



Ufficio: SERV. CULTURALI  
CIG:

## COPIA DI

### DETERMINAZIONE N. 118 DEL 20-02-2017

**Oggetto: PUBBLICAZIONE DEL VOLUMETTO DEL DOTT. RAOUL PACIARONI E AFFIDAMENTO INCARICO ALLASIGNORA PAMELA NATALINI DI SAN SEVERINO MARCHE.**

#### IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 345 del 31.12.2016 con la quale si stabiliva di continuare nella tradizione di una pubblicazione annuale del dott. Raoul Paciaroni dedicata a personaggi, opere d'arte, aspetti peculiari per far meglio conoscere la città;

Dato atto che, con nota prot. n. 2638/7 si è provveduto a svolgere indagine esplorativa tra le ditte locali per la stampa del volumetto che per quest'anno sarà dedicato a Fontebella;

Visto che nella data prevista è pervenuto un solo preventivo, assunto al prot. n. 3858 del 31.01.2017, da parte della Sig.ra Pamela Natalini che ha proposto la fornitura di n. 500 copie, in formato standard 14,8 x 21 cm, al costo netto di € 950,00;

Ritenuto dover affidare alla Signora Pamela Natalini la stampa di n. 500 copie del volumetto "Fontebella tra storia e leggenda" al costo complessivo di € 1.187,50 (IRPEF compresa);

Ritenuto inoltre dover destinare al dott. Raoul Paciaroni, estensore del testo, a titolo di rimborso spese forfetario, un importo di € 700,00 (IRPEF compresa);

Dato atto che il Comune è in regime di esercizio provvisorio, ma che tale spesa non può essere frazionata in dodicesimo in considerazione del carattere "una tantum" dell'onere;

Visto il TUEL approvato con decreto Legislativo n. 267/2000;

Dato atto della propria competenza all'assunzione della presente determinazione in forza del Decreto Sindacale n. 76/13 del 31.10.2014;

#### DETERMINA

1. Di considerare quanto esposto in premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di provvedere alla pubblicazione dell'opuscolo del dott. Raoul Paciaroni dal titolo "Fontebella tra storia e leggenda" affidando l'incarico della stampa alla Signora Pamela



Natalini per n. 500 copie al costo di € 1.187,50 (IRPEF compresa), dando atto che la spesa farà carico:

- per € 1.000,00 al Capitolo 99/00 "Spese per pubblicazioni periodiche locali";
  - per € 187,50 al Capitolo 1046/03 "Spese per servizi culturali".
3. Di destinare inoltre dover destinare al dott. Raoul Paciaroni, estensore del testo, un importo di € 700,00 (IRPEF compresa), dando atto che la spesa farà carico 99/01 destinato ad un rimborso spese forfetario all'autore.
  4. Di dare atto che la liquidazione delle spese di cui sopra avverrà, su presentazione di regolare fattura, con successivo atto di liquidazione secondo le procedure previste dalle norme di legge e dal Regolamento di contabilità.
  5. Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".
  6. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa.
  7. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
  8. Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2015.

\* \* \* \* \*



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 20-02-2017

Il Responsabile dell'Area  
f.to TAPANELLI PIETRO

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 20-02-2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
f.to PIERETTI CRISTINA

---

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 20-02-2017

Il Responsabile dell'Area  
f.to TAPANELLI PIETRO

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 20-02-2017

Il Responsabile Area Finanziaria  
f.to PIERETTI CRISTINA

---

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

---

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 24-05-17 al 07-06-17 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 08-06-17

Il Funzionario  
f.to

---

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario