



**COPIA DELLA DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE N. 358 del 21-12-2017**

Oggetto:
AFFIDAMENTO GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO "BOCCIODROMO COMUNALE"
PER IL PERIODO 01/01/2018-31/12/2019.

L'anno duemiladiciassette il giorno ventuno del mese di dicembre, alle ore 12:30, nella Residenza municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale, nelle persone dei signori:

PIERMATTEI ROSA	SINDACO	P
MESCHINI GIOVANNI	VICE-SINDACO	A
ANTOGNOZZI TARCISIO	ASSESSORE-CONSIGL.	P
BIANCHI SARA CLORINDA	ASSESSORE-CONSIGL.	P
BIANCONI VANNA	ASSESSORE-CONSIGL.	P
PAOLONI PAOLO	ASSESSORE-CONSIGL.	P

Assegnati n. 6. In carica n. 6. Assenti n. 1. Presenti n. 5.

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO COMUNALE Dott. Scuderini Venanzio

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza la Sig.ra PIERMATTEI ROSA, nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta comunale alla discussione sull'oggetto sopra indicato.



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta n. 393 del 18/12/2017, predisposta dal Responsabile dell'Area Amministrativa, che di seguito si riporta integralmente:

=====

PREMESSO

- che la gestione dell'impianto sportivo "Bocciodromo comunale" è stata affidata, con determinazione n. 663 del 29/10/2015, all'associazione sportiva dilettantistica Bocciofila San Severino Marche, con sede in San Severino Marche, viale Della Resistenza n. 74/A, che si occupa dell'attività sportiva del gioco delle bocce ed è regolarmente iscritta alla F.I.B. (Federazione Italiana Bocce);
- che il contratto Rep. n. 5358 del 18/11/2015, stipulato da questo Comune con la ASD Bocciofila San Severino Marche andrà in scadenza il 31/12/2017;

CONSIDERATO

- che gli impianti sportivi comunali e le attrezzature in essi esistenti sono destinati ad uso pubblico, con finalità di promuovere la pratica dell'attività sportiva, motoria e ricreativa e per garantire la diffusione dello sport a tutti i livelli ed in tutte le discipline praticabili, a diretto soddisfacimento degli interessi generali della collettività;

RILEVATO

- che l'Amministrazione Comunale intende affidare a terzi la gestione dell'impianto sportivo in oggetto, in quanto la carenza di personale in atto e l'indisponibilità, soprattutto, di risorse finanziarie, non consentono la gestione diretta dell'impianto con pregiudizio per la regolare tenuta e conservazione della struttura;

CONSIDERATO

- che gli obiettivi che si intendono raggiungere con tale affidamento consistono nell'incremento della funzionalità dell'impianto sportivo, in una maggiore qualità dei servizi, nel miglioramento della fruibilità delle strutture da parte degli utenti e nel risparmio dei costi di gestione;

RITENUTO che

- entro la scadenza del contratto, come previsto dalla legislazione e, in particolare, dalla legge regionale n. 5 del 2012 e dal relativo regolamento di attuazione n. 4 del 2013, occorre procedere al nuovo affidamento della gestione ad un soggetto individuato in via preferenziale tra società ed associazioni sportive dilettantistiche, federazioni sportive nazionali, enti di promozione sportiva e discipline sportive associate;

CONSIDERATO che

- per l'individuazione dei requisiti richiesti ai soggetti a cui dovrà essere affidata la gestione dell'impianto si dovrà tener conto, come indicato dal predetto regolamento, della rispondenza dell'attività svolta al tipo di impianto sportivo e alle attività sportive in esso praticate; all'esperienza nella gestione degli impianti sportivi; alla qualificazione di istruttori e allenatori; al livello di attività svolta; all'attività in favore di giovani, disabili e anziani; all'anzianità di



svolgimento dell'attività in ambito sportivo; al numero dei tesserati per le attività sportive che possono svolgersi nell'impianto;

- la norma più volte richiamata stabilisce inoltre che gli enti territoriali possono individuare ulteriori requisiti, anche in riferimento all'economicità della gestione e alla conseguente ricaduta sulle tariffe applicate;

DATO ATTO che

- la gestione dell'impianto, d'altronde, ha scarsa rilevanza economica, essendo limitata a garantire lo svolgimento dell'attività sportiva suddetta;

- che l'importo del contratto in scadenza prevede un compenso annuo forfetario pari ad euro 2.000,00 Iva inclusa;

RITENUTO

- di lasciare invariate le disposizioni contrattuali in essere, stabilendo che il soggetto affidatario si impegna a provvedere direttamente alle spese per le diverse forniture (gas, acqua, elettricità, telefono, ecc.), mentre per i servizi di gestione, manutenzione ordinaria, pulizia e custodia dell'impianto il Comune verserà all'affidatario la somma annua forfetaria di € 2.000,00;

- che le norme essenziali che il contratto dovrà contenere sono, in sostanza, quelle già inserite nel precedente contratto (rep. n. 5358 del 18/11/2015), comprese quelle contenute nel relativo capitolato d'oneri che del contratto costituisce allegato;

VISTO l'allegato schema di contratto predisposto dal servizio sulla base di quanto sopra al fine di disciplinare i rispettivi impegni del Comune e del soggetto gestore;

VISTO l'art. 48 comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 s.m.i.;

VISTO il D.lgs. n. 50/2016;

VISTA l'art. 90 Legge 27 dicembre 2002 n. 289, comma 25 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato. Legge finanziaria 2003, ai sensi del quale: *"Ai fini del conseguimento degli obiettivi di cui all'articolo 29 della presente legge, nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari. Le regioni disciplinano, con propria legge, le modalità di affidamento;*

VISTA la L.R. Marche 2 aprile 2012 n. 5;

VISTO il Regolamento G.R. Marche 7 agosto 2013 n. 4;

VISTO l'allegato schema di convenzione;

Richiamato il provvedimento sindacale n. 76/13 del 31/10/2014, relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa



Propone di deliberare in merito.

Inoltre, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza;

PROPONE

di dichiarare l'atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il Vice Segretario Generale
Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to avv. Pietro Tapanelli

=====

RITENUTO che la stessa risponde ai fini di questa Amministrazione Comunale, che intende adottarla nel suo contenuto;

VISTO che sulla proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, sono stati espressi i seguenti pareri:

- parere favorevole sulla regolarità tecnica;
- parere favorevole sulla regolarità contabile;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di approvare quanto espresso in premessa, come parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di affidare il servizio di gestione dell'impianto sportivo comunale "Bocciodromo comunale", ubicato in San Severino Marche, viale Della Resistenza n 74/A, alle condizioni stabilite nell'allegato schema di convenzione.
3. Di esprimere i seguenti indirizzi per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo comunale "Bocciodromo comunale":
 - a) Requisiti del soggetto affidatario: società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali;
 - b) Durata dell'appalto: anni 2 (due);
 - c) Valore dell'appalto: verrà versato dal Comune al gestore l'importo forfetario annuo di € 2.000,00 Iva inclusa;
 - d) utenze: il soggetto affidatario si impegna a provvedere direttamente alle spese per le diverse forniture (gas, acqua, elettricità, telefono, ecc.).



4. Di dare atto che la spesa complessiva di €. 4.000,00 Iva inclusa trova capienza al Capitolo 1798/00 "Gestione bocciofila" del bilancio di previsione 2017/2019 per € 2.000,00 competenza 2018 e € 2.000,00 competenza 2019.
5. Di approvare lo schema di Convenzione ed il relativo capitolato, per l'affidamento del servizio di gestione dell'impianto sportivo "Bocciodromo comunale" allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che tutte le spese contrattuali saranno poste a carico del gestore.
6. Di individuare, ai sensi della L. 241/90 s.m.i. il Responsabile unico del procedimento nel Responsabile dell'Area amministrativa.
7. Di trasmettere copia della presente deliberazione al Responsabile dell'Area Amministrativa , per le determinazioni generali e per l'adozione delle procedure esecutive e gestionali conseguenti al presente atto.

* * *

Inoltre la Giunta Comunale, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza;
Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.



Pareri sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

Parere di REGOLARITA' TECNICA: si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio
F.to Tapanelli Pietro

Parere di REGOLARITA' CONTABILE: si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio
F.to PIERETTI CRISTINA

Letto confermato e sottoscritto

Il Presidente
F.to PIERMATTEI ROSA

Il Segretario Generale
F.to Scuderini Venanzio

Prot. N. 6243

li 06-03-18

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, con contemporanea comunicazione, in elenco, ai Capigruppo Consiliari.

Il Funzionario
F.to Tapanelli Pietro

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario
Tapanelli Pietro

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 06-03-18 al 20-03-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, _____

Il Funzionario
F.to

La presente deliberazione, non sottoposta a controllo, è divenuta esecutiva per decorrenza del periodo di pubblicazione per 10 giorni ai sensi dell'art. 134 -comma 3- del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Li, _____

Il Funzionario
F.to