



Ufficio: SERV. SOCIALI
CIG: 7642706083

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 110 DEL 15-02-2019

Oggetto: **SERVIZIO DI ASSISTENZA PERSONALE SCOLASTICA AD ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI RESIDENTI NEL COMUNE DI SAN SEVERINO MARCHE - A.S. 2018/2019 ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PERIODO GENNAIO-GIUGNO 2019.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la relazione a firma della Responsabile del Servizio Servizi alla Persona, di seguito integralmente riportata:

Al Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 1339 del 29/12/2018 si procedeva a prendere atto dell'esito di gara esperita dal Comune di San Severino Marche per l'affidamento del servizio di Assistenza personale ad alunni diversamente abili residenti nel Comune di San Severino Marche e frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2021 ed al conseguente affidamento alla Società Cooperativa sociale COOSS Marche" onlus di Ancona per il periodo stabilito sopra specificato stabilito dal capitolato d'oneri con possibilità di rinnovo per ulteriore triennio.

Atteso che l'affidamento di cui sopra, per il quale è in corso di stipula il relativo contratto, è avvenuto sulla base dell'offerta unitaria per ora di servizio prestato di € 18,53 + iva 5% (ribasso effettuato del 9,1% sull'importo orario a base d'asta di € 20,38);

Preso atto delle risultanze della annuale quantificazione del fabbisogno del monte ore settimanale di servizio da attivarsi per il corrente anno scolastico 2018/19, così come concertato congiuntamente tra i Servizi che hanno in carico i minori destinatari dello stesso, i rappresentanti delle Istituzioni scolastiche ed il competente Servizio comunale dei Servizi alla Persona, nella apposita riunione tenutasi in data 12/07/2018, in cui tenuto conto del numero degli alunni segnalati e dei rispettivi fabbisogni, come da scheda riassuntiva conservata in atti, lo stesso è stato quantificato per l'anno scolastico 2018/19 in complessive n. 268 ore settimanali;

Dato atto che in conseguenza di quanto sopra ne consegue la quantificazione del fabbisogno economico da imputarsi a carico del cap. 800 del Bilancio di Previsione 2019 di € 125.166,72 (n. 268 ore settimanali x n. 24 settimane x € 19,46/ora iva è riferita al periodo gennaio/giugno 2019.

Vista la Delibera di Consiglio n. 12 del 11/02/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2019/2021;

Richiamata la Delibera di Giunta comunale n. 1 del 10/01/2019 con la quale è stato approvato il



Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per gli esercizi 2019/2021;

Rilevato che le spese da assumere in dipendenza del presente provvedimento sono assunte in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato;

Quanto sopra premesso, si propone quanto segue:

- 1) di dare atto che la premessa costituisce parte integrante del presente dispositivo.
- 2) Prendere atto, sulla scorta di quanto concordato tra i Servizi che hanno in carico i minori destinatari dello stesso intervento, i rappresentanti delle Istituzioni scolastiche ed il competente Servizio comunale dei Servizi alla Persona nella apposita riunione tenutasi in data 12/07/2018, come da verbale conservato in atti, della quantificazione per l'a.s. 2018/19 in n. 268 ore settimanali il monte ore di SERVIZIO DI ASSISTENZA PERSONALE IN AMBITO SCOLASTICO DA EROGARSI IN FAVORE DI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI RESIDENTI NEL COMUNE DI SAN SEVERINO MARCHE.
- 3) Dare atto che il suddetto servizio è affidato per il periodo da gennaio 2019 a dicembre 2021 alla Cooperativa Sociale "Cooss Marche" Onlus con sede in Ancona, Via Saffi, 4 (C.F. – P.Iva 00459560421) giusta determinazione n. 1339 del 29/12/2018, dietro corresponsione di un corrispettivo unitario per ciascuna ora di effettivo servizio erogato, al netto del ribasso di gara offerto, di € 18,53 iva 5% esclusa.
- 4) di stabilire che il servizio affidato con la presente proroga verrà svolto alle condizioni economiche ed operative del capitolato d'oneri di cui alla apposita gara aggiudicata alla Cooperativa Sociale "Cooss Marche" Onlus con sede in Ancona dalla Stazione Unica Appaltante dell'Unione Montana Potenza Esino Musone in attuazione della propria determina n. 159/410 del 05/12/2018.
- 5) di impegnare la somma complessiva presunta di € 125.166,72 Iva compresa, necessaria per l'espletamento del servizio per il periodo gennaio-giugno 2019 dell'Anno scolastico 2018/2019, al cap. 800/00 del Bilancio di Previsione 2019.
- 6) di individuare il Responsabile del procedimento, ai sensi della L.241/90 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. nel Responsabile del Servizio Servizi alla Persona.
- 7) di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".
- 8) di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art.



147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa.

- 9) di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
- 10) di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio e 2019.
- 11) di dare atto che sarà effettuata la dovuta pubblicazione all'albo pretorio e sul sito web del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e Contratti", ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Responsabile del Servizio Servizi alla Persona
Sig.ra Antonella Leonori

Visto il TUEL approvato con D.Lgs.vo n. 267/2000;

Dato atto della propria competenza all'assunzione della presente determinazione in forza del Decreto Sindacale n. 76/13 del 31/10/2014.

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che la premessa costituisce parte integrante del presente dispositivo.
- 2) Prendere atto, sulla scorta di quanto concordato tra i Servizi che hanno in carico i minori destinatari dello stesso intervento, i rappresentanti delle Istituzioni scolastiche ed il competente Servizio comunale dei Servizi alla Persona nella apposita riunione tenutasi in data 12/07/2018, come da verbale conservato in atti, della quantificazione per l'a.s. 2018/19 in n. 268 ore settimanali il monte ore di SERVIZIO DI ASSISTENZA PERSONALE IN AMBITO SCOLASTICO DA EROGARSI IN FAVORE DI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI RESIDENTI NEL COMUNE DI SAN SEVERINO MARCHE.
- 3) Dare atto che il suddetto servizio è affidato per il periodo da gennaio 2019 a dicembre 2021 alla Cooperativa Sociale "Cooss Marche" Onlus con sede in Ancona, Via Saffi, 4 (C.F. – P.Iva 00459560421) giusta determinazione n. 1339 del 29/12/2018, dietro corresponsione di un corrispettivo unitario per ciascuna ora di effettivo servizio erogato, al netto del ribasso di gara offerto, di € 18,53 iva 5% esclusa.
- 4) di stabilire che il servizio affidato con la presente proroga verrà svolto alle condizioni economiche ed operative del capitolato d'oneri di cui alla apposita gara aggiudicata alla Cooperativa Sociale "Cooss Marche" Onlus con sede in Ancona dalla Stazione Unica



Appaltante dell'Unione Montana Potenza Esino Musone in attuazione della propria determina n. 159/410 del 05/12/2018.

- 5) di impegnare la somma complessiva presunta di € 130.359,00 Iva compresa, necessaria per l'espletamento del servizio per il periodo gennaio-giugno 2019 dell'Anno scolastico 2018/2019, al cap. 800/00 del Bilancio di Previsione 2019.
- 6) di individuare il Responsabile del procedimento, ai sensi della L.241/90 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. nel Responsabile del Servizio Servizi alla Persona.
- 7) di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".
- 8) di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa.
- 9) di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
- 10) di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio e 2019.
- 11) di dare atto che sarà effettuata la dovuta pubblicazione all'albo pretorio e sul sito web del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e Contratti", ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 15-02-2019

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 22-02-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 15-02-2019

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 22-02-2019

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 07-03-19 al 21-03-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 22-03-19

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario