



Ufficio: SERV. SOCIALI

CIG: Z4E27D2E14

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 288 DEL 30-03-2019

Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA RELATIVO ALLE PROCEDURE NECESSARIE A SEGUITO DECESSO SIG. T.G. RESIDENTE A SAN SEVERINO MARCHE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la seguente relazione del Responsabile del Servizio Servizi alla Persona:

Al Responsabile dell'Area Amministrativa
SEDE

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA RELATIVO ALLE PROCEDURE NECESSARIE A SEGUITO DECESSO SIG. T.G. RESIDENTE A SAN SEVERINO MARCHE

In data 30/03/2019 è stato rinvenuto deceduto, presso la propria abitazione in San Severino Marche, il sig. T. G. ivi residente, da tempo seguito dai servizi socio-sanitari del territorio per problematiche di carattere sanitario e sociale.

Non avendo il suddetto parenti in vita, a conoscenza del Servizio Sociale, obbligati ai sensi del Codice Civile il Comune, tramite lo stesso Servizio, ha provveduto, nell'immediato del decesso, a garantire la sepoltura della salma sopra detta non essendo tale procedura stata assicurata spontaneamente da altri parenti/conoscenti del defunto.

A tale scopo ha quindi provveduto nello stesso giorno del 30/03/2019 a contattare le n. 2 agenzie Funebri presenti in Città (GLI ANGELI e DONATI & ALBANESI) richiedendo un preventivo di spesa per le esequie del defunto e la sua inumazione presso il locale Cimitero Urbano di San Michele.

Dato atto che in ordine alla richiesta di cui sopra:

- l'Agenzia Donati & Albanesi ha comunicato verbalmente di non essere interessata alla presentazione di un proprio preventivo di spesa;
- L'Agenzia Gli Angeli ha comunicato il proprio preventivo di spesa comprensivo di servizio funebre, fornitura di bara, inumazione, per un importo di complessivi € 2.060,00 oltre ad € 320,00 per tasse e diritti.



Visti i commi 14 e 15 dell'art. 23 del d.lgs. n. 50/2016 e considerato che l'importo dell'affidamento risulta essere al di sotto della soglia di € 40.000,00, il progetto per il servizio in esame si sostanzia direttamente nella presente determinazione;

Considerato che l'importo dell'affidamento è inferiore ad euro 40.000 e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;

Viste le Linee guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26 ottobre 2016;

Ritenuto, ai sensi dell'art. 51 d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 13, comma 2, l. n. 180/2011, che nell'affidamento in esame non sia possibile ed economicamente conveniente la suddivisione in lotti funzionali, in quanto i servizi sono forniti in maniera unitaria, ad un prezzo forfettario;

Accertato che per l'intervento di cui trattasi il preventivo di spesa della Ditta Gli Angeli s.r.l. con sede in Viale Europa, 43, 62027 San Severino Marche per una spesa di € 2.060,00 è inferiore agli importi massimi per i quali il regolamento prevede e consente l'affidamento diretto;

Ritenuta tale spesa congrua ed adeguata;

Visto l'art. 1, comma 449, della l. n. 296/2006, che dà la facoltà, agli enti locali, di utilizzare le convenzioni quadro di cui all'art. 26 l. n. 448/1999;

Visto che, ai sensi del comma 449 della l. n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche, qualora non ricorrano alle suddette convenzioni, sono però obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisto di beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni;

Preso atto, tuttavia, che ricorre l'obbligo di utilizzare una convenzione di cui all'art. 26 l. n. 448/1999, nei seguenti casi:

- a) categoria di beni o servizi individuate ai sensi dell'art. 9 comma 3 D.L. n. 66/2014, convertito in l. n. 89/2014;
- b) beni e servizi informatici, nei limiti dei beni e servizi disponibili e salvo possibilità di acquisto da altri o altri soggetti aggregatori, ai sensi dell'art. 1 comma 512 l. n. 208/2015;
- c) seguenti categoria merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile, ai sensi dell'art. 1, comma 7 D.L. n. 95/2012;

Dato atto che, non rientrando la presente fattispecie in nessuna delle condizioni per cui sia obbligatorio il ricorso alle convenzioni di cui all'art. 1 comma 449, l. n. 296/006, sono rispettati, per quanto compatibili, i parametri di prezzo/qualità di cui alle suddette convenzioni;

Visto il secondo periodo del comma 450 dell'art. 1 della l. n. 296/06, così come modificato dall'art. 1, comma 149 della l. n. 228/12;



Considerato che la suddetta norma prevede che le pubbliche amministrazioni, per acquisti di beni o servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro, e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Considerata l'urgenza di procedere a garantire alla salma del sig. T.G. il servizio funebre e la tumulazione presso il Cimitero comunale "San Michele";

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per il servizio in oggetto.

Verificati i requisiti di idoneità e capacità professionale;

Visto il principio di rotazione, ai sensi dell'art. 36, comma 1, d.lgs. n. 50/2016, si ritiene necessario derogarlo alla luce della elevata professionalità ed affidabilità fornita per l'affidamento precedute, ed affinché sia garantita una continuità professionale ed operativa che, altrimenti, verrebbe gravemente compromessa;

Dato atto che le ditte e le società di cui trattasi forniranno ove necessario, le indicazioni riguardanti il conto dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche ed il DURC, disponibile agli atti ed in corso di validità, risulta regolare;

Visto l'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che per gli affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), è consentito adottare un solo atto semplificato, in base anche alle indicazioni fornite dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Dato atto che è comunque opportuno, per quanto compatibile con la natura stessa degli affidamenti diretti, indicare quanto previsto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	Ottemperanza a quanto previsto dal Codice Civile in seguito a decesso di cittadino senza parenti in vita
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	Servizio funebre sig. T.G.



	FORMA DEL CONTRATTO:	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016.
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	Il lavoro dovrà essere eseguito secondo le esigenze dell'amministrazione comunale.
In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016.

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Rilevato che non sussiste la necessità della redazione del DUVRI;

Tenuto conto che il CIG relativo al servizio in oggetto è il seguente:

- **Z4E27D2E14;**

Vista la Delibera di Consiglio n. 12 dell'11/02/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2019/2021;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 38 del 16/02/2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione definitivo per la gestione dell'esercizio finanziario 2019/2021.

Ritenuto di dover provvedere in merito, si propone quanto segue:

1. Di procedere alla sepoltura del sig. T.G., residente a San Severino Marche ed ivi deceduto in data 30/03/2019, da tempo in carico ai servizi socio-sanitari del territorio, stante l'assenza di familiari o parenti obbligati dal Codice Civile che abbiano manifestato l'impegno a farsi carico di tale onere.
2. Di affidare, per mezzo di procedura di affidamento diretto e per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), d.lgs. n. 50/2016, il servizio a:

Nome affidatario	Ditta Gli Angeli s.r.l.
C.F.	01867780437
P.I.	01867780437
Sede	Viale Europa, 43 – 62027 San Severino Marche



Tipologia di servizio/lavoro/fornitura	Servizio funebre sig. T.G., residente a San Severino Marche e ivi deceduto in data 30/03/2019
Clausole essenziali	Il lavoro dovrà essere eseguito secondo le esigenze dell'amministrazione comunale
Strumento di acquisto	fuori MEPA
Importo totale affidamento	€ 2.060,00 (IVA inclusa)
CIG	Z4E27D2E14

3. Di impegnare la spesa complessiva di € 2.380,00 (di cui € 2.060,00 per pagamento fattura Impresa Funebre Gli Angeli ed € 320,00 per pagamento diritti e spese) al capitolo n. 1950/00 – competenza 2019;
4. Di provvedere alla liquidazione dell'importo dovuto dietro presentazione da parte della ditta di regolare fattura.
5. Di demandare al competente Ufficio Servizi Sociale l'esperimento delle procedure necessarie per verificare l'eventuale presenza di parenti obbligati ai sensi del Codice Civile a sostenere le spese di sepoltura di che trattasi e quindi procedere al recupero nei loro confronti della presente spesa sostenuta dal Comune.

Il Responsabile del Procedimento
Antonella Leonori

Visto il TUEL approvato con Decreto Legislativo n.267/2000;

Visto il Decreto del Sindaco, n. 76/13 del 31/10/2014 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente disposto.
2. Di procedere alla sepoltura del sig. T.G., residente a San Severino Marche ed ivi deceduto in data 30/03/2019, da tempo in carico ai servizi socio-sanitari del territorio, stante l'assenza di familiari o parenti obbligati dal Codice Civile che abbiano manifestato l'impegno a farsi carico di tale onere.
3. Di affidare, per mezzo di procedura di affidamento diretto e per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), d.lgs. n. 50/2016, il servizio a:

Nome affidatario	Ditta Gli Angeli s.r.l.
------------------	--------------------------------



C.F.	01867780437
P.I.	01867780437
Sede	Viale Europa, 43 – 62027 San Severino Marche
Tipologia di servizio/lavoro/fornitura	Servizio funebre sig. T.G., residente a San Severino Marche e ivi deceduto in data 30/03/2019
Clausole essenziali	Il lavoro dovrà essere eseguito secondo le esigenze dell'amministrazione comunale
Strumento di acquisto	fuori MEPA
Importo totale affidamento	€ 2.060,00 (IVA inclusa)
CIG	Z4E27D2E14

4. Di impegnare la spesa complessiva di € 2.380,00 (di cui € 2.060,00 per pagamento fattura Impresa Funebre Gli Angeli ed € 320,00 per pagamento diritti e spese) al capitolo n. 1950/00 – competenza 2019;
5. Di provvedere alla liquidazione dell'importo dovuto dietro presentazione da parte della ditta di regolare fattura.
6. Di demandare al competente Ufficio Servizi Sociale l'esperimento delle procedure necessarie per verificare l'eventuale presenza di parenti obbligati ai sensi del Codice Civile a sostenere le spese di sepoltura di che trattasi e quindi procedere al recupero nei loro confronti della presente spesa sostenuta dal Comune.
7. Di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013.
8. Di dare atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si prevede la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite, e nei limiti dell'utilità ricevuta, e l'applicazione di una penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto.
9. Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal d.lgs. n. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".



10. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
11. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del d.lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
12. Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2019.



Città di San Severino Marche

Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 30-03-2019

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 09-04-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 30-03-2019

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 09-04-2019

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 17-04-19 al 01-05-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 02-05-19

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario