



Ufficio: MANUTENZIONI
CIG: Z002671A39

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 1286 DEL 22-12-2018

Oggetto: TRATTATIVA DIRETTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI ASCENSORI DI DIVERSI STABILI COMUNALI. AFFIDAMENTO ALLA DITTA BULGHERINI ASCENSORI S.R.L. DI MACERATA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONI

PREMESSO che il Comune di San Severino Marche è proprietario dei seguenti elevatori installati presso vari stabili comunali:

ASCENSORI E MONTAVIVANDE COMUNALI		
N. IMPIANTO	MARCA IMPIANTO	INSTALLATORE IMPIANTO
959	Bulgherini Ascensori	Bulgherini Ascensori
967	Bulgherini Ascensori	Bulgherini Ascensori
947	Bulgherini Ascensori	Bulgherini Ascensori
A1NO1314A68293	CEAM	/
Montavivande	Bulgherini Ascensori	Bulgherini Ascensori
Montavivande	Bulgherini Ascensori	Bulgherini Ascensori

CONSIDERATO che, l'articolo 15 del D.P.R. 162/1999 e successive modificazioni, detta:

- *"1. Ai fini della conservazione dell'impianto e del suo normale funzionamento, il proprietario o il suo legale rappresentante sono tenuti ad affidare la manutenzione di tutto il sistema degli ascensori, dei montacarichi e degli apparecchi di sollevamento rispondenti alla definizione di ascensore la cui velocità di spostamento non supera 0,15 m/s a persona munita di certificato di abilitazione o a ditta specializzata ovvero a un operatore comunitario dotato di specializzazione equivalente che debbono provvedere a mezzo di personale abilitato...."*

EVIDENZIATO che il contratto di manutenzione degli ascensori e montavivande sopra elencati, con la Ditta BULGHERINI ASCENSORI SRL con sede in Via Tibaldi n. 65 - 62100 Macerata P.Iva 01809080433, è scaduto il 31/12/2017 e che nelle more dei tempi necessari alla formulazione del presente affidamento la Ditta Bulgherini srl ha coperto il servizio di manutenzione SEMESTRALE degli ascensori in relazione a far data dal 01/01/2018.

RITENUTO, per quanto sopra dover procedere ad affidare il servizio di manutenzione ordinaria degli ascensori e montavivande degli stabili comunali a ditta specializzata.

TENUTO CONTO che per il 2018/2019 che la ditta "BULGHERINI ASCENSORI SRL" ha preliminarmente offerto tramite mail del 10/12/2018, una riduzione dei costi del servizio sul prezzo applicato per il periodo 2015-2017;

EVIDENZIATO per quanto sopra **la convenienza economica (riduzione del prezzo corrente)** nonché la garanzia dovuta sia alla conoscenza degli impianti che alla elevata professionalità trattandosi di ditta rivelatasi, nel triennio 2015/2017, altamente competente e puntuale anche in caso di emergenza;



DATO ATTO che la spesa dell'affidamento è inferiore ad euro 40.000 e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, utilizzando la procedura telematica Trattativa Diretta all'interno del MePA;

RICHIAMATE le Linee guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

RICHIAMATA la normativa in materia di acquisizione di beni e di servizi:

- l'art. 1, comma 449, della l. n. 296/2006, che dà la facoltà, agli enti locali, di utilizzare le convenzioni quadro di cui all'art. 26 l. n. 448/1999;

- il comma 449 della l. n. 296/2006, secondo cui le amministrazioni pubbliche, qualora non ricorrano alle suddette convenzioni, sono però obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisto di beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni;

- l'obbligo di utilizzare una convenzione di cui all'art. 26 l. n. 448/1999, nei seguenti casi:

- a) categoria di beni o servizi individuate ai sensi dell'art. 9 comma 3 D.L. n. 66/2014, convertito in l. n. 89/2014;
- b) beni e servizi informatici, nei limiti dei beni e servizi disponibili e salvo possibilità di acquisto da altri o altri soggetti aggregatori, ai sensi dell'art. 1 comma 512 l. n. 208/2015;
- c) seguenti categoria merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile, ai sensi dell'art. 1, comma 7 D.L. n. 95/2012;

- il secondo periodo del comma 450 dell'art. 1 della l. n. 296/06, così come modificato dall'art. 1, comma 149 della l. n. 228/12;

CONSIDERATO che l'ultima norma citata prevede che le pubbliche amministrazioni, per acquisti di beni o servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro, e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RITENUTO pertanto di dover utilizzare lo strumento del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

CONSIDERATO che all'interno del Mepa la trattativa diretta consente di acquisire beni e servizi tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A) del D.Lgs 50/2016;

DATO ATTO che per l'acquisizione del servizio in relazione, sul ME.PA, all'interno del bando "Servizi agli impianti (manutenzione e riparazione), in data 20/12/2018 è stata avviata la trattativa diretta n. 770433 con la ditta BULGHERINI ASCENSORI SRL;

VISTO che la ditta BULGHERINI ASCENSORI SRL ha trasmesso per l'espletamento del servizio di manutenzione degli ascensori e del montavivande la sotto riportata offerta annua, comportante per il periodo 2018 - 2019 la seguente spesa:

SERVIZIO MANUTENZIONE PERIODICA ASCENSORI E MONTAVIVANDE COMUNALI				
N. IMPIANTO	MARCA IMPIANTO	COSTO MANUTENZ. ANNUA AL NETTO DELL'IVA	IVA 22%	TOTALE IVA COMP.
959	Bulgherini	780,00	171,60	951,60
967	Bulgherini	780,00	171,60	951,60



947	Bulgherini	780,00	171,60	951,60
A1NO1314A68293	CEAM	675,00	148,50	823,50
Montavivande	Bulgherini	240,00	52,80	292,80
Montavivande FUORI SERVIZIO	Bulgherini	/	/	/
Totale Canone ANNUO		3.255,00	716,10	3.971,10
Totale contrattuale periodo 2018 – 2019		6.510,00	1.432,20	7.942,20

RITENUTO tale importo congruo ed adeguato;

VISTO l'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che per gli affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), è consentito adottare un solo atto semplificato, in base anche alle indicazioni fornite dalle Linee Guida n. 4;

CONSIDERATO che è comunque opportuno, per quanto compatibile con la natura stessa degli affidamenti diretti, indicare quanto previsto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	Manutenzione ordinaria di legge ascensori e Montavivande
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	Manutenzione ordinaria Ascensori e montavivande presso diversi stabili comunali periodo 2018 - 2019
	FORMA DEL CONTRATTO:	Il contratto è concluso tramite piattaforma MEPA.
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	Clausole contenute nei contratti di manutenzione allegati ai preventivi pervenuti via mail.
In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, mediante trattativa diretta n. 77043 del 20/12/2018.

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

TENUTO CONTO che il CIG relativo al servizio è il seguente: Z002671A39;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) PROT. INAIL_14078038 del 21/11/2018, in corso di validità, dal quale risulta alla data odierna la regolarità contributiva della ditta "BULGHERINI ASCENSORI SRL";

RITENUTO, per quanto sopra premesso, di:



- Affidare la manutenzione *ORDINARIA DI LEGGE DI ASCENSORI E MONTAVIVANDE COMUNALI* 2018 – 2019 alla Ditta BULGHERINI ASCENSORI SRL con sede in Via Tibaldi n. 65 - 62100 Macerata P.Iva 01809080433;
- Impegnare per il servizio in oggetto le somme necessarie ai bilanci 2018 e 2019 come segue:

CAP.	ART.	N. IMPIANTO ELEVATORE	COSTO MANUT. ANNUA AL NETTO DI IVA	IVA 22%	COSTO MANUT. ANNUA IVA COMPRESA
320	9	959			333,50
320	10				152,62
320	11				463,98
320	15				1,50
Totale impegni elevatore n. 959			780,00	171,60	951,60
320	02	947			576,78
320	11				374,82
Totale impegni elevatore n. 947			780,00	171,60	951,60
320	07	967			636,06
320	06				169,10
320	11				146,44
Totale impegni elevatore n. 967			780,00	171,60	951,60
320	08	A1NO1314A68293			86,00
320	11				259,74
320	15				477,76
Totale impegni elevatore A1NO1314A68293			675,00	148,50	823,50
320	15	Montavivande			292,80
Totale impegni Montavivande			240,00	52,80	292,80
SERVIZIO MANUTENZIONE PERIODICA ASCENSORI E MONTAVIVANDE COMUNALI ANNO 2019					
CAP.	ART.	N. IMPIANTO ELEVATORE	COSTO MANUT. ANNUA AL NETTO DI IVA	IVA 22%	COSTO MANUT. ANNUA IVA COMPRESA
320	02	959	780,00	171,60	951,60
320	02	947	780,00	171,60	951,60
Totale impegni elevatore n. 959 + 947 – CAP. 320/2					1.903,20
320	07	967	780,00	171,60	951,60
320	08	A1NO1314A68293	675,00	148,50	823,50
320	15	Montavivande	240,00	52,80	292,80

Il Responsabile del Procedimento
(Geom. Massimo Boldrini)



VISTO il decreto sindacale n. 3 del 07/01/2008 di nomina a Responsabile dell'Area Tecnica e di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.lgs. 267/2000 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*);

VISTO il documento istruttorio redatto dal Responsabile del Servizio Manutenzioni e fatto proprio in ogni sua parte;

VISTA la Delibera di Consiglio n. 16 del 28/02/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2018/2020;

VISTA la delibera di Giunta comunale n. 67 del 03/03/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2018/2020;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 30/04/2018 di approvazione della variazione al bilancio di previsione 2018/2020;

VISTA la Deliberazione di Consiglio comunale n. 39 del 31/07/2018 di verifica degli equilibri di Bilancio – Assestamento di bilancio 2018/2019/2020;

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 57 del 29/11/2018 di verifica degli equilibri di Bilancio – Assestamento di bilancio 2018/2019/2020;

D E T E R M I N A

- 1) DI DARE ATTO che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) DI AFFIDARE, per mezzo della piattaforma MePa, con trattativa diretta n. 770433 del 20/12/2018 e per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016, la manutenzione *ORDINARIA DI LEGGE DI ASCENSORI E MONTAVIVANDE COMUNALI* a:

Nome affidatario	BULGHERINI ASCENSORI S.R.L.
PI e/o CF	01809080433
Sede	Via Tibaldi 65 – 62100 Macerata
Tipologia Servizio	Servizio di Manutenzione ordinaria Ascensori e montavivande comunali in vari stabili 2018-2019
Clausole essenziali	Clausole contenute nei contratti di manutenzione allegati ai preventivi pervenuti via mail.
Strumento di acquisto	MEPA - Trattativa diretta
Importo totale affidamento	€ 7.942,20 (Imponibile € 6.510,00 + IVA 22% per € 1.432,20)
CIG	Z002671A39

- 3) DARE ATTO che il contratto è stato stipulato secondo le modalità di emissione e di sottoscrizione presenti sulla piattaforma elettronica in data 22/12/2018.

- 4) DI IMPEGNARE la spesa derivante dal presente atto nei bilanci 2018 e 2019 come segue:

CAP.	ART.	N. IMPIANTO ELEVATORE	COSTO MANUT. ANNUA AL NETTO DI IVA	IVA 22%	COSTO MANUT. ANNUA IVA COMPRESA
320	9	959			333,50
320	10				152,62
320	11				463,98
320	15				1,50
Totale impegni elevatore n. 959			780,00	171,60	951,60



320	02				576,78
320	11	947			374,82
		Totale impegni elevatore n. 947	780,00	171,60	951,60
320	07				636,06
320	06	967			169,10
320	11				146,44
		Totale impegni elevatore n. 967	780,00	171,60	951,60
320	08				86,00
320	11	A1NO1314A68293			259,74
320	15				477,76
		Totale impegni elevatore A1NO1314A68293	675,00	148,50	823,50
320	15	Montavivande			292,80
		Totale impegni Montavivande	240,00	52,80	292,80
SERVIZIO MANUTENZIONE PERIODICA ASCENSORI E MONTAVIVANDE COMUNALI ANNO 2019					
CAP.	ART.	N. IMPIANTO ELEVATORE	COSTO MANUT. ANNUA AL NETTO DI IVA	IVA 22%	COSTO MANUT. ANNUA IVA COMPRESA
320	02	959	780,00	171,60	951,60
320	02	947	780,00	171,60	951,60
		Totale impegni elevatore n. 959 + 947 – CAP. 320/2			1.903,20
320	07	967	780,00	171,60	951,60
320	08	A1NO1314A68293	675,00	148,50	823,50
320	15	Montavivande	240,00	52,80	292,80

- 5) DI PRENDERE ATTO che il Responsabile del Procedimento è stato individuato nel Responsabile del Servizio Manutenzioni, Geom. Massimo Boldrini.
- 6) DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013.
- 7) DI DARE ATTO che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal d.lgs. n. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune



iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”.

- 8) DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa.
- 9) DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del d.lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
- 10) DI DARE ATTO che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 negli esercizi 2018 e 2019.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 22-12-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to PANCALLETTI ANDREA

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 29-12-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 22-12-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to PANCALLETTI ANDREA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 29-12-2018

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 30-01-19 al 13-02-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 14-02-19

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario