



Ufficio: CONTRATTI E APPALTI
CIG: Z7822C096C

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 191 DEL 14-03-2018

Oggetto: RICARICA CONTO CONTRATTUALE MAAF CON POSTE ITALIANE PER SERVIZIO DI AFFRANCATURA MECCANICA CON RICARICA DA REMOTO DEGLI INVII POSTALI - ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA PER AFFRANCATRICE. - CIG: Z7822C096C -

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dato atto che con determinazione n. 446 del 21/06/2016 si è provveduto all'acquisto di una nuova macchina affrancatrice digitale modello DM90I per affrancatura meccanica con ricarica da remoto degli invii postali (Affrancaposta);

Richiamata la determinazione n. 645 del 19/09/2016 con la quale si è provveduto ad attivare un conto contrattuale vincolato con le Poste Italiane per servizio di affrancatura meccanica con ricarica da remoto degli invii postali;

Considerato ad oggi è necessario provvedere alla ricarica del conto contrattuale vincolato con le Poste Italiane per garantire l'affrancatura delle prossime spedizioni;

Ritenuto quindi provvedere ad assumere un impegno spesa di Euro 10.000,00 per l'integrazione del conto corrente postale "vincolato" intestato al Provider Soc. PITNEY BOWES ITALIA SRL piazza F. Meda 5 cap. 20121 Milano – IBAN: IT 43 H 07601 01600 00100 4704191 necessario all'affrancatura della posta degli uffici comunali;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Visti gli artt. 30 comma 1, 32 comma 2 e 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 s.m.i.

Vista la Delibera di Consiglio n. 16 del 28/02/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2018/2020.

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 67 del 03/03/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Definitivo 2018/2020.

Dato atto che il C.I.G. acquisito è Z7822C096C.

Visto il DURC on line; protocollo numero INAIL_10570752 rilasciato in data 16/02/2018, nella quale la ditta PITNEY BOWES ITALIA SRL risulta regolare;



Richiamato il T.U.E.L. n. 267/2000.

Richiamato il provvedimento sindacale n. 76/13 del 31/10/2014 relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

D E T E R M I N A

- 1) Di considerare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di impegnare la somma di Euro 10.000,00 necessaria alla integrazione della macchina affrancatrice con imputazione al capitolo 83 art. 00.
- 3) Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a versare la somma Euro 10.000,00 mediante bonifico sul conto corrente postale "vincolato" intestato al Provider Soc. PITNEY BOWES ITALIA SRL piazza F. Meda 5 cap. 20121 Milano – IBAN: IT 43 H 07601 01600 00100 4704191.
- 4) Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";
- 5) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;
- 6) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 7) Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2018.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 14-03-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 14-03-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 14-03-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 14-03-2018

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 16-03-18 al 30-03-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 31-03-18

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario