



Ufficio: PERSONALE
CIG:

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 1129 DEL 03-12-2018

Oggetto: **COMANDO DIPENDENTE RITA MENTONELLI PRESSO L'UNIONE MONTANA POTENZA ESINO MUSONE**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto che con deliberazione di consiglio comunale n. 20 del 28/02/2018 si è stabilito quanto segue:

- 1. Di approvare per le motivazioni sopraesposte lo schema di Convenzione per la gestione in forma associata dello Sportello Unico delle Attività Produttive, che si allega in copia quale parte integrante e sostanziale del provvedimento.*
- 2. Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della citata convenzione.*
- 3. Di prendere atto che il servizio SUAP sarà avviato solo a condizione che i comuni interessati (San Severino Marche, Castelraimondo, Fiuminata e Pioraco) approvino, presso i rispettivi organi consiliari, lo schema di convezione allegato alla presente deliberazione.*
- 4. Di dare atto che le modalità operative di funzionamento, nonché le eventuali quote di partecipazione e i relativi diritti di segreteria, saranno stabiliti con successivi atti di competenza della giunta dell'Unione, in qualità di ente capofila, e delle giunte comunali interessate.*
- 5. Di autorizzare la giunta comunale ad effettuare modifiche non sostanziali allo schema di convezione.*
- 6. Di trasmettere copia della presente deliberazione all'Unione Montana Potenza Esino Musone ed ai Comuni che hanno manifestato la volontà di adesione al SUAP, quale dovuta informazione.*

Vista la nota prot. n. 27914/2018 del 06/09/2018 con la quale il Presidente dell'Unione Montana delle Alte Valli del Potenza e dell'Esino, facendo seguito a precedenti colloqui intercorsi sia con il dipendente che con questa amministrazione, chiedeva di poter utilizzare la dipendente Rita Mentonelli, cat. C1, per n. 36 ore settimanali, da assegnare al servizio SUAP associato di cui al precedente punto;

Acquisito il consenso della dipendente interessata;

Accertato che con deliberazione di GC n. 304 del 09/10/2018 è stato stabilito, tra le altre cose, di:



- Di autorizzare il comando presso l'Unione Montana Potenza Esino Musone, presso il servizio associato SUAP, della dipendente Rita Mentonelli, cat. C1, per n. 36 ore settimanali;
- Di dare atto che l'Unione Montana provvederà a rimborsare al Comune di San Severino Marche gli oneri scaturenti dalla prestazione lavorativa lì prestata, corrispondenti presumibilmente ad € 5.568,29 per l'anno 2018 ed € 33.409,73 per l'anno 2019, ricadenti nel normale orario di lavoro settimanale (36) ai sensi della convezione ex art. 14 del CCNL del 22/01/2004 e ogni altro eventuale onere accessorio dovuto;
- Di incaricare il Responsabile dell'Area Amministrativa di tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto, compresa la sottoscrizione della convenzione.

Preso atto che tutti i seguenti comuni hanno sottoscritto la convenzione di adesione al SUAP associato:

- San Severino Marche;
- Castelraimondo;
- Fiuminata;
- Pioraco;
- Esanatoglia;
- Sefro.

Dato atto che il comando è autorizzato in quanto sono rispettate le condizioni di cui al comma 2-sexies dell'art. 30 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165;

Accertato inoltre che in caso di scioglimento della convenzione e/o di cessazione del servizio SUAP associato, verrà automaticamente revocato il comando e la dipendente sarà reintegrata presso il Comune di San Severino Marche;

Visti

- il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii.;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti Comparto Regioni Enti Locali;
- il D.lgs n. 118 del 23/06/2011 e successive variazioni;
- il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale;

Visto il Decreto del Sindaco, n. 76/13 del 31/10/2014 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Vista la Delibera di Consiglio n. 16 del 28/02/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2018/2020;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 67 del 03/03/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2018/2020.

D E T E R M I N A



1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente disposto;
2. di attivare, per le ragioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate, il comando temporaneo presso il SUAP associato dell'Unione Montana Potenza Esino Musone, della Sig.ra Rita Mentonelli, dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno del Comune, con profilo di istruttore amministrativo, Cat. C e Posizione Economica C2, fino al 31 dicembre 2019, con possibilità di proroga, e quindi complessivamente da considerarsi fino al 30 novembre 2021;
3. di dare atto che l'Unione Montana provvederà a rimborsare al Comune di San Severino Marche gli oneri scaturenti dalla prestazione lavorativa prestata, corrispondenti presumibilmente ad € 5.568,29 per l'anno 2018 ed € 33.409,73 (ogni altro eventuale onere accessorio dovuto) per ciascuno anno di utilizzo e quindi, comprese le proroghe, fino al 30/11/2021;
4. di accertare in entrata le seguenti somme:
 - a. € 5.568,29 competenza 2018;
 - b. € 33.409,73 competenza 2019;
 - c. € 33.409,73 competenza 2020;
 - d. € 27.841,44 competenza 2021.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 03-12-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 06-12-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 03-12-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 06-12-2018

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 21-12-18 al 04-01-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 05-01-19

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario