



Ufficio: CONTRATTI APPALT
CIG: ZB11A42320

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 1038 DEL 31-12-2016

Oggetto: **ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER CORSI DI FORMAZIONE SUI TEMI DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA.**

II RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 94 del 04/05/2016 con la quale si è proceduto all'organizzazione di giornate di studio e formazione in merito all'anticorruzione per i dipendenti comunali unitamente ai Comuni di Matelica, Castelraimondo e Camerino ;

Vista la Determinazione n. 344 del 14/05/2016 con la quale si è provveduto ad affidare l'organizzazione di corsi in materia di anticorruzione alla ditta Euristica di Gubbio e contestualmente con lo stesso atto si è provveduto all'assunzione dell'impegno di spesa di euro 1.200,00 (IVA esente) al cap. 93/00;

Considerato che il calendario prevedeva n. 4 incontri così suddivisi:

- 29/09/2016 dal tema Nuovo codice degli appalti;
- 11/10/2016 dal tema Anticorruzione;
- 10/11/2016 dal tema Trasparenza;
- 29/11/2016 dal tema Anticorruzione;

Visto che in data 26/10/2016 un evento sismico di Mw 4.5 è avvenuto nella Provincia di Macerata e in data 30/10/2016 un altro evento di Mw 6.5 in Provincia di Perugia;

Visti inoltre che gli eventi sismici del 24/08/2016, 26/10/2016 e del 30/10/2016, hanno colpito il Comune di San Severino Marche ed i Comuni limitrofi, provocando ingenti danni alle abitazioni private, alle strutture pubbliche, produttive ed alle infrastrutture;

Considerato che a seguito dei suddetti eventi i corsi di aggiornamento sono stati sospesi per impossibilità di reperire luoghi idonei dove svolgere tale attività e perché il personale dei comuni interessati è impegnato a fronteggiare l'emergenza sismica;

Considerato inoltre che detti corsi sembravano cancellati e a tal proposito si è provveduto a decurtare dall'impegno contabile l'importo di 50,00 euro per poter far fronte alla quota di iscrizione ad un nuovo corso di aggiornamento;

Considerato, che da colloqui intercorsi con la ditta Euristica Srl, si provvederà a reperire i corsi sospesi e che la Società si è resa disponibile ad organizzare un ulteriore corso di argomento "salario accessorio" allo stesso prezzo pattuito;



Dato atto del provvedimento del Sindaco n. 76/13 del 31/10/2014 relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa.

DETERMINA

- 1) Di approvare la premessa che costituisce parte integrale e sostanziale del presente atto,
- 2) Di impegnare al capitolo 83/00 di Euro 50,00 necessario a fronteggiare le spese dei corsi di formazione che si terranno nella primavera prossima.
- 5) Di dare atto che, ai fini della trasparenza amministrativa, tale determinazione sarà oggetto di pubblicazione nel sito istituzionale del Comune.
- 6) Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";
- 7) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;
- 8) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 9) Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2016.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 31-12-2016

Il Responsabile dell'Area
f.to TAPANELLI PIETRO

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 31-12-2016

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to Bonifazi Albertina

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 31-12-2016

Il Responsabile dell'Area
f.to TAPANELLI PIETRO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 31-12-2016

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to Bonifazi Albertina

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 09-08-17 al 23-08-17 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 24-08-17

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario