



Ufficio: CONTRATTI APPALT
CIG: Z9F1ED7C22

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 363 DEL 01-06-2017

Oggetto: AFFIDAMENTO FORNITURA DI TIMBRI PER UFFICIO - IMPEGNO DI SPESA. CIG N Z9F1ED7C22

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la relazione a firma del Responsabile del Procedimento, di seguito integralmente riportata:

Documento Istruttorio

Al Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO:

che da parte del Comune di San Severino Marche si rende necessario procedere all'acquisto di alcuni timbri da utilizzare presso l'ufficio Protocollo;

VISTO

l'art 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dalla l n. 208/2015, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 1.000,00 è ammesso anche l'affidamento al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RITENUTO

quindi di poter procedere tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 s.m.i., data anche l'esiguità della spesa e l'esigenza di provvedere con tempestività all'acquisto, poiché tale procedura appare idonea ad attuare i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'art. 30 del D.lgs. n 50/2016 ;

CONSIDERATO che

- data l'esigenza di provvedere con tempestività all'acquisto e data anche l'esiguità della spesa, si è provveduto a contattare per le vie brevi la ditta "Centro Stampa MB" di Michele Boncagni, con sede in San Severino Marche, via G. Garibaldi n 10, P.I. 01777910439, che si è dimostrata disponibile a provvedere con immediatezza alla fornitura del predetto materiale per l'importo di € 181,00 oltre Iva 22%;
- che nella scelta del fornitore si è tenuto conto dell'effettiva capacità di fornire con tempestività i beni richiesti e del fatto che la ditta in questione, ha garantito in passato a questo Ente un servizio soddisfacente ed a prezzi congrui;
- che il costo preventivato dalla ditta "Centro Stampa MB" di Michele Boncagni per la fornitura dei materiali in oggetto appare congruo, anche con riferimento ai prezzi normalmente praticati sul mercato;



Visto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, per la presente fornitura di beni è stato attribuito dall'Anac il CIG Z9F1ED7C22;

Visto il Documento di Regolarità contributiva conservato in atti;

Considerato che la spesa complessiva di € 220,82, di cui sopra, trova copertura al capitolo 82, art 00, competenza 2017;

Per quanto sopra relazionato si propone di determinare:

- 1) Di approvare la premessa come parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta "Centro Stampa MB di Michele Boncagni", con sede in San Severino Marche, via G. Garibaldi n 10, P.I. 01777910439, la fornitura di timbri per ufficio per un importo di euro € 181,00 oltre Iva 22%, corrispondente alla spesa complessiva di € 220,82;
- 3) di assumere, per l'acquisto del predetto materiale d'ufficio, l'impegno di spesa complessivo di € 220,82;
- 4) Di dare atto che la predetta somma di € 220,82 trova copertura al Cap. 82, art. 00 competenza 2017;
- 5) Di dare atto che la liquidazione della predetta spesa sarà effettuata sulla base della fattura che perverrà e della effettiva regolarità della stessa.
- 6) Di disporre che il contratto con l'operatore economico "Centro Stampa MB di Michele Boncagni" venga stipulato mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;
- 7) Di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il codice Smart CIG Z9F1ED7C22 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- 8) Di dare atto che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii.;
- 9) Di dare atto che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale la ditta affidataria della fornitura ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva per contratti pubblici di forniture e servizi emesso dall'INAIL e depositato agli atti della presente determina dirigenziale

Il Responsabile del procedimento
Elisa Teloni



Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visti gli artt. 30 comma 1, 32 comma 2 e 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 s.m.i;

Visto l'art. 1 comma 450, della legge 296/2006;

Vista la l 28 dicembre 2015 n 208 recante le disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità per l'anno 2016);

Visto l'art. 3 della l. 13 agosto 2010 n 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità di flussi finanziari;

Dato atto della propria competenza all'assunzione della presente determinazione in forza del Decreto Sindacale n. 76/13 del 31/10/2014;

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare la premessa come parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta "Centro Stampa MB di Michele Boncagni", con sede in San Severino Marche, via G. Garibaldi n 10, P.I. 01777910439, la fornitura di timbri per ufficio per un importo di euro € 181,00 oltre Iva 22%, corrispondente alla spesa complessiva di € 220,82;
- 3) di assumere, per l'acquisto del predetto materiale d'ufficio, l'impegno di spesa complessivo di € 220,82;
- 4) Di dare atto che la predetta somma di € 220,82 trova copertura al Cap. 82, art. 00 competenza 2017;
- 5) Di dare atto che la liquidazione della predetta spesa sarà effettuata sulla base della fattura che perverrà e della effettiva regolarità della stessa.
- 6) Di disporre che il contratto con l'operatore economico "Centro Stampa MB di Michele Boncagni" venga stipulato mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;
- 7) Di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il codice Smart CIG Z9F1ED7C22 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- 8) Di dare atto che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii.;



- 9) Di dare atto che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale la ditta affidataria della fornitura ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva per contratti pubblici di forniture e servizi emesso dall'INAIL e depositato agli atti della presente determina dirigenziale
- 10) Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";
- 11) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;
- 12) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 13) Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2017.
- 14) Di stabilire, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, che il presente affidamento si concluderà con la firma del presente atto stabilendo le seguenti clausole:
 - a. Descrizione della fornitura: timbri per ufficio;
 - b. Prezzo unitario: € 181,00 + IVA al 22% per complessivi € 220,82.
 - c. Termine ultimazione della fornitura: 30 giorni dalla sottoscrizione del presente atto;
 - d. Modalità di pagamento: atto di liquidazione e successivo mandato e bonifico bancario;
 - e. Penali per il ritardo: € 20,00 per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di cui al punto c);
 - f. Il Comune di San Severino Marche ha facoltà risolvere in danno il contratto, mediante semplice denuncia, per inadempimento della ditta "Centro Stampa MB di Michele Boncagni".



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 01-06-2017

Il Responsabile dell'Area
f.to TAPANELLI PIETRO

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 01-06-2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 01-06-2017

Il Responsabile dell'Area
f.to TAPANELLI PIETRO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 01-06-2017

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 15-07-17 al 29-07-17 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 31-07-17

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario