



Ufficio: DEMOGRAFICI  
CIG:

## COPIA DI

### DETERMINAZIONE N. 2 DEL 04-01-2018

**Oggetto: ELEZIONI POLITICHE DEL 4 MARZO 2018. COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE E AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE A SVOLGERE LAVORO STRAORDINARIO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la Relazione della Responsabile del Servizio Elettorale che si riporta di seguito:

.\_\*.\_\*.\_\*.\_\*.\_\*\_

“Premesso che con decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2017, n. 209 (G.U. n. 302 del 29 dicembre 2017) sono stati convocati per il giorno di domenica 4 marzo 2018 i comizi elettorali per lo svolgimento delle elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica;

Riscontrata la necessità di costituire l'ufficio elettorale comunale, per lo svolgimento di compiti allo stesso attribuiti dalla legge, con personale stabilmente addetto nonché con altro assegnato quale supporto provvisorio per lo svolgimento e delle operazioni connesse alle consultazioni elettorali sopra descritte;

Ritenuto inoltre che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni, si rende necessario autorizzare il personale, chiamato a fare parte dell'ufficio elettorale, ad eseguire ore di lavoro straordinario;

Viste le istruzioni ministeriali e la legge elettorale;

Visto il D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito in Legge 19 marzo 1993, n. 68, come modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d) n. 1, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (cd. “legge di stabilità 2014”);

Visto in particolare l'art. 15 del suddetto Decreto Legge, per il quale, in deroga alle vigenti disposizioni, il personale dei Comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data;

Ritenuta la necessità di autorizzare il personale dipendente facente parte dell'Ufficio elettorale ad eseguire, nei limiti suindicati, prestazioni di lavoro straordinario per il periodo dall'8 gennaio 2018 al 9 marzo 2018, al fine di assicurare tutti gli adempimenti connessi alle consultazioni elettorali in questione;

Considerato che l'autorizzazione deve essere nominativa, deve contenere la specificazione dei compiti e delle attività da svolgere e deve riguardare il personale strettamente indispensabile all'organizzazione e all'attuazione delle consultazioni

Ritenuto opportuno suddividere l'autorizzazione sulla base dei singoli adempimenti e che i



dipendenti saranno chiamati a svolgere più mansioni in tempi diversi;

Visto che gli adempimenti preparatori allo svolgimento delle consultazioni elettorali verranno eseguiti in aggiunta alle normali incombenze dei servizi di istituto;

Ritenuto pertanto dover autorizzare il personale elencato nel dispositivo della presente determina a prestare lavoro straordinario per gli adempimenti che il Segretario Generale, al quale è attribuita la direzione dell'Ufficio Elettorale, riterrà dover demandare a ciascun dipendente in base alle esigenze del servizio stesso - riportate anch'esse nell'elenco;

Richiamati

- l'art.39 del C.C.N.L. stipulato il 14 settembre 2000, come modificato ed integrato dall'art. 16 del CCNL stipulato il 5 ottobre 2001;
- l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita: *"Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze"*;
- l'art. 53 della legge 25 maggio 1970, n. 352, che prevede l'assunzione a carico dello Stato di tutte le spese necessarie per l'organizzazione tecnica delle predette votazioni e che i relativi oneri sono anticipati dai Comuni e rimborsati dallo Stato in base a documentato rendiconto da presentare entro il termine perentorio previsto dall'art.1 della legge 147/2013;

Considerato, infine, che la conseguente spesa - da liquidarsi con successivo atto sulla base delle ore di lavoro straordinario effettivamente svolto, con il compenso orario previsto dal vigente C.C.N.L. - farà carico allo Stato che rimborserà le somme anticipate da questo Comune con gli stanziamenti iscritti ai Cap. 250/00 - 250/01 - 250/02 rispettivamente per oneri diretti, riflessi ed IRAP;

Visto che, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 da parte del Consiglio Comunale, la gestione è regolata dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 per cui si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato, ad esclusione delle somme non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Rilevato che le spese da assumere in dipendenza del presente provvedimento non sono frazionabili;

Rilevato che la spesa è prevista dal succitato art. 15;

PROPONE

di costituire, per gli adempimenti connessi con le elezioni politiche di domenica 4 marzo 2018 e per i motivi in premessa specificati, l'Ufficio Elettorale comunale chiamandone a far parte i sotto elencati dipendenti sotto la direzione del Segretario Generale, dirigente e responsabile, autorizzando i medesimi secondo il prospetto che segue, ad eseguire lavoro straordinario a decorrere dall'8 gennaio 2018 al 9 marzo 2018 con un numero di ore, in via presuntiva, a fianco di ciascuno indicato:

a) per l'ufficio elettorale e le attività di supporto amministrativo e contabile all'ufficio elettorale:

<i>cognome e nome</i>	<i>qualifica</i>	<i>n.ro ore autorizzate</i>
Bonifazi Albertina	Istruttore direttivo	30
Cafrullo Anna	Esecutore	100
Giuliani Giovanni	Responsabile servizio elettorale	120
Lucarini Massimo	Esecutore	10
Montecchia Samuele	Istruttore direttivo	10
Noè Daniela	Esecutore	10
Pieretti Cristina	Funzionario	60



Piermarini Rosaria	Istruttore	20
Pizzi Carla	Istruttore direttivo	100

- b) per l'istallazione, montaggio e smontaggio dei tabelloni e dei quadri relativi alla propaganda elettorale, per la sistemazione e preparazione dei seggi elettorali e il successivo smontaggio degli stessi, per il collegamento con i seggi durante le operazioni di voto, e per tutte le altre eventuali operazioni che si renderanno necessarie:

<i>cognome e nome</i>	<i>qualifica</i>	<i>n.ro ore autorizzate</i>
Bianchi Valerio	Collaboratore professionale	20
Cesaretti Novella	Esecutore	20
Cocchi Bianca	Collaboratore professionale	20
Magi Graziella	Esecutore	20
Orfini Simone	Esecutore	20
Piantoni Alberto	Collaboratore professionale	30
Possanzini Angelo	Collaboratore professionale	30
Scattolini Daniele	Collaboratore professionale	30
Teofili Luca	Collaboratore professionale	30
Zura-Puntaroni Carla	Esecutore	20

- c) per verifiche e controlli in materia di propaganda elettorale, per il collegamento con i seggi elettorali, per le notifiche di atti elettorali, per la riconsegna dei plichi e per tutti gli altri adempimenti che si renderanno necessari:

<i>cognome e nome</i>	<i>qualifica</i>	<i>n.ro ore autorizzate</i>
Bizzarri Adriano	Agente Polizia municipale	30
Capaldi Sinobaldo	Comandante Polizia municipale	30
Cardorani Federico	Agente Polizia municipale	30
Carducci Francesco	Agente Polizia municipale	50
Crescentini Luca	Agente Polizia municipale	30
Forconi Fabiana	Agente Polizia municipale	30
Gatti Marco	Agente Polizia municipale	30
Marinelli Mauro	Collaboratore professionale	20
Menichelli Stefania	Agente Polizia municipale	30
Pacini Roberto	Agente Polizia municipale	30
Rocci Caterina	Istruttore	20

Il responsabile del Servizio Elettorale

Giovanni Giuliani

.\_\*.\_\*.\_\*.\_\*.\_\*.\_

Dato atto di quanto indicato nella suesposta Relazione;

Visti gli artt. 167 ss. del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo statuto del Comune;

Ritenuta la propria competenza in quanto trattasi di atto di natura gestionale in materia di personale attribuito dal legislatore al funzionario responsabile nonché come prescritto dall'art. 1, comma 400, lett. d) n. 2 della citata legge 147/2013;

Atteso che il Comune è in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 – 3° Comma – del T.U.E.L. 267/2000;

Richiamato il provvedimento sindacale n. 76/13 del 31/10/2014, relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;



## **DETERMINA**

- 1) Di fare propria e quindi di approvare la relazione del responsabile del Servizio Elettorale nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;
- 3) di prendere atto che il Segretario Generale disporrà l'impiego di detto personale secondo le esigenze di servizio e le attribuzioni di ciascuno, dando atto, altresì, che, quale Comune con più di cinque dipendenti, ogni singolo dipendente rientra nel limite medio di 40 ore mensili dello straordinario autorizzato e non supera il massimo individuale di 60 ore mensili (art. 15 D.L. n. 18 gennaio 1993, convertito con legge 19 marzo 1993, n. 68, e ss.mm.).
- 4) Di dare atto che la spesa necessaria per il pagamento dello straordinario in parola ammonta a circa € 18.500,00 determinato in maniera presuntiva considerando il totale delle ore stimato in 1000 per la media delle tariffe pari ad € 14,00 e maggiorata dell'importo indicativo di € 4.500,00 per oneri riflessi ed IRAP.
- 5) Di imputare la spesa presunta per il lavoro straordinario dell'Ufficio Elettorale per i servizi connessi alle consultazioni politiche del 4 marzo 2018 stimata in € 18.500,00 (compresi oneri riflessi) ai Cap. 250/00 – 250/01 – 250/02 rispettivamente per oneri diretti, riflessi ed IRAP, limitatamente all'importo effettivamente erogato a rimborso.
- 6) Di provvedere con successivo atto e sulla base delle ore di lavoro straordinario effettivamente prestato, alla liquidazione dei compensi spettanti a ciascun dipendente interessato con riguardo alla misura oraria dovuta in relazione alla funzione o qualifica ricoperta.
- 7) Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D. Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28 dicembre 2011 nell'esercizio 2018.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 04-01-2018

Il Responsabile dell'Area  
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 04-01-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
f.to PIERETTI CRISTINA

---

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 04-01-2018

Il Responsabile dell'Area  
f.to Tapanelli Pietro

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 04-01-2018

Il Responsabile Area Finanziaria  
f.to PIERETTI CRISTINA

---

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

---

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 16-05-18 al 30-05-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 31-05-18

Il Funzionario  
f.to

---

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario