



Ufficio: UFFICIO RICOSTRUZIONE POST SISMA
CIG:

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 379 DEL 24-04-2019

Oggetto: SPESE AREA RICOSTRUZIONE E URBANISTICA DA EFFETTUARSI IN ECONOMIA ANNO 2019.

IL RESPONSABILE AREA RICOSTRUZIONE E URBANISTICA

Premesso che per il normale svolgimento dell'attività di progettazione dell'ufficio Ricostruzione si rende necessario sostenere una serie di spese minute inerenti servizi di consultazione atti, rilascio copie, ecc.

Richiamato a tal proposito il Regolamento per il Servizio Economato con particolare riguardo all'art. 3 bis: "L'Economo provvederà alle seguenti anticipazioni [...]:

- a) spese per gli uffici ed archivio comunali, manutenzione mobili, attrezzature, suppellettili, postali e telegrafiche anche in eccedenza al limite indicato all'art. 3 bolli, marche, carta bollata, bollettini periodici, libri, riviste di carattere tecnico amministrativo, leggi e decreti, bollettini della Prefettura, Gazzette Ufficiali, spese contrattuali e tasse registro anche in eccedenza al limite indicato all'art.3, trasporti, facchini, svincoli postali e ferroviari, diritti per consultazioni atti e rilascio di certificati e documenti di Uffici Governativi;
- b) spese per altri servizi di stato con onere a carico del Comune;
- c) spese per pubbliche manifestazioni o ricevimenti;
- d) spese inerenti contabilità governative o regionali;
- e) sussidi di carattere "eventuale", quando la gestione sia affidata all'Economo;
- f) spese per trasferte, eseguite nell'interesse del Comune e rimborso spese vive agli Amministratori e dipendenti;
- g) anticipi disposti con ordine di servizio a favore del personale dipendente per missioni; tali somme non possono eccedere i due terzi delle spese di viaggio e delle indennità determinate presumibilmente e dovranno essere successivamente restituite per intero all'Economo con apposito successivo atto della Giunta Municipale;
- h) delle somme pagate con i buoni l'Economo dovrà presentare all'Ufficio di Ragioneria per il rimborso i rendiconti giornalieri corredati dai documenti giustificativi e per ogni deliberazione di impegno spesa".

Precisato che a tali spese si può far fronte con le disponibilità di cui al capitolo 171 articolo 0 competenza 2019;

Visti

- il Decreto del Sindaco n. 3 del 12/12/2018 di nomina a Responsabile Area Ricostruzione e Urbanistica;
- la Delibera di Consiglio n.12 del 11/02/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2019/2021;
- la delibera di Giunta comunale n.38 del 16/02/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione esercizio 2019;



DETERMINA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente atto.
2. Di autorizzare spese economali diverse per il normale svolgimento dell'attività dell'ufficio Ricostruzione.
3. Di impegnare la somma di € 50,00 al capitolo 171 articolo 0 competenza 2019.
4. Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal d.lgs. n. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".
5. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa.
6. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del d.lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
7. Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2019.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 24-04-2019

Il Responsabile dell'Area
f.to Barcaioni Marco

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 24-04-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 24-04-2019

Il Responsabile dell'Area
f.to Barcaioni Marco

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 24-04-2019

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 06-05-19 al 20-05-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 21-05-19

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario