



**COPIA DELLA DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE N. 238 del 31-07-2018**

Oggetto:

**ATTO DI INDIRIZZO AI FINI DELLA CONCERTAZIONE CALENDARIO DI
APERTURA E FUNZIONAMENTO ASILO NIDO COMUNALE A.E. 2018/2019.**

L'anno duemiladiciotto il giorno trentuno del mese di luglio, alle ore 21:15, nella Residenza municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale, nelle persone dei signori:

Piermattei Rosa	SINDACO	P
Bianconi Vanna	VICE-SINDACO	P
Antognozzi Tarcisio	ASSESSORE-CONSIGL.	P
Bianchi Sara Clorinda	ASSESSORE-CONSIGL.	P
Orlandani Jacopo	ASSESSORE-CONSIGL.	P
Paoloni Paolo	ASSESSORE-CONSIGL.	P

Assegnati n. 6. In carica n. 6. Assenti n. 0. Presenti n. 6.

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO COMUNALE Dott. Scuderini Venanzio

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza la Sig.ra Piermattei Rosa, nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta comunale alla discussione sull'oggetto sopra indicato.



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta n. 248 del 19/07/2018 predisposta dal Responsabile del Procedimento, che di seguito si riporta integralmente:

=====

Al Responsabile dell'Area Amministrativa
SEDE

Il Comune di San Severino Marche gestisce un Asilo Nido comunale ed annualmente si deve procedere alla definizione, previa concertazione e nell'ambito dell'orario di servizio da prestarsi da parte del personale educativo, del suo calendario di apertura e di funzionamento.

A tale riguardo si rappresenta che l'art. 31 del C.C.N.L. del 14/09/2000, riguardante il personale educativo degli Asili Nido, prevede espressamente quanto segue:

- a) orario di lavoro del personale educativo
comma 1: *"la prestazione di lavoro del personale educativo degli asili nido destinata al rapporto diretto educatore/bambini è fissata in trenta ore settimanali"*;
- b) tipologia e la quantificazione delle attività integrative
commi 2-3-4: *"alle attività integrative – che comprendono le attività di programmazione, documentazione, valutazione, formazione ed aggiornamento, collaborazione con gli organi collegiali e con le famiglie – è destinato, con esclusione delle settimane destinate alla fruizione delle ferie e delle sospensioni per festività, un monte orario non superiore a 20 ore mensili. A tale ultimo riguardo gli Enti, tenuto conto delle proprie esigenze organizzative e delle caratteristiche del servizio e previo espletamento della procedura di concertazione di cui all'art. 8 del CCNL dell'1/4/1999, possono determinare l'orario annuale dell'attività integrativa anche in misura ridotta rispetto al tetto massimo sopra definito, e comunque non inferiore a 120 ore annue"*;
- c) calendario scolastico
comma 5: *"il calendario scolastico, che non può superare le 42 settimane, prevede l'interruzione per Natale e Pasqua, le cui modalità attuative sono definite in sede di concertazione"*;
- d) definizione del rapporto educatore/bambino
comma 8 *"il rapporto medio educatore/bambini, di norma è non superiore da 1 a 6, fatta salva diversa disciplina, dettata da normativa regionale"*. Nello specifico, la Regione Marche, con Regolamento Regionale n. 13 del 22/12/2004 che disciplina i requisiti e le modalità per l'autorizzazione e l'accreditamento dei servizi per l'infanzia, all'art. 8, comma 5, quantifica il rapporto educatore/bambini in una unità ogni sette posti bambino.
Sempre a tale riguardo, per quanto concerne specificatamente l'Asilo Nido del Comune di San Severino Marche si specifica che lo stesso ha una ricettività strutturale di n. 51 posti bambino.

Quanto sopra premesso, tenuto conto:



- dei termini degli accordi relativi agli ultimi anni scolastici,
 - della richiesta avanzata dal personale di non essere considerato a disposizione nei periodi di interruzione dell'attività educativa durante le feste di natale e pasqua,
 - della effettiva frequenza giornaliera che si registra tra i bambini iscritti, che mediamente si attesta intorno ai 35 bambini,
 - dell'esigenza dell'Amministrazione comunale di ampliare il numero dei bambini ammissibili al nido in considerazione dell'elevato numero dei bambini presenti nelle liste di attesa,
- si propone un accordo tra l'Amministrazione comunale e il personale educativo e di stabilire, nel rispetto di quanto previsto dall'art.31 del CCNL 14.9.2000, che gli indirizzi relativi al calendario dell'asilo nido comunale per l'anno educativo 2018/19 che dovranno essere seguiti nella procedura di concertazione, siano quelli espressamente riportati nella bozza di accordo allegata alla presente deliberazione e che ne forma parte integrante e sostanziale.

Inoltre, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza;

PROPONE

- Di dichiarare l'atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Antonella Leonori

=====

Richiamato il provvedimento sindacale n. 76/13 del 31/10/2014, relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Preso atto di quanto indicato nella relazione del Responsabile del Procedimento, si condivide quanto sopra espresso e si chiede alla Giunta di deliberare in merito.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to Avv. Pietro Tapanelli

=====

Ritenuto che la stessa risponde ai fini di questa Amministrazione Comunale, che intende adottarla nel suo contenuto;

Atteso che dal presente atto non risultano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e quindi non necessita del parere di regolarità contabile;

Visto che sulla proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, è stato espresso il seguente parere:

- parere favorevole sulla regolarità tecnica;



Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

- 1) Di approvare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di stabilire, nel rispetto di quanto previsto dall'art.31 del CCNL 14.9.2000, che gli indirizzi relativi al **calendario dell'asilo nido comunale per l'anno educativo 2018/19** che dovranno essere seguiti nella procedura di concertazione, siano quelli espressamente riportati nella bozza di accordo allegata alla presente deliberazione e che ne forma parte integrante e sostanziale.

=====

Inoltre la Giunta Comunale, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

=====



CALENDARIO DELL' ASILO NIDO COMUNALE A.E. 2018/2019

Per l'a.e. 2018/2019 il calendario dell'Asilo Nido è articolato nel modo seguente:

- Dal 30/08/2018 al 31/08/2018 compresi: il personale è in servizio senza bambini per attività di organizzazione programma di ammissioni e approntamento progetti educativi;
- **APERTURA E FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO PER L'UTENZA:**
dal 03/09/2018 al 19/07/2019 con un orario giornaliero di apertura dalle ore 7,30 alle ore 16,30;
- 03/09/2018: apertura Asilo Nido con inizio frequenza bambini riconfermati precedente a.e. ed inserimento graduale nuovi iscritti;
- dal 24/12/2018 al 06/01/2019 compresi: chiusura del Nido per festività natalizie;
- dal 18/04/2019 al 23/04/2019 compresi: chiusura del Nido per le festività pasquali;
- 19/07/2019: chiusura estiva del Nido
- dal 22/07/2019 al 23/08/2019 il personale usufruisce di n. 24 giorni di ferie correnti;
- dal 26/08/2019 al 28/08/2019 il personale usufruisce di n. 3 giorni di recupero lavoro straordinario;

IN RELAZIONE AL PRESENTE ACCORDO si stabilisce altresì:

- nel periodo dal 3/09/2018 al 07/09/2018 compresi verrà effettuato il solo orario ridotto – fino alle ore 13,00 - per tutti i bambini del Nido;
- l'Asilo Nido resterà chiuso per l'utenza - in concomitanza di giornate di sospensione dell'attività didattica previste nel calendario scolastico regionale 2018/19 o della chiusura degli uffici comunali autorizzata dall'Amministrazione comunale – per massimo n. 2 giorni da coprire con utilizzo di congedo ordinario da parte del personale educativo dipendente dal Comune (mercoledì 24/04/2019 e venerdì 02/11/2019);
- Per il periodo dal 03/09/2018 al 19/07/2019:
 - il monte ore settimanale di rapporto diretto educatore/bambino viene definito in n. 33 ore settimanali;
 - il personale deve effettuare complessive n. 120 (centoventi) ore di programmazione;



- Sostituzioni di bambini cancellati dal Nido:
ai fini del rispetto delle buone prassi nella gestione dell'attività educativa e nel prevalente interesse del rispetto delle fasi dello sviluppo psicologico del bambino e delle più opportune procedure operative di ammissione (gradualità di inserimento, ecc....) si conviene che non vengono effettuate nuove ammissioni, a seguito di cancellazioni di bambini iscritti, nei mesi di giugno e luglio;
- **Il personale educativo** - in cambio di non essere considerato a disposizione dell'Ente nel periodo di sospensione dell'attività educativa durante le festività natalizie e pasquali - accetta e si impegna a garantire:
 - la settimana di apertura dal 15/07/2019 al 19/07/2019, eccedente le n. 42 settimane annue di funzionamento dell'Asilo Nido previste dal vigente contratto di lavoro;
 - l'aumento – in considerazione che l'edificio del nido a livello strutturale ha una ricettività di n. 51 posti bambino come da vigente autorizzazione – del numero dei bambini ammissibili all'Asilo Nido da n. 42 (dato dal rapporto calcolato sui bambini iscritti dalla presenza di n. 6 educatrici) a n. 49, come appresso distinto:
 - n. 14 posti reparto lattanti;
 - n. 18 posti reparto semidivezzi;
 - n. 17 posti reparto divezzi;
 - ad utilizzare, in via preferenziale e fatte salve esigenze inderogabili di carattere personale, i giorni di congedo ordinario residui rispetto al periodo di chiusura estiva nei periodi di minore presenza giornaliera dei bambini in modo tale da evitare l'eventuale ricorso alla sua sostituzione con personale straordinario;
- **L'Amministrazione Comunale si impegna a:**
 - riconoscere la giornata di chiusura del servizio sopra specificata in concomitanza di giorni feriali di sospensione dell'attività scolastica previsti dal calendario scolastico regionale, da coprire con utilizzo di congedo ordinario;
 - riconoscere al personale educativo la procrastinazione alla data di chiusura estiva della possibilità di fruizione dei giorni di congedo ordinario residui dell'anno precedente;
 - ad assicurare, anche attraverso l'impiego di personale educativo straordinario, il costante rispetto del rapporto di 1 educatore ogni 7 bambini giornalmente effettivamente presenti;
 - la tempestiva sostituzione del personale educativo, qualora richiesto dalla necessità di garantire il rapporto di 1 educatore ogni 7 bambini, conteggiato sulla effettiva presenza giornaliera, in caso di sua assenza per:
 - malattia;
 - congedo straordinario ai sensi della Legge n. 104/98;
 - malattia del bambino di età inferiore a tre anni –
 - congedo ordinario richiesto per motivi urgenti ed inderogabili comunicati al Responsabile del Servizio
- **PERIODO DI VALIDITA':**



Per quanto riguarda la durata si concorda che il presente accordo abbia validità espressamente riferita all'anno educativo 2018/2019.

San Severino Marche lì

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA

IL PERSONALE EDUCATIVO



Pareri sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

Parere di REGOLARITA' TECNICA: si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio
F.to Tapanelli Pietro

Parere di REGOLARITA' CONTABILE: si esprime parere

Il Responsabile del Servizio
F.to

Letto confermato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Piermattei Rosa

Il Segretario Generale
F.to Scuderini Venanzio

Prot. N. 29287

li 10-09-18

Della suesata deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, con contemporanea comunicazione, in elenco, ai Capigruppo Consiliari.

Il Funzionario
F.to Tapanelli Pietro

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario
Tapanelli Pietro

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 10-09-18 al 24-09-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, _____

Il Funzionario
F.to

La presente deliberazione, non sottoposta a controllo, è divenuta esecutiva per decorrenza del periodo di pubblicazione per 10 giorni ai sensi dell'art. 134 -comma 3- del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Li, _____

Il Funzionario
F.to