Città di
San Severino Marche

Piazza del Popolo, 45 - Cap 62027
Provincia di Macerata
Tel. 0733 6411 - Fax 0733 641240
Codice. fiscale e partita IVA 00119580439

www.comune.sanseverinomarche.mc.it
e-mail: info@comune.sanseverinomarche.mc.it

Ufficio: INFORMATICA - CED
CIG: ZBA1F0B715

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 401 DEL 19-06-2017

Oggetto: **Servizio di Noleggio apparecchiature Multifunzione 2017-2018. Impegno di Spesa anno 2017**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la seguente relazione predisposta dall'incaricato CED Dott. Leonardo Guardati

****

Premesso che:

- e' in scadenza il contratto per il servizio di noleggio delle macchine Multifunzione per la stampa e scansione dei documenti cartacei;
- e' presente la convenzione Consip per il noleggio delle macchine multifunzione;
- l'Amministrazione Comunale, a seguito di una analisi delle esigenze operative, necessita del seguente parco macchine con associato livello di produttività:

Identificativo	Tipologia	Produttivita' (Rif. Convenzione Consip Multifunzione-26)
1	Bianco e Nero	Produttività: C
2	Bianco e Nero	Produttività: C
3	Colore	Produttività: D
4	Bianco e Nero	Produttività: B
5	Colore	Produttività: B
6	Bianco e Nero	Produttività: B
7	Bianco e Nero	Produttività: B
8	Colore	Produttività: D
9	Bianco e Nero	Produttività: B
10	Colore	Produttività: D
11	Colore	Produttività: D

Propone:

- di predisporre, tramite **trattativa diretta** nel portale acquistinretepa.it, l'affidamento con prezzo base di riferimento della convenzione Consip Multifunzione-26 Lotti 2 (Bianco e Nero) e Lotto 4 (Colore) sulla base del capitolato tecnico allegato per la durata del noleggio di 18 mesi;
- affidare i dispositivi con identificativo **da 1 a 7, alla ditta Systematica srl**; e di affidare i dispositivi con identificativo **da 8 a 11 alla ditta Amici per l'Ufficio**, considerando l'affidabilità e la immediata risoluzione dei problemi tecnici che hanno caratterizzato le precedenti forniture loro affidate;

- Di impegnare nell'anno 2017 le somme dettagliate nella seguente tabella:

Impegni competenza Anno 2017	Capitolo
€ 1.479,80	95/00
€ 331,62	95/01
€ 607,32	95/02
€ 607,32	95/03
€ 374,98	95/04
€ 378,64	95/05
€ 378,64	95/06
€ 632,08	95/07
€ 94,08	95/07
€ 378,64	95/08
€ 5.263,12	Totale

- Di provvedere, con successivo atto, all'impegno delle somme per l'anno 2018;

Leonardo Guardati

****

Letta e confermata la sopra riportata relazione;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n.1 del 14/01/2017 con la quale è stata approvata la Assegnazione risorse ai responsabili d'area .

Visto il TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 7, comma 2 del D.L. 7-5-2012 n. 52, convertito in legge, con art. 1, comma 1, L. 6 luglio 2012, n. 94;

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 relativo all'affidamento con importo inferiore a 40.000 euro;

Visto il provvedimento sindacale n. 76/13 del 31/10/2014 di incarico a responsabile dell'area amministrativa;

D E T E R M I N A

- che la parte in premessa costituisce parte sostanziale e integrante del presente atto;

- di predisporre, tramite **trattativa diretta** nel portale acquistinretepa.it, l'affidamento con prezzo base di riferimento della convenzione Consip Multifunzione-26 Lotti 2 (Bianco e Nero) e 4 (Colore) sulla base del capitolato tecnico allegato per la durata del noleggio di 18 mesi;

- affidare i dispositivi con identificativo **da 1 a 7, alla ditta Systematica srl**; e di affidare i dispositivi con identificativo **da 8 a 11 alla ditta Amici per l'Ufficio**, considerando l'affidabilità e la immediata risoluzione dei problemi tecnici che hanno caratterizzato le precedenti forniture loro affidate;

- Di impegnare nell'anno 2017 le somme dettagliate nella seguente tabella:

Impegni competenza Anno 2017	Capitolo
€ 1.479,80	95/00
€ 331,62	95/01
€ 607,32	95/02
€ 607,32	95/03
€ 374,98	95/04
€ 378,64	95/05
€ 378,64	95/06
€ 632,08	95/07
€ 94,08	95/07
€ 378,64	95/08
€ 5.263,12	Totale

- Di provvedere, con successivo atto, all'impegno delle somme per l'anno 2018;

- Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilita' interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilita' disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o

contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".

- Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarita' amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, e' insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarita' e correttezza delle relativa azione amministrativa.

- Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarita' contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2' periodo del D.Lgs. 267/2000, e' espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarita' contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

- Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sara' esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2017.

Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. 267/2000.
Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 19-06-2017 — Il Responsabile dell'Area
f.to TAPANELLI PIETRO

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 29-12-2017 — Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 19-06-2017 — Il Responsabile dell'Area
f.to TAPANELLI PIETRO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 29-12-2017 — Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suestesa determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 15-02-18 al 01-03-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 02-03-18 — Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, lì — Il Funzionario