€ 6.000,00
b5	Contributo SUA	€ 568,58
b6	Incentivo funzioni tecniche - ex art. 113	€ 0,00
(b6.1)	(di cui quota SUA -ex art. 113)	€ 0,00
B	Sommario (b1+b2+b3+b4+b5+b6)	€ 34.569,88
(A+B)	QE totale	€ 293.295,88

- il capitolato speciale d'appalto – schema di contratto.

DATO ATTO

che non essendo ancora approvato il regolamento per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche e non sussistendo l'obbligo di nomina del direttore dell'esecuzione diverso dal RUP, non vengono attribuiti gli incentivi per le funzioni tecniche;

CONSIDERATO che

- a seguito degli eventi sismici del 24/08/2016, 26/10/2016 e del 30/10/2016, che hanno colpito il Comune di San Severino Marche e tutto il territorio della provincia, gli uffici comunali sono stati occupati quasi esclusivamente ed ininterrottamente e lo sono tuttora, nella gestione dell'emergenza del sisma ed il conseguente aggravio di lavoro non ha reso possibile predisporre tempestivamente gli atti per una nuova procedura di gara;

- ai sensi dell'art. 37 co. 1 D.lgs. n 50/2016 "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. *Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38"*

DATO ATTO che

- per lo svolgimento della gara in questione, dell'importo di € 258.726,00, occorre procedere tramite Stazione Unica appaltante, costituita presso l'Unione Montana Potenza Esino Musone, la quale attualmente si trova a dover gestire un elevato numero di gare;



- alla luce di quanto sopra si rende quindi necessario procedere ad una proroga del contratto in essere, per il tempo strettamente necessario ad indire ed espletare una nuova procedura di gara, al fine di garantire la continuità del servizio ed onde evitare possa essere arrecato un grave danno alle entrate comunali;

RITENUTO

di dover procedere, nelle more dei tempi necessari per la predisposizione degli atti e della procedura di gara per l'affidamento pluriennale del servizio, alla proroga di mesi 6 (sei) dal 10/04/2018 al 09/10/2018, del contratto rep. 5302 del 10/04/2015 stipulato con il R.T.I. costituito tra Poste italiane s.p.a., Società con socio unico, con sede legale in 00144 Roma, viale Europa n 190 - quale mandataria - e la Società SAPIDATA S.P.A. con sede legale nella Repubblica di San Marino, via Montebello n. 5, 47892 Gualdicciolo (RSM);

DATO ATTO

che Poste italiane s.p.a., quale mandataria del Raggruppamento Temporaneo di imprese costituito con la Società SAPIDATA S.P.A., ha comunicato la propria disponibilità a continuare a svolgere il servizio di che trattasi, alle condizioni in essere come stabilite con contratto rep. 5302 del 10/04/2015;

Tutto ciò premesso;

- dato atto che la spesa per il servizio venga imputata dopo l'espletamento della gara, ai Cap. 528/13 e 528/14 dei bilancio previsionale 2018/2020, fatti salvi il ribasso d'asta e la data di effettiva decorrenza dell'appalto;

- richiamato il provvedimento sindacale n. 85 del 19.05.2003, relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area di Vigilanza;

- dato atto che ai sensi dell'art. 107 del d.Lgs. 18.8.2000, n. 267 competono al Responsabile Unico del Procedimento gli atti di attuazione della presente proposta ed in particolare l'adozione della Determinazione a contrarre di cui all'art. 192 del TEL 267/2000 e gli adempimenti conseguenti;

Quanto sopra premesso si propone di deliberare in merito.

Inoltre, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza;

PROPONE

- Di dichiarare l'atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il Responsabile dell'Area Vigilanza
F.to Cap. Sinobaldo Capaldi

Ritenuta la proposta sopra riportata rispondente ai fini di questa Amministrazione Comunale;



Dato atto che la presente Deliberazione costituisce, ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2 del d.Lgs. 18.8.2000, n. 267, atto amministrativo contenente indirizzi, programmi ed obiettivi;

Visto che sulla proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- Parere favorevole sulla regolarità tecnica;
- Parere favorevole sulla regolarità contabile;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

1. Di approvare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di approvare, nelle more dei tempi necessari per l'espletamento della procedura di gara per l'individuazione del nuovo affidatario, una proroga per la copertura del "servizio di gestione, stampa e notificazione dei provvedimenti sanzionatori amministrativi conseguenti ad attività della Polizia Locale" per il periodo di mesi 6 (sei) dal 10/04/2018 al 09/10/2018", al R.T.I. tra Poste italiane s.p.a., Società con socio unico, con sede legale in 00144 Roma, viale Europa n 190, Codice fiscale 97103880585, Partita IVA 01114601006, costituita quale mandataria e la Società SAPIDATA S.P.A. con sede legale nella Repubblica di San Marino, via Montebello n. 5, 47892 Gualdicciolo (RSM), Codice fiscale 91137650403, alle stesse condizioni economiche ed operative del contratto in scadenza.
3. Di approvare il quadro tecnico economico in relazione, gli allegati capitolato d'oneri e schema di contratto per l'esecuzione del servizio di gestione, stampa e notificazione dei provvedimenti sanzionatori amministrativi conseguenti ad attività della Polizia Locale.
4. Di provvedere all'acquisizione del servizio per un periodo di tre anni mediante contratto d'appalto, previa gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
5. Di individuare, ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. 7/8/1990, n. 241, dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, il Responsabile del Procedimento ed il Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 102 D.lgs. n 50/2016, nel Cap. Sinobaldo Capaldi, nella sua qualifica di Responsabile dell'Area Vigilanza, fatta salva successiva diversa indicazione da parte del Responsabile stesso.
6. Di stabilire che la spesa per il servizio venga imputata dopo l'espletamento della gara ai Cap. 528/13 e 528/14 del bilancio previsionale 2018/2020, fatti salvi il ribasso d'asta e la data di effettiva decorrenza dell'appalto.
7. Di dare atto che la presente Deliberazione costituisce, ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2 del D.lgs. 18.8.2000, n. 267, atto amministrativo contenente indirizzi, programmi ed obiettivi e che al Responsabile dell'Area Vigilanza, sono attribuite le conseguenti procedure esecutive e gestionali.
8. Di dare che atto che ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000, n. 267 competono al Responsabile Unico del Procedimento sopra individuato gli atti di attuazione della presente Deliberazione ed



in particolare l'adozione della Determinazione a contrarre di cui all'art. 192 del TUEL 267/2000 e gli atti ad essa conseguenti.

Inoltre la Giunta Comunale, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza;
Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.



Pareri sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

Parere di REGOLARITA' TECNICA: si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio
F.to CAPALDI SINOBALDO

Parere di REGOLARITA' CONTABILE: si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio
F.to PIERETTI CRISTINA

Letto confermato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Piermattei Rosa

Il Segretario Generale
F.to Tapanelli Pietro

Prot. N. 33313

li 21-09-18

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, con contemporanea comunicazione, in elenco, ai Capigruppo Consiliari.

Il Funzionario
F.to Tapanelli Pietro

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario
Tapanelli Pietro

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 21-09-18 al 05-10-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, _____

Il Funzionario
F.to

La presente deliberazione, non sottoposta a controllo, è divenuta esecutiva per decorrenza del periodo di pubblicazione per 10 giorni ai sensi dell'art. 134 -comma 3- del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Li, _____

Il Funzionario
F.to