



Ufficio: PERSONALE
CIG:

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 1361 DEL 29-12-2018

Oggetto: **LIQUIDAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ESPLETATO NEL PERIODO LUGLIO - NOVEMBRE 2018**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la relazione predisposta dall'Istruttore del Servizio Personale che si riporta integralmente:

RELAZIONE

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 19.06.2018, con la quale è stato assegnato alle diverse Aree il budget da utilizzare per il pagamento del compenso per lavoro straordinario espletato nell'anno 2018 dal personale dipendente;

Verificate le autorizzazioni a svolgere lavoro straordinario rilasciate ai dipendenti da parte dai Responsabili di Aree e di Servizio ed effettuati i calcoli relativi alla liquidazione dei compensi dovuti per il periodo luglio - novembre 2018 conteggiati con riguardo alle ore di lavoro straordinario prestato ed ai compensi orari determinati ai sensi dall'Art. 38 del CCNL 14.09.2000;

Considerato che la spesa per la liquidazione del compenso in parola, ammonta ad € 10.774,73 e che la detta somma risulta già impegnata al capitolo 2457/00 del Bilancio di Previsione dell'Ente per l'anno 2018 con la predetta Deliberazione di G.C. n. 198/2018;

Si propone di liquidare al personale dipendente il compenso per lavoro straordinario espletato nel periodo luglio - novembre 2018, negli importi indicati nel prospetto allegato, imputando la relativa spesa pari ad € 10.774,73 al Cap. 2457/00 del Bilancio di previsione dell'Ente per l'anno 2018, I.C. n. 1127/2018.

L'Istruttore del Servizio Personale
(Rosaria Piermarini)

Preso atto di quanto sopra espresso in merito alla liquidazione del compenso per lavoro straordinario espletato dal personale dipendente nel periodo luglio - novembre 2018;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;



Visto il C.C.N.L. 21/05/2018;

Dato atto della propria competenza all'assunzione della presente determinazione in forza del Decreto Sindacale n. 76/13 del 31.10.2014;

DETERMINA

1. Di considerare la premessa che precede parte integrante della presente determinazione.
2. Di liquidare, come dal prospetto allegato, al personale dipendente, le somme a fianco di ciascuno indicate, quali compenso per lavoro straordinario espletato nel periodo luglio - novembre 2018.
3. Di imputare la somma complessiva di € 10.774,73 al Capitolo n. 2457/00 del Bilancio di previsione dell'Ente per l'anno 2018 utilizzando l'Impegno contabile n. 198 assunto con Deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 19/06/2018.
4. Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".
5. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
6. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2 periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
7. Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2018.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 29-12-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 29-12-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 29-12-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 29-12-2018

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 25-02-19 al 11-03-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 12-03-19

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario