



Ufficio: PATRIMONIO-ESPROPRI-SISMA 1997
CIG:

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 1096 DEL 30-12-2017

Oggetto: **SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DELLA BANCA DATI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE ALLA DATA DEL 31/12/2017. IMPEGNO SPESA.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso:

- che, per gli enti territoriali, la normativa sull'armonizzazione contabile (*decorrenza 01.01.2015*) prevede l'adeguamento ai 18 principi contabili generali di cui all'allegato 1 al D. Lgs.118/2011 e l'ulteriore adeguamento ai principi contabili applicati della programmazione, della contabilità finanziaria, della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato, come dagli allegati A del predetto D. Lgs.118/2011;
- che nel corso del 2015 gli enti territoriali, secondo le vigenti disposizioni di legge, hanno dovuto avviare le attività necessarie per dare attuazione agli adempimenti rinviati al 2016;
- che la Giunta comunale con deliberazione n. 368 del 21/12/2015 ha demandato ai Responsabili dell'Area Tecnica e dell'Area Finanziaria la predisposizione di apposite determinazioni a contrarre per l'affidamento alla ditta Halley Informatica srl di Matelica, rispettivamente del servizio di *"Formazione e ricostruzione dell'inventario fiscale dei beni immobili secondo la vigente normativa in materia (ex D. Lgs. 77/95; nuovo Ordinamento 267/2000; D.Lgs. 118/2011), con evidenziazione e relativa formazione delle attività dell'Ente con chiusura al 31/12/2015"* e del servizio di *"aggiornamento dell'inventario dei beni mobili con classificazione degli stessi secondo i criteri stabiliti dal D.Lgs 118/2011"*;
- che, con determinazioni dirigenziali n. 822 del 24/12/2015 e n. 855 del 29/12/2015 sono stati affidati alla Società Halley Informatica srl con sede legale in via Circonvallazione n. 131 – 62024 Matelica (MC) – C.F.: 00119580439 – i suddetti servizi;
- che, con determinazione dirigenziale n. 776 del 30/10/2017, è stato affidato alla stessa Società Halley Informatica srl il servizio di aggiornamento dei dati al 31/12/2016 dell'Inventario dei beni mobili ed immobili secondo la vigente normativa in materia, mediante *<<affidamento diretto>>* con O.d.A. (*Ordine diretto di Acquisto*) sul Me.Pa., al costo di € 1.708,00, compresa I.V.A. 22%;

Tutto ciò premesso;

Richiamato l'atto sindacale n. 3 del 07/01/2008 di nomina a Responsabile dell'Area Tecnica dell'Arch. Andrea Pancalletti;

Ritenuto necessario ed urgente provvedere all'aggiornamento dei dati del patrimonio immobiliare alla data del 31/12/2017, mediante *<<affidamento diretto>>* con O.d.A. (*Ordine diretto di Acquisto*) sul Me.Pa.;

Ritenuta congruo impegnare per detto servizio, la somma di € 1.366,40, compresa i.v.a. 22%;

Visto l'art. 36 – contratti sotto soglia – comma 2), lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, (*Nuovo Codice Appalti*) in vigore dal 18/04/2016 che consente - per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture



di importo inferiore ad € 40.000,00 - l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

Tenuto conto che con atto di Giunta Comunale n. 2 del 09/01/2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) provvisorio per la gestione dell'esercizio finanziario 2017.

Atteso che, con deliberazione di Consiglio comunale n. 48 del 26/06/2017, è stato approvato il Bilancio previsionale 2017/2019;

Richiamato il D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis dello stesso D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di impegnare, la somma complessiva di € 1.366,40 (*imponibile € 1.120,00 + € 246,40 i.v.a. 22%*), al capitolo 198/2017 del Bilancio 2017 per l'affidamento il servizio di aggiornamento dei dati alla data del 31/12/2017 dell'Inventario dei beni immobili secondo la vigente normativa in materia, mediante <<affidamento diretto>> con O.d.A. (*Ordine diretto di Acquisto*) sul Me.Pa.;
- 3) Di dare atto, inoltre:
 - che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "*Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi*";
 - che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;
 - che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
 - che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2017.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 30-12-2017

Il Responsabile dell'Area
f.to PANCALLETTI ANDREA

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 30-12-2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to Bonifazi Albertina

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 30-12-2017

Il Responsabile dell'Area
f.to PANCALLETTI ANDREA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 30-12-2017

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to Bonifazi Albertina

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 27-02-18 al 13-03-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 14-03-18

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario