Città di
San Severino Marche

Piazza del Popolo, 45 - Cap 62027
Provincia di Macerata
Tel. 0733 6411 - Fax 0733 641240
Codice. fiscale e partita IVA 00119580439

www.comune.sanseverinomarche.mc.it
e-mail: info@comune.sanseverinomarche.mc.it

Ufficio: MANUTENZIONI
CIG:

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 1121 DEL 30-12-2017

Oggetto: **SERVIZIO RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI (PORTA A PORTA, INGOMBRANTI E ORGANICO) E DI SMALTIMENTO TRAMITE CONFERIMENTO A DISCARICA. INTEGRAZIONE IMPEGNI SPESA ANNO 2017.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Vista la relazione a firma del Responsabile del Servizio Manutenzioni Geom. Massimo Boldrini, di seguito integralmente riportata:

SERVIZIO MANUTENZIONI
Documento istruttorio

Al Responsabile dell'AREA TECNICA

Con precedenti Determinazioni del Responsabile dell'Area Tecnica n. 103 del 14/02/2017 e n. 577 del 22/08/2017 si è proceduto ad assumere gli impegni spesa relativi alla gestione del servizio raccolta differenziata rifiuti (porta a porta, ingombranti e organico) e di smaltimento tramite conferimento a discarica.

Per la corretta gestione del servizio, in considerazione delle spese sostenute alla data odierna, si rende necessaria una integrazione si **propone** di determinare quanto segue:

- Integrare per le motivazioni in premessa specificate, gli impegni contabili relativi al servizio raccolta differenziata rifiuti (porta a porta, ingombranti e organico) e di smaltimento tramite conferimento a discarica, come di seguito riportato:

Capitolo	Impegno Contabile	Integrazione €
1574/3	435/2017	1.350,00
1574/0	434/2017	71.672,00

Il Responsabile del Servizio Manutenzioni
(Geom. Massimo Boldrini)

Richiamato il decreto sindacale n. 38 del 07/01/2008 con il quale il Sindaco ha nominato il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

Preso atto della delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 26/06/2017 avente ad oggetto l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019.

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 172 del 04/07/2017 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2017/2019.

Visto il TUEL approvato con Decreto Legislativo n.267/2000.

DETERMINA

1) Di approvare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) Integrare per le motivazioni in premessa specificate, gli impegni contabili relativi al servizio raccolta differenziata rifiuti (porta a porta, ingombranti e organico) e di smaltimento tramite conferimento a discarica, imputato le relative spese a carico dei sotto riportati capitoli del Bilancio di Previsione anno 2017 in cui figura adeguata disponibilità:

Capitolo	Impegno Contabile	Integrazione €
1574/3	435/2017	1.350,00
1574/0	434/2017	71.672,00

3) Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. n.118/2011 e del principio contabile applicato n.2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2017.

4) Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".

5) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa.

6) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. 267/2000.
Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 30-12-2017 — Il Responsabile dell'Area
f.to PANCALLETTI ANDREA

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 30-12-2017 — Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to Bonifazi Albertina

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 30-12-2017 — Il Responsabile dell'Area
f.to PANCALLETTI ANDREA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 30-12-2017 — Il Responsabile Area Finanziaria
f.to Bonifazi Albertina

La suestesa determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 19-04-18 al 03-05-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 04-05-18 — Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, lì — Il Funzionario