



Ufficio: SERV. SOCIALI
CIG:

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 372 DEL 23-04-2019

Oggetto: **EROGAZIONE BORSE DI STUDIO "COLCERASA". LIQUIDAZIONE SECONDO RATEO A.S. 2018/2019.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la relazione predisposta dal Responsabile del Procedimento, che di seguito si riporta integralmente:

Al Responsabile dell'Area Amministrativa

SEDE

In esecuzione delle disposizioni testamentarie dei coniugi Colcerasa Primo e Gina questo Comune provvede annualmente, tramite la specifica Commissione prevista dal Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 46 del 20 marzo 1990, all'assegnazione di Borse di Studio a studenti residenti iscritti all'Istituto Tecnico Industriale con sede in San Severino Marche.

Con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 1202 del 15/12/2018 si è proceduto - sulla scorta delle risultanze della riunione della apposita Commissione tenutasi in data 20/10/2018 - ad assegnare agli studenti aventi diritto nello stesso atto dettagliatamente elencati le complessive n. 19 borse di studio finanziate con i proventi della rendita annua dei titoli acquistati con il ricavato dell'asse ereditario dei coniugi "Colcerasa Primo e Gina" istituite per l'a.s. 2018/2019 con bando pubblico del 01/06/2018 di cui:

- n. 8 in favore degli iscritti al 1° anno per un ammontare di Euro 500,00 cadauna;
- n. 11 in favore degli iscritti agli anni di corso successivi per un ammontare di Euro 350,00 cadauna;

Le borse di studio in oggetto, secondo quanto stabilito dall'art. 8 del suddetto citato Regolamento comunale, vanno liquidate nella misura del 50% dell'importo complessivo entro il mese di dicembre, e per il restante 50% entro il mese di aprile dell'a.s. di riferimento per il quale è stata presentata la domanda.

Dato atto che con la suddetta precedente propria determinazione n. 1202 del 15/12/2018 si è proceduto ad assegnare le borse di studio in oggetto agli studenti risultati aventi diritto per l'a.s. 2018/19 nonché a liquidare in favore degli stessi il 1^ rateo corrispondente al 50% dell'ammontare complessivo delle borse di studio, si rende ora necessario procedere, a norma di quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento comunale sopra richiamato, alla liquidazione del 2^ rateo corrispondente al restante 50% dell'importo complessivo delle singole borse di studio.



Atteso che tutti gli studenti risultati assegnatari delle borse di studio per l'a.s. 2018/19 risultano tutti regolarmente iscritti e frequentanti l'ITTS "E. Divini";

Quanto sopra premesso si **propone** quanto segue:

- 1) Di considerare quanto esposto in premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) LIQUIDARE a favore dei n. 19 studenti dell'I.T.T.S. elencati nell'Allegato "A" della determinazione n. 1202 del 15/12/2018, il 2^ rateo delle Borse di studio "COLCERASA PRIMO E GINA" istituite per l'anno scolastico 2018/2019 da erogarsi - a norma dell'art. 8 dello specifico regolamento in premessa richiamato, entro il mese di aprile 2019 per complessivi € 3.925,00
- 3) Di imputare la presente spesa al Cap. 745/02 per € 3.925,00 al Bilancio 2019, dando atto che la relativa copertura finanziaria è assicurata da corrispondente prelievo dal deposito n. 048 2 00447 che sarà incamerato in entrata al Cap. 430/01.
- 4) DI DARE ATTO che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".
- 5) DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa.
- 6) DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
- 7) DI DARE ATTO che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio **2019**.

IL RESPONSABILE
SERVIZIO SERVIZI ALLA PERSONA



Dato atto che secondo quanto precisato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici con Determinazione n.10/2010, non sussiste l'obbligo dell'acquisizione ed indicazione del CIG ai fini della legge 136/2010, in quanto nella procedura di cui trattasi non è ravvisabile alcuna delle fattispecie contrattuali così come definite dall'art 1655 del codice civile o dall'articolo 3, comma 6, del Codice dei contratti (D.lgs 163/06);

Vista la Delibera di Consiglio n. 12 del 11/02/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2019/2021.

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 38 del 16/02/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2019/2021.

Vista la delibera del Consiglio n. 28 del 02/04/2019, con la quale è stata approvata la variazione al Bilancio Previsionale per il triennio 2019/2021;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 09/04/2019 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del piano esecutivo di gestione 2019/2021 in seguito a variazione di bilancio.

Visto il TUEL approvato con Decreto Legislativo n.267/2000.

Richiamato il provvedimento sindacale n. 76/13 del 31/10/2014, relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa.

DETERMINA

- 1) LIQUIDARE a favore dei n. 19 studenti dell'I.T.T.S. elencati nell'Allegato "A" della determinazione n. 1202 del 15/12/2018, il 2° rateo delle Borse di studio "COLCERASA PRIMO E GINA" istituite per l'anno scolastico 2018/2019 da erogarsi - a norma dell'art. 8 dello specifico regolamento in premessa richiamato, entro il mese di aprile 2019 per complessivi € 3.925,00
- 2) Di imputare la presente spesa al Cap. 745/02 per € 3.925,00 al Bilancio 2019, dando atto che la relativa copertura finanziaria è assicurata da corrispondente prelievo dal deposito n. 048 2 00447 che sarà incamerato in entrata al Cap. 430/01.
- 3) Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo



o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”.

- 4) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa.
- 5) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
- 6) Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 esercizio **2019**.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 23-04-2019

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 03-05-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 23-04-2019

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 03-05-2019

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 08-05-19 al 22-05-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 23-05-19

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario