



Ufficio: DEMOGRAFICI  
CIG:

## COPIA DI

### DETERMINAZIONE N. 59 DEL 28-01-2019

Oggetto: RINNOVO ADESIONE ANNO 2019 ALL'A.N.U.S.C.A. - ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI DI STATO CIVILE ED ANAGRAFE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la seguente relazione del Responsabile del Servizio Servizi Demografici:

“

In data 22 novembre 1980 si è legalmente costituita l'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e di Anagrafe (A.N.U.S.C.A.), il cui scopo precipuo è di curare la formazione, l'aggiornamento e la qualificazione degli operatori dei servizi demografici.

Detta associazione è stata riconosciuta ufficialmente dal Ministero dell'Interno che con circolare prot. n. 08700811 del 13 febbraio 1987 ha caldeggiato l'adesione delle Amministrazioni Comunali all'A.N.U.S.C.A., nonché dell'ANCI e dell'Istat; inoltre, con Decreto del Ministero dell'Interno in data 29 luglio 1999, A.N.U.S.C.A. è stata eretta in Ente Morale.

Con atto di Giunta Comunale n. 40 del 28 gennaio 1999 venne deliberato di aderire all'A.N.U.S.C.A. prevedendo, inoltre, che tale adesione avesse validità anche per i successivi esercizi finanziari sino ad espressa decisione di recesso per quanto concerneva la quota “B” che offriva una serie di servizi supplementare comprendendo in detta adesione le quote individuali degli operatori dei Servizi Demografici.

L'associazione in questione ha invitato questo Ente al rinnovo della sua adesione per l'anno 2019, comunicando l'importo della relativa quota, fissata in € 410,00 (considerando che il Comune ha una popolazione residente di circa 12.350 abitanti), che prevede: a) Servizio integrato “quesiti on-line” – comprendente la risoluzione di tre quesiti con risposta entro le 48 ore; b) Video in pillole: imparare in pochi minuti con gli Esperti Anusca; c) mensile notiziario Anusca; d) Newsletter Anusca – notiziario elettronico quindicinale con le novità più interessanti e commenti alla legislazione di settore; e) sconto sulle quote di partecipazione alle iniziative organizzate da Anusca e da Anusca s.r.l.; f) Banca Dati Legislazione in collaborazione con Maggioli; g) Anusca Flash – notizie in tempo reale di avvenimenti di particolare rilievo in materia di Servizi Demografici; h) Forum che contiene: “Materie Generali” – “INA-SAIA” – “Questioni Sindacali”; i) servizio di pareristica legale a prezzi convenzionati; l) Download Area- Manuali e Documentazione Stampabile: Area in cui è possibile trovare materiali di consultazione e guide pratiche di immediato utilizzo sulle questioni demografiche più attuali; m) Scadenario Adempimenti servizio a cura del portale “ServiziDemografici.com” in collaborazione con Maggioli; n) l'adesione degli operatori del Servizio.



Premesso ciò si propone di impegnare la somma complessiva di € 410,00 per il rinnovo dell'adesione per l'anno 2019 di questo Ente all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe (A.N.U.S.C.A.) con la quota B comprensiva dei servizi di cui al punto precedente.

Il funzionario responsabile  
del Servizio Servizi Demografici  
Giovanni Giuliani

”

-----

Ritenuto che la proposta del responsabile del Servizio Servizi Demografici è meritevole di accoglimento al fine di assicurare il corretto andamento del servizio;

Ritenuto opportuno proseguire a dare fiducia all'Associazione A.N.U.S.C.A. con il rinnovo della quota associativa;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 dell'8 gennaio 2019 di approvazione del Peg provvisorio per l'anno 2019 in ossequio ai nuovi principi contabili;

Considerato che l'approvazione del bilancio di previsione è prorogata al 28/02/2019;

Atteso che il Comune è in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 – 3° Comma – del T.U.E.L. 267/2000;

Visto che, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2019-2020 da parte del Consiglio Comunale, la gestione è regolata dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 per cui si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato, ad esclusione delle somme non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Rilevato che le spese da assumere in dipendenza del presente provvedimento non sono frazionabili essendo di per se stessa la quota di associazione non suscettibile di pagamento frazionato;

Dato atto che trattandosi di adesione ad associazione è escluso l'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità;

Visto il TUEL approvato con decreto Legislativo n. 267/2000;

Dato atto della propria competenza all'assunzione della presente determinazione in forza del Decreto Sindacale n. 76/13 del 31-10-2014

#### D E T E R M I N A

- Di considerare quanto esposto in premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto.
- Di rinnovare l'adesione per l'anno 2019 di questo Ente all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe (A.N.U.S.C.A.) con la quota B.
- Di provvedere, tramite il Servizio contabilità, al versamento della quota associativa a favore della stessa Associazione dell'importo complessivo di € 410,00 con bonifico bancario presso la Banca CARISBO, filiale di Castel San Pietro Terme IBAN IT 82 O 06385 36750 07400005821A sul c/c intestato ad ANUSCA – Via dei Mille n. 35 e/f – 40024 Castel San Pietro Terme – cod. fiscale 90000910373 quale quota B di adesione per l'anno 2019.
- Di imputare l'importo di € 410,00 al cap. 298 - art. 00 - del bilancio di previsione 2019.



- Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita “Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”.
- Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa.
- Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D. Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
- Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D. Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28 dicembre 2011 nell'esercizio 2019.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 28-01-2019

Il Responsabile dell'Area  
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 04-02-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
f.to PIERETTI CRISTINA

---

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 28-01-2019

Il Responsabile dell'Area  
f.to Tapanelli Pietro

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 04-02-2019

Il Responsabile Area Finanziaria  
f.to PIERETTI CRISTINA

---

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

---

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 04-03-19 al 18-03-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 19-03-19

Il Funzionario  
f.to

---

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario