Ufficio: MANUTENZIONI
CIG: Z2723E80FB

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 514 DEL 09-06-2018

Oggetto: **SMONTAGGIO, RIPARAZIONE E RIMESSAGGIO PER IL PERIODO ESTIVO DELLA COPERTURA PRESSOSTATICA DEL CAMPO DA BASKET PRESSO LA SCUOLA MEDIA P.T. VENTURI. IMPEGNO SPESA E AFFIDAMENTO ALLA DITTA "MICHELE SERVICE" - P.Iva 02444280396.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Vista la relazione predisposta dal Responsabile del Procedimento Geom. Massimo Boldrini, di seguito integralmente riportata:

SERVIZIO MANUTENZIONI
Documento istruttorio

Al Responsabile dell'AREA TECNICA - Sede

PREMESSO:
- che per il periodo estivo occorre smontare la copertura pressostatica del campo di basket esterno presso la scuola media P.T. Venturi;
- che contestualmente è necessario riparare lo strappo al telo della copertura provocato dal peso della neve del mese di febbraio scorso, in corrispondenza di una delle uscite di sicurezza;
- che per lo smontaggio, la riparazione e il rimessaggio per il periodo estivo occorre una ditta specializzata ed è opportuno avvalersi della stessa ditta che ha effettuato il montaggio e che conosce la tipologia della struttura.

VISTI i commi 14 e 15 dell'art. 23 del d.lgs. n. 50/2016 e considerato che l'importo dell'affidamento risulta essere al di sotto della soglia di € 40.000,00, si evidenzia che:
- il progetto per il servizio in esame si sostanzia direttamente nella presente determinazione;
- è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;

VISTE le Linee guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26 ottobre 2016;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 51 d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 13, comma 2, della legge n. 180/2011, che nell'appalto in esame non sia possibile ed economicamente conveniente la suddivisione in lotti funzionali, in considerazione del modesto importo del servizio rispetto ai numerosi stabili comunali interessati;

ACCERTATO che per l'effettuazione del servizio in oggetto è immediatamente disponibile la Ditta "MICHELE SERVICE" con sede in Via Rino Alessi 3 – 48015 – Cervia (RA), P.Iva

02444280396, che si è impegnata ad eseguirlo al prezzo di € 1.800,00 + IVA pari ad € 396,00 e quindi per una spesa totale di € 2.196,00, come di seguito riportato:

DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	IMPORTO
Smontaggio e rimessaggio copertura pressostatica	1	1.200,00	1.200,00
Riparazione telo	1	600,00	600,00
		Totale imponibile	1.800,00
		IVA 22%	396,00
		TOTALE	**2.196,00**

RITENUTO tale prezzo congruo ed adeguato con i prezzi di mercato;

VISTO l'art. 1, comma 449, della legge n. 296/2006, che dà la facoltà, agli enti locali, di utilizzare le convenzioni quadro di cui all'art. 26 legge n. 448/1999;

VISTO che, ai sensi del comma 449 della legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche, qualora non ricorrano alle suddette convenzioni, sono però obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisto di beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni;

PRESO atto, tuttavia, che ricorre l'obbligo di utilizzare una convezione di cui all'art. 26 della legge n. 448/1999, nei seguenti casi:

a) categoria di beni o servizi individuate ai sensi dell'art. 9 comma 3 D.L. n. 66/2014, convertito in legge n. 89/2014;
b) beni e servizi informatici, nei limiti dei beni e servizi disponibili e salvo possibilità di acquisto da altri o altri soggetti aggregatori, ai sensi dell'art. 1 comma 512 legge n. 208/2015;
c) seguenti categoria merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile, ai sensi dell'art. 1, comma 7 D.L. n. 95/2012;

DATO ATTO che non sussistono convenzioni attivate da Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 e da Centrali di committenza di cui all'art. 1 c. 456 e 457 della legge n. 296/2006, aventi ad oggetto i beni/servizi da acquisire con il presente provvedimento;

DATO ATTO che, non rientrando la presente fattispecie in nessuna delle condizioni per cui sia obbligatorio il ricorso alla convenzioni di cui all'art. 1 comma 449, legge n. 296/2006, sono rispettati, per quanto compatibili, i parametri di prezzo/qualità di cui alle suddette convenzioni;

VISTO il secondo periodo del comma 450 dell'art. 1 della legge n. 296/06, così come modificato dall'art. 1, comma 149 della legge n. 228/12;

CONSIDERATO che la suddetta norma prevede che le pubbliche amministrazioni, per acquisti di beni o servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro, e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

ACCERTATO che sul Me.Pa. non è presente lo specifico servizio in relazione;

VISTO che l'operatore economico selezionato non rientra in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016;

VERIFICATI i requisiti di idoneità e capacità professionale;

VISTO il principio di rotazione ai sensi dell'art. 36, comma 1, d.lgs. n. 50/2016 e ritenuto opportuno derogarlo, avvalendosi della stessa ditta che ha effettuato la prima installazione e che conoscendo la tipologia della struttura, alla luce della elevata professionalità ed affidabilità dimostrata nel montaggio della copertura pressostatica, operativamente garantisce un risultato sicuro e veloce del servizio;

DATO ATTO che la ditta di cui trattasi fornirà, tramite corrispondenza, le indicazioni riguardanti il conto dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche;

VISTO l'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che per gli affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), è consentito adottare un solo atto semplificato, in base anche alle indicazioni fornite dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

DATO ATTO che è comunque opportuno, per quanto compatibile con la natura stessa degli affidamenti diretti, indicare quanto previsto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

Punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	Manutenzione patrimonio comunale
Punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	Smontaggio, riparazione e rimessaggio per il periodo estivo della copertura pressostatica del campo da basket esterno presso la scuola Media P.T. Venturi in viale Bigioli.
	FORMA DEL CONTRATTO:	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016.
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	**a) Elenco servizio**: Come da preventivo pervenuto via mail - Smontaggio delle Vostre coperture pressostatiche dimensioni mt (18/36**)** con nostra squadra completa di personale qualificato e specializzato.

		Lo smontaggio prevede la piegatura ed il rimessaggio nell'area da Voi indicata all'interno del Vostro circolo o nelle immediate vicinanze, mediate l'ausilio di carrello elevatore modello Elephant- Martini & Duranti, dotato di speciali pneumatici anti-damale, a basso impatto per evitare il danneggiamento delle superfici sportive (erba sintetica, resina, terra rossa ecc.). Smontaggio e rimontaggio di tutti gli accessori a completamento della copertura compreso il check-up dello stato di usura del tessuto, delle lampade e dei macchinari a corredo. **b) Prezzi unitari:** a corpo **€ 2.196,00** IVA 22% compresa. **c) Condizione di esecuzione:** i lavori dovranno essere eseguiti secondo quanto riportato al punto a). **d) Termine servizio:** 1 giorno dalla data della presente determinazione. **e) Modalità di pagamento:** atti di liquidazione e successivi mandati e bonifici bancari. **f) Penali per il ritardo:** € 20.00 per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di cui al punto d); **g) Risoluzione:** Il Comune di San Severino Marche ha facoltà di risolvere in danno il contratto, mediante semplice denuncia, per inadempimento della Ditta "MICHELE SERVICE".
Punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016.

ACCERTATO, ai sensi dellart. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RILEVATO che non sussiste la necessità della redazione del DUVRI;

TENUTO CONTO che il CIG relativo alla fornitura è il seguente: Z2723E80FB;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) n° prot. INAIL 11411054 del 19/04/2018, scadente il 17/08/2018, in corso di validità, dal quale risulta la regolarità contributiva alla data odierna della Ditta "NITOR SNC".

RITENUTO di dover provvedere in merito;

CONSIDERATO quanto sopra relazionato, si chiede di determinare il presente affidamento e assumere i relativi impegni spesa.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Geom. Massimo Boldrini)

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 del 07/01/2008 di nomina a Responsabile dell'Area Tecnica e di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.lgs. 267/2000;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 28/02/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2018/2020;

RICHIAMATA la delibera di Giunta comunale n. 67 del 03/03/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione definitivo esercizi 2018/2020;

VISTO il documento istruttorio redatto dal Responsabile del Procedimento e del Servizio Manutenzioni, e fatto proprio in ogni sua parte;

D E T E R M I N A

1) **DI DARE ATTO** che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente disposto.

2) **DI AFFIDARE**, per mezzo di procedura di affidamento diretto e per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), d.lgs. n. 50/2016, il servizio in relazione a:

Affidatario	"MICHELE SERVICE" con sede in Via Rino Alessi 3 – 48015 – Cervia (RA), P.Iva 02444280396
Tipologia del servizio	Smontaggio, riparazione e rimessaggio per il periodo estivo della copertura pressostatica del campo da basket esterno presso la scuola Media P.T. Venturi in viale Bigioli.
Clausole essenziali	**a) Elenco servizio**: Come da preventivo pervenuto via mail - Smontaggio delle Vostre coperture pressostatiche dimensioni mt (18/36**)** con nostra squadra completa di personale qualificato e specializzato. Lo smontaggio prevede la piegatura ed il rimessaggio nell'area da Voi indicata all'interno del Vostro circolo o nelle immediate vicinanze, mediate l'ausilio di carrello elevatore modello Elephant- Martini & Duranti, dotato di speciali pneumatici anti-damale, a basso impatto per evitare il danneggiamento delle superfici sportive (erba sintetica, resina, terra rossa ecc.). Smontaggio e rimontaggio di tutti gli accessori a completamento della copertura compreso il check-up dello stato di usura del tessuto, delle lampade e dei macchinari a corredo. **b) Prezzi unitari:** a corpo **€ 2.196,00** IVA 22% compresa. **c) Condizione di esecuzione:** i lavori dovranno essere eseguiti secondo quanto riportato al punto a).

	d) Termine servizio: 1 giorno dalla data della presente determinazione. **e) Modalità di pagamento:** atti di liquidazione e successivi mandati e bonifici bancari. **f) Penali per il ritardo:** € 20.00 per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di cui al punto d); **g) Risoluzione:** Il Comune di San Severino Marche ha facoltà di risolvere in danno il contratto, mediante semplice denuncia, per inadempimento della Ditta "MICHELE SERVICE".		
Strumento di acquisto	ME.PA.		
Importo totale affidamento	**Imponibile**	**IVA 22%**	**Totale**
	1.800,00	396,00	2.196,00
CIG	**Z2723E80FB**		

3) **DI IMPEGNARE** la spesa, nel corrente Bilancio definitivo anno 2018, come segue:

CAP.	DESCRIZIONE	TOTALE IVA comp.
320/2	Manutenzione ordinaria beni demaniali e patrimoniali - Servizi	2.196,00

4) **DI PRENDERE ATTO** che il Responsabile del Procedimento è stato individuato nel Responsabile del Servizio Manutenzioni, Geom. Massimo Boldrini.

5) **DI DARE ATTO** che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal d.lgs. n. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".

6) **DI DARE ATTO** che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa.

7) **DI DARE ATT**O che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del d.lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

8) **DI DARE ATTO** che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 negli esercizi 2018.

9) **DI LIQUIDARE** le spese, sulla base delle fatture che perverranno e che saranno debitamente controllate e vistate da parte dell'Ufficio tecnico competente, con le modalità di cui all'art. 51 del Regolamento Comunale di contabilità.

10) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.LGS. n. 33/2013.

Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. 267/2000.
Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 09-06-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to PANCALLETTI ANDREA

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 14-06-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 09-06-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to PANCALLETTI ANDREA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 14-06-2018

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suestesa determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 11-07-18 al 25-07-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 26-07-18

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, lì

Il Funzionario