



*Città di*  
*San Severino Marche*

Piazza del Popolo, 45 - Cap 62027  
Provincia di Macerata  
Tel. 0733 6411 - Fax 0733 641240  
Codice fiscale e partita IVA 00119580439

[www.comune.sanseverinomarche.mc.it](http://www.comune.sanseverinomarche.mc.it)

San Severino Marche, cod. 047 MC 043

**COPIA DELLA DELIBERAZIONE DELLA  
GIUNTA COMUNALE N. 409 del 29-12-2018**

Oggetto:  
**MODIFICA PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2021.**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventinove del mese di dicembre, alle ore 09:30, nella Residenza municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale, nelle persone dei signori:

|                       |                    |   |
|-----------------------|--------------------|---|
| Piermattei Rosa       | SINDACO            | P |
| Bianconi Vanna        | VICE-SINDACO       | P |
| Antognozzi Tarcisio   | ASSESSORE-CONSIGL. | A |
| Bianchi Sara Clorinda | ASSESSORE-CONSIGL. | P |
| Orlandani Jacopo      | ASSESSORE-CONSIGL. | P |
| Paoloni Paolo         | ASSESSORE-CONSIGL. | P |

Assegnati n. 6. In carica n. 6. Assenti n. 1. Presenti n. 5.

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il VICE SEGRETARIO COMUNALE Dott. Tapanelli Pietro

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza la Sig.ra Piermattei Rosa, nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta comunale alla discussione sull'oggetto sopra indicato.



## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta n. 433 del 29/12/2018 predisposta dal Responsabile del Procedimento, che di seguito si riporta integralmente:

=====

Premesso che con deliberazione di giunta comunale n. 236 del 31/07/2018, avente ad oggetti "Piano fabbisogni del personale triennio 2019 – 2021", è stato deliberato tra le altre cose di:

- 1) Di approvare il PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2021 nel quale vengono previste, **nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato**, nonché di contenimento della spesa di personale:

| CAT.                        | PROFILO<br>PROFESSION<br>ALE         | AREA           | TEMPO                      | ANNO | PROCEDURA                                                                                           |
|-----------------------------|--------------------------------------|----------------|----------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C                           | Istruttore<br>amm.vo<br>contabile    | Finanziaria    | Indeterminato<br>- pieno   | 2019 | Scorrimento graduatoria                                                                             |
| D                           | Istruttore<br>direttivo<br>vigilanza | Area Vigilanza | Indeterminato<br>- Pieno   | 2019 | Procedura concorsuale<br>per soli esami previo<br>esperimento mobilità<br>obbligatoria e volontaria |
| Varie                       | aumento<br>part-time                 | varie          | Vedi schema<br>sottostante | 2019 | /                                                                                                   |
| Nessuna assunzione prevista |                                      |                |                            | 2020 | /                                                                                                   |
| Nessuna assunzione prevista |                                      |                |                            | 2021 | /                                                                                                   |



Considerato che è emersa la necessità di procedere ad una rimodulazione della stessa programmazione, trasformando l'assunzione programmata di un istruttore direttivo vigilanza D1 in due assunzioni al 50% con un posto riservato al personale interno;

Considerato che tale modifica, essendo neutra dal punto di vista finanziario e contabile, non incide sulla spesa e sui limiti già accertati e deliberati con il provvedimento oggetto di rimodulazione;

Accerto che si considera quindi valido il parere favorevole espresso sul presente atto dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001, reso in data 30.07.2018 con verbale n. 24;

Visto il Decreto di nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa n. 76/13 del 31/10/2014;

Quanto sopra premesso si propone di deliberare in merito.

Inoltre, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza;

#### PROPONE

– Di dichiarare l'atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il Vice Segretario Generale  
Responsabile dell'Area Amministrativa  
F.to avv. Pietro Tapanelli

=====

Ritenuto che la stessa risponde ai fini di questa Amministrazione Comunale, che intende adottarla nel suo contenuto;

Atteso che dal presente atto non risultano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e quindi non necessita del parere di regolarità contabile;



Visto che sulla proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, è stato espresso il seguente parere:

- parere favorevole sulla regolarità tecnica;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di approvare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente disposto.
2. Di approvare la seguente modifica al piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 nel quale vengono previste, **nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato**, nonché di contenimento della spesa di personale:

| CAT.                        | PROFILO<br>PROFESSION<br>ALE         | AREA              | TEMPO                                                                                                                         | ANNO | PROCEDURA                                                                                                                                     |
|-----------------------------|--------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C                           | Istruttore<br>amm.vo<br>contabile    | Finanziaria       | Indeterminato<br>- pieno                                                                                                      | 2019 | Scorrimento graduatoria – in<br>subordine procedura<br>concorsuale per soli esami<br>previo esperimento mobilità<br>obbligatoria e volontaria |
| D                           | Istruttore<br>direttivo<br>vigilanza | Area<br>Vigilanza | 2 posti<br>a tempo<br>parziale (50% -<br>18 ore) e<br>indeterminato<br>di cui 1 posto<br>riservato al<br>personale<br>interno | 2019 | Procedura concorsuale per<br>soli esami previo<br>esperimento mobilità<br>obbligatoria e volontaria                                           |
| Varie                       | aumento<br>part-time                 | varie             | Vedi schema<br>sottostante                                                                                                    | 2019 | /                                                                                                                                             |
| Nessuna assunzione prevista |                                      |                   |                                                                                                                               | 2020 | /                                                                                                                                             |
| Nessuna assunzione prevista |                                      |                   |                                                                                                                               | 2021 | /                                                                                                                                             |



3. Di autorizzare il responsabile dell'Area Amministrativa ad avviare le procedure assunzionali previste per l'anno 2019.

=====

Inoltre la Giunta Comunale, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza;  
Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

**D E L I B E R A**

- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

=====



Pareri sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

Parere di REGOLARITA' TECNICA: si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio  
F.to Tapanelli Pietro

Parere di REGOLARITA' CONTABILE: si esprime parere

Il Responsabile del Servizio  
F.to

---

Letto confermato e sottoscritto

**Il Presidente**  
**F.to Piermattei Rosa**

**Il Segretario Generale**  
**F.to Tapanelli Pietro**

---

Prot. N.

li 23-01-19

Della suesposta deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, con contemporanea comunicazione, in elenco, ai Capigruppo Consiliari.

Il Funzionario  
F.to Teloni Elisa

---

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario  
Teloni Elisa

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 23-01-19 al 06-02-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, \_\_\_\_\_

Il Funzionario  
F.to

---

La presente deliberazione, non sottoposta a controllo, è divenuta esecutiva per decorrenza del periodo di pubblicazione per 10 giorni ai sensi dell'art. 134 -comma 3- del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Li, \_\_\_\_\_

Il Funzionario  
F.to