



Ufficio: SERV. SOCIALI  
CIG:

## COPIA DI

### DETERMINAZIONE N. 767 DEL 23-08-2018

**Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER COMPARTICIPAZIONE ALLE SPESE SOSTENUTE DALL'UNIONE MONTANA PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELL'UFFICIO DI PROMOZIONE SOCIALE - ANNO 2018.**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la relazione predisposta dal Responsabile del Procedimento, che di seguito si riporta integralmente:

Al Responsabile dell'Area Amministrativa  
SEDE

Il Comitato dei Sindaci dell'A.T.S. N. 17 ha stabilito che, tra gli interventi socio assistenziali da gestire in forma associata attraverso l'Unione Montana Alte Valli del Potenza e dell'Esino, venisse inserito l'Ufficio di Promozione Sociale (UPS).

Il suddetto Comitato dei Sindaci, per quanto concerne le modalità di finanziamento di detto servizio, ha concordato che venissero destinate all'Ufficio di Promozione Sociale e specificatamente al pagamento di Assistenti Sociali d'Ambito, le risorse in precedenza impegnate dai Comuni per i funzionari facenti parte del Tavolo di Lavoro dell'ATS 17.

Con nota conservata in atti, l'Unione Montana Alte Valli del Potenza e dell'Esino ha comunicato gli importi, a carico dei singoli Comuni, per la gestione dei servizi associati nell'anno 2018, tra i quali è compreso il suddetto Ufficio di Promozione Sociale, con una quota a carico del Comune di San Severino Marche di € 1.737,76.

Quanto sopra premesso, si propone:

- 1) Di impegnare, in favore dell'Unione Montana Alte Valli del Potenza e dell'Esino, Zona H la somma di € 1.737,76 relativa alla quota-parte a carico del Comune di San Severino Marche, per la gestione in forma associata, in favore dei Comuni facenti parte dell'ATS 17 dell'UFFICIO DI PROMOZIONE SOCIALE dell'Ambito Sociale per l'anno 2018.
- 2) Di imputare la conseguente spesa di € 1.737,76 al Cap. 1950/00 del Bilancio 2018.
- 3) Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011, nell'esercizio 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



=====

**PRESO ATTO** della delibera di Consiglio Comunale n.16 in data 28/02/2018 con cui è stato approvato il Bilancio previsionale 2018/2020.

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 03/03/2018 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2018/2020.

**VISTO** il TUEL approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000.

**RICHIAMATO** il provvedimento sindacale n. 76/13 del 31/10/2014, relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa.

### **D E T E R M I N A**

- 1) Di approvare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di impegnare, in favore dell'Unione Montana Alte Valli del Potenza e dell'Esino, Zona H, la somma di € 1.737,76 relativa alla quota-parte a carico del Comune di San Severino Marche, per la gestione in forma associata in favore dei Comuni facenti parte dell'ATS 17 dell'UFFICIO DI PROMOZIONE SOCIALE dell'Ambito Sociale, per l'anno 2018.
- 3) Di imputare la conseguente spesa di € 1.737,76 al Cap. 1950/00 del Bilancio 2018.
- 4) Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011, nell'esercizio 2018.
- 5) Di dare atto, inoltre:
  - che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";
  - che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;



*Città di San Severino Marche*

- che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 23-08-2018

Il Responsabile dell'Area  
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 30-08-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
f.to PIERETTI CRISTINA

---

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 23-08-2018

Il Responsabile dell'Area  
f.to Tapanelli Pietro

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 30-08-2018

Il Responsabile Area Finanziaria  
f.to PIERETTI CRISTINA

---

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

---

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 10-09-18 al 24-09-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 25-09-18

Il Funzionario  
f.to

---

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario