



Ufficio: DEMOGRAFICI
CIG: ZE021C32C8

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 48 DEL 18-01-2018

Oggetto: RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE E VERBALI UFFICIO ELETTORALE ALLA DITTA DECART SRL DI CASOLI (CH). IMPEGNO SPESA. CIG: ZE021C32C8.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la seguente relazione del Responsabile del Servizio Servizi Demografici:

“

Al termine di ogni anno necessita provvedere alla rilegatura dei fogli per i registri dello stato civile in duplice originale utilizzati nell'anno precedente per il loro deposito negli archivi comunali e in quelli della Prefettura (vd. art. 33 r.d. 9 luglio 1939, n. 1238 reso ancora applicabile dall'art. 109 del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396).

Inoltre, sia per una migliore conservazione sia per una più agevole consultazione, si reputa utile rilegare i verbali dell'Ufficio Elettorale per l'anno 2017 e quelli della Sottocommissione Elettorale Circondariale per gli anni 2016 e 2017 e provvedere ad una nuova rilegatura, in quanto la precedente si è logorata per l'uso fattone nel corso del tempo, di n. 4 registri di nascita di anni passati.

Sono stati presi contatti con una ditta del settore alla quale ci è già rivolti e che per la qualità e prezzi praticati si ritiene essere idonea al servizio di rilegatura dei registri in argomento, più in particolare la ditta DECART s.r.l., con sede in Via Piano delle Vigne – 60043 CASOLI (CH) – P. IVA 01916890690; a quest'ultima, presente sul MePA, l'ordine verrà inoltrato tramite il sistema informatico della Consip s.p.a.

Premesso ciò si propone di impegnare la somma complessiva di € 273,007 + IVA 22% per il servizio di rilegatura dei registri di stato civile, dei verbali dell'ufficio elettorale per l'anno 2017, dei verbali della Sottocommissione Elettorale Circondariale per gli anni 2016 e 2017 e di ulteriori n. 4 registri di stato civile di anni passati.

Il funzionario responsabile
del Servizio Servizi Demografici
Giovanni Giuliani

”

Ritenuto che la proposta del responsabile del Servizio Servizi Demografici è meritevole di accoglimento al fine di assicurare il corretto andamento del servizio;

Visto che, in attesa dell'approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020 da parte del



Consiglio Comunale, la gestione è regolata dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 per cui si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato, ad esclusione delle somme non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Rilevato che le spese da assumere in dipendenza della presente determinazione non sono frazionabili;

Visto il TUEL approvato con decreto Legislativo n. 267/2000;

Dato atto della propria competenza all'assunzione della presente determinazione, in forza del Decreto Sindacale n. 76/13 del 31 ottobre 2014;

Constatato che, ai sensi del Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, ricorrono i presupposti per procedere all'affidamento diretto delle prestazioni in oggetto;

Preso atto che il valore contrattuale, tenuto conto anche dell'affidamento suddetto, è inferiore al limite di euro 40.000,00 imposto dalla vigente normativa in materia;

Effettuata la ricerca tra i diversi fornitori di servizi tipografici abilitati al bando MEPA, che prevedono la consegna del materiale nell'ambito di questo territorio;

Dato atto che è idonea al servizio di rilegatura dei registri in argomento la ditta DECART s.r.l., con sede in Via Piano delle Vigne – 60043 CASOLI (CH) – P. IVA 01916890690 e che l'ordine verrà inoltrato tramite il sistema informatico della Consip s.p.a.

Verificato che la regolarità contributiva in sede di affidamento è stata verificata dalla Consip s.p.a. al momento dell'iscrizione nel MEPA e che comunque da DURC acquisito in data odierna la Ditta è risultata regolare per ciò che concerne la regolarità contributiva;

Vista la deliberazione n. 4 del 09-01-2018 con cui la Giunta Comunale di San Severino Marche ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) provvisorio per la gestione dell'esercizio finanziario 2018;

Richiesto il CIG per il servizio di rilegatura : ZE021C32C8;

Visto il TUEL approvato con decreto Legislativo n. 267/2000;

Dato atto della propria competenza all'assunzione della presente determinazione in forza del Decreto Sindacale n. 76/13 del 31-10-2014

DETERMINA

1. Di considerare quanto esposto in premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di inoltrare mediante il MEPA gestito dalla Consip s.p.a. l'ordinativo per la rilegatura di n. 8 registri di stato civile (nascita, matrimonio, cittadinanza, morte) per l'anno 2017, di n. 4 registri di nascita di anni passati, la cui rilegatura si è logorata per l'uso nel corso del tempo, e di n. 2 volume per verbali di atti dell'ufficio elettorale per l'anno 2017 e di quelli della Sottocommissione Elettorale Circondariale per gli anni 2016 e 2017, affidando il servizio alla ditta DECART s.r.l., con sede in Via Piano delle Vigne – 60043 CASOLI (CH) – P. IVA 01916890690.
3. Di impegnare per il servizio di cui al punto precedente la somma totale di € 333,06 da imputare al cap. 594/0 dell'esercizio provvisorio 2018.
4. Di dare atto che alla liquidazione e al pagamento si procederà con successivo provvedimento su presentazione di fattura.



5. Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita “Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”.
6. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa.
7. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D. Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
8. Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D. Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28 dicembre 2011 nell'esercizio 2018.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 18-01-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to TAPANELLI PIETRO

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 18-01-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 18-01-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to TAPANELLI PIETRO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 18-01-2018

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 14-02-18 al 28-02-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 01-03-18

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario