



**COPIA DELLA DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE N. 203 del 01-08-2017**

Oggetto:
**MODIFICA ORARIO PART TIME A TEMPO DETERMINATO PER EMERGENZA
POST SISMA DIPENDENTE ELISA TELONI.**

L'anno duemiladiciassette il giorno uno del mese di agosto, alle ore 12:30, nella Residenza municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale, nelle persone dei signori:

PIERMATTEI ROSA	SINDACO	P
MESCHINI GIOVANNI	VICE-SINDACO	A
ANTOGNOZZI TARCISIO	ASSESSORE-CONSIGL.	P
BIANCHI SARA CLORINDA	ASSESSORE-CONSIGL.	P
BIANCONI VANNA	ASSESSORE-CONSIGL.	P
PAOLONI PAOLO	ASSESSORE-CONSIGL.	P

Assegnati n. 6. In carica n. 6. Assenti n. 1. Presenti n. 5.

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO COMUNALE Dott. SCUDERINI VENANZIO

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza la Sig.ra PIERMATTEI ROSA, nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta comunale alla discussione sull'oggetto sopra indicato.



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta n. 236 del 31/07/2017 predisposta dal Responsabile dell'Area Amministrativa, che di seguito si riporta integralmente:

=====

Premesso che:

- con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 442 del 30/06/2017 è stato disposto di assumere Elisa Teloni, mediante lo scorrimento della graduatoria di "Istruttore Amministrativo" del Comune di San Severino Marche, approvata con determinazione n. 398 del 01/06/2016 del Responsabile dell'Area Amministrativa, in quanto primo candidato idoneo utilmente collocato nella graduatoria citata, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore) e con profilo professione di istruttore amministrativo cat. C1 di cui ai CCNL del 31/03/1999 e del 31/07/2009;

- che si rende necessaria un ampliamento, a tempo determinato, dell'orario di lavoro per far fronte alla situazione di emergenza determinatasi a seguito degli eventi sismici avvenuti nelle date del 24 agosto, 26 e 30 ottobre 2016 che hanno devastato il territorio del Comune di San Severino Marche;

Considerato che sussiste ancora lo stato di emergenza post-sisma per cui occorre aumentare temporaneamente la forza lavoro delle Aree Amministrativa e Finanziaria per la gestione delle segnalazioni post-sisma, la redazione delle ordinanze di sgombrò degli edifici, la rendicontazione delle spese conseguenti al terremoto e la gestione degli affidamenti ai sensi del nuovo codice dei contratti pubblici (d.lgs. 50/2016);

Richiamato l'Art. 1, comma 4, del D.L. n. 189 del 17/10/2016 che stabilisce la cessazione della gestione straordinaria finalizzata alla ricostruzione post-sisma alla data del 31/12/2018;

Ritenuto di poter utilizzare personale interno per le incombenze sopra indicate, individuando la dipendente Elisa Teloni, già in servizio a tempo determinato e part-time per n. 18 ore settimanali, incrementandole a tempo determinato l'orario lavorativo di ulteriori 18 ore, dal 16/08/2017 al 31/12/2018;

Verificato che il suddetto aumento orario rispetta i limiti alla spesa per i contratti del personale temporaneo o con rapporto di lavoro flessibile, introdotti dall'Art. 9, comma 28, del D.L. n. 78 del 31/05/2010, convertito nella L. n. 122/2010, come modificato dall'Art. 4, comma 102, della L. n. 183/2011 (legge di stabilità per il 2012);

Riscontrata la disponibilità della dipendente Elisa Teloni;

Ritenuto quindi necessario aumentare la percentuale di part-time della dipendente in parola in modo da garantire una migliore funzionalità dei servizi interessati;



Richiamato il provvedimento sindacale n. 76/13 del 31/10/2014, relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'area amministrativa;

Si propone di deliberare quanto segue:

- di ampliare, a tempo determinato, l'orario di lavoro part-time della dipendente Elisa Teloni di n. 18 ore, per la rendicontazione delle spese conseguenti al terremoto e la gestione degli affidamenti ai sensi del nuovo codice dei contratti pubblici (d.lgs. 50/2016), per il periodo dal 16/08/2017 al 31/12/2018;

- di dare atto che gli oneri derivanti dall'esecuzione del presente provvedimento sono compatibili con il rispetto della spesa di personale imposta dalla vigente normativa sulla finanza pubblica e trovano adeguata copertura finanziaria nei relativi capitoli del Bilancio di previsione 2017-2019;

Inoltre, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza;

PROPONE

- Di dichiarare l'atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il Vice Segretario Generale
Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to avv. Pietro Tapanelli

=====

Ritenuto che la stessa risponde ai fini di questa Amministrazione Comunale, che intende adottarla nel suo contenuto;

Visto che sulla proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- parere favorevole sulla regolarità tecnica;
- parere favorevole sulla regolarità contabile;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1) Di ampliare, a tempo determinato, l'orario di lavoro part-time della dipendente Elisa Teloni di n. 18 ore, per la rendicontazione delle spese conseguenti al terremoto e la gestione degli affidamenti ai sensi del nuovo codice dei contratti pubblici (d.lgs. 50/2016), per il periodo dal 16/08/2017 al 31/12/2018.



2) Di dare atto che gli oneri derivanti dall'esecuzione del presente provvedimento sono compatibili con il rispetto della spesa di personale imposta dalla vigente normativa sulla finanza pubblica e trovano adeguata copertura finanziaria nei relativi capitoli del Bilancio di previsione 2017-2019.

=====

Inoltre la Giunta Comunale, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza;
Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.



Pareri sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

Parere di REGOLARITA' TECNICA: si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio
F.to TAPANELLI PIETRO

Parere di REGOLARITA' CONTABILE: si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio
F.to PIERETTI CRISTINA

Letto confermato e sottoscritto

Il Presidente
F.to **PIERMATTEI ROSA**

Il Segretario Generale
F.to **SCUDERINI VENANZIO**

Prot. N. 24937

li 10-08-17

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, con contemporanea comunicazione, in elenco, ai Capigruppo Consiliari.

Il Funzionario
F.to TAPANELLI PIETRO

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario
TAPANELLI PIETRO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 10-08-17 al 24-08-17 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, _____

Il Funzionario
F.to

La presente deliberazione, non sottoposta a controllo, è divenuta esecutiva per decorrenza del periodo di pubblicazione per 10 giorni ai sensi dell'art. 134 -comma 3- del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Li, _____

Il Funzionario
F.to