



**COPIA DELLA DELIBERAZIONE DELLA  
GIUNTA COMUNALE N. 389 del 29-12-2018**

Oggetto:  
**ACCETTAZIONE OFFERTA HALLEY RELATIVA ALL'AGGIORNAMENTO SERVER  
PER IL GESTIONALE.**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventinove del mese di dicembre, alle ore 09:30, nella Residenza municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale, nelle persone dei signori:

Piermattei Rosa	SINDACO	P
Bianconi Vanna	VICE-SINDACO	P
Antognozzi Tarcisio	ASSESSORE-CONSIGL.	A
Bianchi Sara Clorinda	ASSESSORE-CONSIGL.	P
Orlandani Jacopo	ASSESSORE-CONSIGL.	P
Paoloni Paolo	ASSESSORE-CONSIGL.	P

Assegnati n. 6. In carica n. 6. Assenti n. 1. Presenti n. 5.

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il VICE SEGRETARIO COMUNALE Dott. Tapanelli Pietro

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza la Sig.ra Piermattei Rosa, nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta comunale alla discussione sull'oggetto sopra indicato.



## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- Il gestionale in uso presso il Comune di San Severino Marche, fornito dalla ditta Halley Informatica srl, viene eseguito su un server di proprietà on-premise (situato in sede Comunale);
- Tale server, fornito e gestito dalla ditta Halley esclusivamente per eseguire il gestionale, ha necessità di essere aggiornato;
- Attualmente è attivo il servizio Halley "Disaster Recovery" che prevede la replica continua dei dati presso datacenter remoto Halley;
- Tale servizio viene venduto a blocchi di spazio di 50GB che negli anni sono stati acquistati per ampliare lo spazio di replica (da 150GB iniziali nel 2016 a 350GB attuali), al costo medio di 500€/50GB;
- La ditta Halley ha proposto, con offerta n. 279 del 05-12-2018, la migrazione al loro servizio "Cloud in House" che consiste nel sostituire il server di proprietà con una coppia di server in comodato (sempre on-premise presso sedi Comunali) per le quali la ditta garantisce un aggiornamento continuo del sistema e una replica remota presso i datacenter Halley inclusi nel canone;
- Il costo di installazione per tale sistema è di € 100 + IVA al 22% per l'anno 2018 e prevede un canone di € 4.800 + IVA al 22% per l'anno 2019;
- Le somme sopra indicate trovano copertura al capitolo 98/11 che presenta adeguata disponibilità;
- Per l'anno 2018, il canone di assistenza hardware e sistemistica è ammontato a € 4.026,97 + IVA al 22% (comprensivo di una parte degli ampliamenti del servizio Halley "Disaster Recovery");
- si ritiene opportuno effettuare il passaggio al nuovo sistema, sia per garantire l'aggiornamento del server, sia per limitare i costi di ampliamento della replica dati; destinati ad aumentare con l'aumento delle pratiche digitali (protocolli, atti, ecc.);
- resta un prerequisito necessario all'accettazione dell'offerta, la possibilità di estrazione del pacchetto complessivo dei dati di proprietà del Comune trattati nel gestionale da poter conservare off-line con cadenza regolare;



- visto il chiarimento fornito da Halley con nostro prot. N. 45734 del 27-12-2018 con cui viene confermata la possibilità di estrazione dei dati Halley dal Servizio Cloud in House, in modo che possano essere salvati su un supporto esterno.

**SI PROPONE:**

- di autorizzare l'accettazione dell'offerta indicata in premessa al fine di aggiornare il server Halley per l'utilizzo del gestionale e per svincolarsi dalla necessità di acquistare gli ampliamenti per la replica dei dati dell'attuale servizio Halley "Disaster Recovery";

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi dell'art. 48 TUEL e dello Statuto Comunale;

**VISTO** che sulla proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del d. lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- parere favorevole sulla regolarità tecnica;
- parere favorevole sulla regolarità contabile;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

**DELIBERA**

1) **DI PRENDERE ATTO** che, come indicato in premessa e di seguito riportato:

- Il gestionale in uso presso il Comune di San Severino Marche, fornito dalla ditta Halley Informatica srl, viene eseguito su un server di proprietà on-premise (situato in sede Comunale);
- Tale server, fornito e gestito dalla ditta Halley esclusivamente per eseguire il gestionale, ha necessità di essere aggiornato;
- Attualmente è attivo il servizio Halley "Disaster Recovery" che prevede la replica continua dei dati presso datacenter remoto Halley;
- Tale servizio viene venduto a blocchi di spazio di 50GB che negli anni sono stati acquistati per ampliare lo spazio di replica (da 150GB iniziali nel 2016 a 350GB attuali), al costo medio di 500€/50GB;
- La ditta Halley ha proposto, con offerta n. 279 del 05-12-2018, la migrazione al loro servizio "Cloud in House" che consiste nel sostituire il server di proprietà con una coppia di server in comodato (sempre on-premise presso sedi Comunali) per le quali la ditta garantisce un



aggiornamento continuo del sistema e una replica remota presso i datacenter Halley inclusi nel canone;

- Il costo di installazione per tale sistema è di € 100 + IVA al 22% per l'anno 2018 e prevede un canone di € 4.800 + IVA al 22% per l'anno 2019;
- Le somme sopra indicate trovano copertura al capitolo 98/11 che presenta adeguata disponibilità;
- Per l'anno 2018, il canone di assistenza hardware e sistemistica è ammontato a € 4.026,97 + IVA al 22% (comprensivo di una parte degli ampliamenti del servizio Halley "Disaster Recovery");
- si ritiene opportuno effettuare il passaggio al nuovo sistema, sia per garantire l'aggiornamento del server, sia per limitare i costi di ampliamento della replica dati; destinati ad aumentare con l'aumento delle pratiche digitali (protocolli, atti, ecc.);
- resta un prerequisito necessario all'accettazione dell'offerta, la possibilità di estrazione del pacchetto complessivo dei dati di proprietà del Comune trattati nel gestionale da poter conservare off-line con cadenza regolare;
- visto il chiarimento fornito da Halley con nostro prot. N. 45734 del 27-12-2018 con cui viene confermata la possibilità di estrazione dei dati Halley dal Servizio Cloud in House, in modo che possano essere salvati su un supporto esterno.

- 2) **DI AUTORIZZARE** l'accettazione dell'offerta Halley come indicata in premessa.
- 3) **DI INDICARE** quale responsabile del procedimento l'Istruttore Direttivo Leonardo Guardati.

\* \* \* \* \*

Inoltre,

### **LA GIUNTA COMUNALE,**

stante l'urgenza determinata dall'imminente scadenza dei termini concessi per la presentazione delle domande;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

\* \* \* \* \*



Pareri sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

Parere di REGOLARITA' TECNICA: si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio  
F.to Tapanelli Pietro

Parere di REGOLARITA' CONTABILE: si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio  
F.to PIERETTI CRISTINA

---

Letto confermato e sottoscritto

**Il Presidente**  
**F.to Piermattei Rosa**

**Il Segretario Generale**  
**F.to Tapanelli Pietro**

---

Prot. N. 8622

li 18-03-19

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, con contemporanea comunicazione, in elenco, ai Capigruppo Consiliari.

Il Funzionario  
F.to Tapanelli Pietro

---

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario  
Tapanelli Pietro

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 18-03-19 al 01-04-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, \_\_\_\_\_

Il Funzionario  
F.to

---

La presente deliberazione, non sottoposta a controllo, è divenuta esecutiva per decorrenza del periodo di pubblicazione per 10 giorni ai sensi dell'art. 134 -comma 3- del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Li, \_\_\_\_\_

Il Funzionario  
F.to