



*Città di
San Severino Marche*

Piazza del Popolo, 45 - Cap 62027
Provincia di Macerata
Tel. 0733 6411 - Fax 0733 641240
Codice fiscale e partita IVA 00119580439

www.comune.sanseverinomarche.mc.it
e-mail: info@comune.sanseverinomarche.mc.it

Ufficio: SERV. SOCIALI

CIG:

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 773 DEL 23-08-2018

Oggetto: **SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE DI TIPO DOMESTICO (SAD) AFFIDATO IN GESTIONE ALL'UNIONE MONTANA. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2018.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la seguente relazione del responsabile del Servizio Servizi alla Persona:

Al Responsabile dell'Area Amministrativa

SEDE

Il Comune, nell'ambito degli interventi disciplinati dalla Legge di Riordino del Sistema Integrato per la gestione dei servizi sociali di cui alla Legge n. 328/2000, eroga in favore di anziani e soggetti diversamente abili il servizio di **Assistenza Domiciliare di tipo domestico (SAD)**.

I criteri di erogazione del servizio per l'utenza sono stabiliti dal "Regolamento per il Servizio di Assistenza Domiciliare per i Comuni appartenenti all'ATS 17" recepito ed approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 30/01/2007, che all'art. 5 disciplina in dettaglio le modalità di partecipazione alla spesa da parte dell'utente.

Il costo del servizio, gestito dal 01/01/2010 in forma associata tramite l'Unione Montana Potenza Esino Musone giusta delibera della Giunta Comunale n. 264 del 04/08/2009, è finanziato tra:

- compartecipazione dell'utente differenziata in base all'ISEE incassata dal Comune di residenza che ne ha autorizzato l'ammissione;
- fondi dell'Ente Gestore derivanti da specifici contributi statali o regionali;
- fondi propri del Comune di residenza per la parte residua.

Con la Determinazione n. 44 del 16/01/2018 il Comune ha quantificato, sulla scorta dei soggetti residenti nel Comune ammessi con il medesimo atto per l'anno 2018 alla fruizione del servizio SAD, in complessivi € 6.458,89 il costo complessivo del servizio a proprio carico riferito all'anno 2018 imputando la suddetta spesa al cap. 1955 – I.C. n. 135;

Con nota prot. 2382 del 17/04/2018 l'Unione Montana Potenza Esino Musone ha comunicato la quantificazione della quota a carico del Comune per l'anno 2018 determinata in € 6.700,00



Quanto sopra premesso si propone di:

- 1) Prendere atto della quantificazione in € 6.700,00 comunicata con nota prot. 2382 dell'Unione Montana Potenza Esino Musone di San Severino Marche della quota a carico del Comune di San Severino Marche per l'anno 2018 e relativa alla gestione in forma associata del S.A.D. (Servizio di Assistenza domiciliare di tipo domestico)
- 2) Integrare l'impegno di spesa assunto con precedente propria determinazione n. 44 del 16/01/2018 per la corresponsione all'Unione Montana Potenza Esino Musone del costo di compartecipazione al per l'anno corrente con l'ulteriore somma necessaria di € 241,11, imputando la relativa spesa a carico del competente capitolo 1955/00 in cui figura iscritta sufficiente disponibilità.
- 3) Demandare a successivo atto del Responsabile dell'Area Amministrativa la liquidazione delle somme di cui sopra in favore dell'Unione Montana Potenza Esino Musone.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO SERVIZI ALLA PERSONA
Sig.ra Antonella Leonori

Preso atto di quanto espresso dal Responsabile del procedimento;

Preso atto della delibera di Consiglio Comunale n.16 in data 28/02/2018 con cui è stato approvato il Bilancio previsionale 2018/2020.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 03/03/2018 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2018/2020.

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 30/04/2018 di approvazione della variazione al bilancio di previsione 2018/2020;

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 39 del 31/07/2018 di verifica degli equilibri di Bilancio – Assestamento di bilancio 2018/2019/2020;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Dato atto della propria competenza all'assunzione della presente determinazione in forza del Decreto Sindacale n. 76/13 del 31/10/2014;

D E T E R M I N A

1. Di considerare quanto esposto in premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Prendere atto della quantificazione in € 6.700,00 comunicata con nota prot. 2382 dell'Unione Montana Potenza Esino Musone di San Severino Marche della quota a carico del Comune di San Severino Marche per l'anno 2018 e relativa alla gestione in forma associata del S.A.D. (Servizio di Assistenza domiciliare di tipo domestico)



3. Integrare l'impegno di spesa assunto con precedente propria determinazione n. 44 del 16/01/2018 per la corresponsione all'Unione Montana Potenza Esino Musone del costo di compartecipazione al per l'anno corrente con l'ulteriore somma necessaria di € 241,11, imputando la relativa spesa a carico del competente capitolo 1955/00 in cui figura iscritta sufficiente disponibilità.
4. Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".
5. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa.
6. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
7. Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2018.



Città di San Severino Marche

Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 23-08-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 10-09-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 23-08-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 10-09-2018

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 13-09-18 al 27-09-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 28-09-18

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario