



Ufficio: SERV. SOCIALI
CIG:

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 24 DEL 12-01-2018

Oggetto: SERVIZIO DI AFFIDO ED APOGGIO FAMILIARE, QUANTIFICAZIONE FABBISOGNI PER LA CORRESPONSIONE INDENNITA' ALLE FAMIGLIE AFFIDATARIE ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2018.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la seguente relazione del Responsabile del Servizio Servizi alla Persona:

Premesso che il Comune, nell'ambito degli interventi socio-assistenziali disciplinati dalla Legge n. 184 del 4 maggio 1983, riguardante l'adozione e l'affido dei minori e delle successive L.R. n. 7/94, al fine di tutelare l'armonico sviluppo di minori in situazione familiari problematiche, ricorre sovente a provvedimenti di affido o appoggio familiare degli stessi presso famiglie esterne a quella di appartenenza del minore stesso;

Atteso che il Comitato dei Sindaci dell'A.T.S. n. 17, in relazione alla opportunità di meglio disciplinare, potenziare ed incrementare, i servizi di affido e di appoggio eterofamiliare, visti come prioritaria e valida alternativa alla istituzionalizzazione del minore in strutture residenziali, anche in seguito ai criteri e linee guida dettati dalla Regione Marche con le DGR n. 865 del 11/06/2012 e n. 1413 del 08/10/2012, ha preso atto ed approvato uno specifico Regolamento che disciplina compiutamente i servizi di affido e di appoggio suddetti che va a sostituire quello precedente del 2008.

Dato atto che tale nuovo Regolamento, recepito ed approvato dal Consiglio comunale del Comune di San Severino Marche con proprio atto n. 21 del 29/04/2013, nell'ottica di una opportuna uniformità degli interventi all'interno dei vari comuni facenti parte dell'A.T.S., disciplina in particolare la quantificazione dei contributi mensili da corrisondersi alle famiglie affidatarie distintamente per i casi di affido e di appoggio familiare, come appresso riportato:

- Servizio di affido familiare residenziale etero-familiare € 600,00 mensili;
- Servizio di affido familiare residenziale parentale entro il
4^ Grado civile € 300,00 mensili;
- Servizio di Appoggio familiare/affido diurno etero-familiare € 420,00 mensili.

Visto che nell'ambito degli interventi in atto di affido/appoggio in favore di minori ed adolescenti previsti dalla L. 184/1983, dalla LR. n. 7/1994 e della quantificazione economica della loro misura così come stabilita dal Regolamento comunale disciplinante gli interventi di "Affido" e "Appoggio" etero-familiare di minori, sopra richiamato - necessita corrispondere, tenuto conto



degli affidi/appoggi attualmente in atto, i contributi spettanti alle famiglie affidatarie di minori residenti nel territorio comunale, come indicato nel prospetto che segue:

| MINORE | TIPOLOGIA DI INTERVENTO | DURATA PRESUNTA NELL'ANNO 2017 | IMPORTO MENSILE | IMPORTO ANNUO |
|--------|---|--------------------------------|-----------------|---------------|
| L. A. | affido etero-familiare res.le parentale entro il 4 [^] | 12 mesi | € 300,00 | € 3.600,00 |

Si ritiene di dover quantificare in complessivi **€ 3.910,00** l'importo complessivo necessario per l'anno 2018 per la corresponsione dei contributi suddetti alle famiglie affidatarie per gli affidi/appoggi sopra descritti, comprensivo delle spese per la stipula delle polizze assicurative e spese diverse di carattere straordinario.

Il Responsabile del Servizio
Servizi alla Persona
Sig.ra Antonella Leonori

=====

Vista la Deliberazione della Giunta municipale n.4 del 09/01/2018 con cui è stato approvato il P.E.G. provvisorio per l'esercizio corrente;

Dato atto che l'Ente opera in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e, pertanto, possono essere assunte spese nei limiti di un dodicesimo dello stanziamento previsto per l'esercizio corrente e accertato che la presente spesa rispetta i limiti sopra indicati.

Visto il TUEL approvato con Decreto Legislativo n.267/2000.

Richiamato il provvedimento sindacale n. 76/13 del 31/10/2014, relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa.

DETERMINA

1. Di approvare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Corrispondere per l'anno 2018 - nell'ambito degli interventi in favore di minori ed adolescenti previsti dalla L. 184/1983, dalla L.R. n. 7/1994 e della misura degli interventi così come quantificata dal Regolamento comunale disciplinante gli interventi di "Affido" e "Appoggio" etero-familiare di minori, approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 21 del 29/04/2013 - i contributi spettanti alle famiglie affidatarie di minori, residenti nel territorio comunale, tenuto conto degli affidi/appoggi attualmente in atto, come indicato nel prospetto che segue:

| MINORE | TIPOLOGIA DI INTERVENTO | DURATA PRESUNTA NELL'ANNO 2017 | IMPORTO MENSILE | IMPORTO ANNUO |
|--------|-------------------------|--------------------------------|-----------------|---------------|
|--------|-------------------------|--------------------------------|-----------------|---------------|

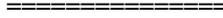


| | | | | |
|-------|---|---------|----------|------------|
| L. A. | affido etero-familiare res.le parentale entro il 4^ | 12 mesi | € 300,00 | € 3.600,00 |
|-------|---|---------|----------|------------|

3. Quantificare in complessivi € **3.910,00** l'importo complessivo necessario per l'anno 2018 per la corresponsione dei contributi suddetti alle famiglie affidatarie per gli affidi/appoggi sopra descritti, comprensivo delle spese per la stipula delle polizze assicurative e spese diverse di carattere straordinario.
4. Imputare la conseguente spesa presunta complessiva per l'anno 2018 di € **3.910,00** a carico del Capitolo 1678/00 del Bilancio di Previsione 2018.
5. Dare atto che la liquidazione dei contributi mensili alle famiglie affidatarie avverrà bimestralmente con apposito atto di liquidazione del competente Ufficio Servizio Servizi alla Persona che provvederà anche alla stipula delle relative polizze assicurative.
6. Dare atto che sulla spesa di cui sopra verrà presentata richiesta di concessione di contributo alla Regione Marche, ai sensi della L.R. n. 8 del 14/03/1994 disciplinante la concessione di contributi per minori in situazioni multiproblematiche e per adolescenti a rischio di devianza, da destinare ai Comuni che sostengono spese per assistenza educativa, affidi familiari ed accoglienza in strutture residenziali.
7. Dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".
8. Dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa.
9. Dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
10. Dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2018.



Città di San Severino Marche





Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 12-01-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to TAPANELLI PIETRO

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 12-01-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 12-01-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to TAPANELLI PIETRO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 12-01-2018

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 14-02-18 al 28-02-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 01-03-18

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario