



Ufficio: PERSONALE
CIG:

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 473 DEL 30-05-2018

Oggetto: NOMINA COMMISSIONE VALUTATRICE - AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - AREA URBANISTICA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso

– che in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 06/02/2018 sono stati indetti due avvisi pubblici di mobilità per i seguenti profili:

- istruttore direttivo tecnico – indeterminato e pieno;
- istruttore amministrativo addetto ai servizi culturali e turistici – indeterminato e pieno;

Considerato:

- che con la determinazione n. 472/2018 si è provveduto a verificare l'ammissibilità delle domande pervenute per ciascun avviso di mobilità, risultando necessario provvedere per il solo avviso di "istruttore direttivo tecnico";

– che è necessario procedere alla nomina di una sola commissione di valutazione;

- che compete, pertanto, al Responsabile dell'Area Amministrativa di questo Comune la nomina delle rispettive commissioni esaminatrici;

– che hanno dato la loro disponibilità ad essere nominati componenti, i seguenti soggetti:

- Mario Poscia – ingegnere - responsabile dell'Area Urbanistica - Comun di San Severino Marche;
- Ilaria Marchesi – architetto libero professionista iscritto all'Albo degli Architetti, presso l'Ordine degli Architetti della provincia di Ancona - n. 1054.
- Pietro Tapanelli - responsabile Area Amministrativa – Vice Segretario Generale – Comune di San Severino Marche

– che si ritiene di dover incaricare Rosaria Piermarini per l'espletamento delle funzioni di Segretario;

- che gli eventuali membri supplenti verranno nominati con successivo e apposito atto, previa verifica degli impedimenti relativi al componente titolare;



– che si dà atto che la somma necessaria per finanziare la spesa relativa al funzionamento della singola commissione è stimata in € 500,00 e trova copertura al Cap. n. 2462/00 “Commissioni di concorso, ecc.” del Bilancio comunale di previsione per l’anno 2018;

Visti:

- l’art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l’art. 67, comma 1. dello Statuto comunale;
- gli artt. 9 e 10 del Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Ritenuto di dover procedere alla nomina delle commissioni esaminatrici;

Dato atto della propria competenza all’assunzione della presente determinazione, in forza del Decreto Sindacale n. 76/13 del 31/10/2014;

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare la premessa che precede come parte integrante e sostanziale del presente disposto.
- 2) Di nominare la commissione valutatrice come segue:
 - Mario Poscia – ingegnere - responsabile dell’Area Urbanistica - Comun di San Severino Marche;
 - Ilaria Marchesi – architetto libero professionista iscritto all’Albo degli Architetti, presso l’Ordine degli Architetti della provincia di Ancona - n. 1054.
 - Pietro Tapanelli - responsabile Area Amministrativa – Vice Segretario Generale – Comune di San Severino Marche
- 3) Di incaricare PIERMARINI ROSARIA , dipendente di ruolo del Comune di San Severino Marche, delle funzioni di Segretario.
- 4) Di impegnare la somma di € 500 al Cap. n. 2462/00 “Commissioni di concorso, ecc.” del Bilancio comunale di previsione – competenza 2018.
- 5) di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita “Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell’obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all’obbligo contrattuale, l’amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”.
- 6) di dare atto che l’esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all’Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al



momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa.

7) di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

8) di prevedere che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio finanziario 2018.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 30-05-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 30-05-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to Bonifazi Albertina

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 30-05-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 30-05-2018

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to Bonifazi Albertina

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 30-05-18 al 13-06-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 14-06-18

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario