ALLEGATO B) – Fac-simile domanda di partecipazione

Spett.le COMUNE DI PORTO RECANATI

Corso Matteotti, 230

62017 Porto Recanati (MC)

Pec: protocollo@pec.comune.porto-recanati.mc.it

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA
VOLONTARIA (EX ART. 30 COMMA 1 DEL D.LGS. 165/2001) PER N. 1 POSTO A TEMPO
INDETERMINATO E PIENO NELLA CATEGORIA "D", PROFILO PROFESSIONALE
"Istruttore Direttivo Amministrativo" da assegnare al
1^ SETTORE - "AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI, SERV.SCOLASTICI, SUAP"**

Consapevole delle sanzioni penali e civili previste in caso di dichiarazioni non veritiere dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, il/la sottoscritto/a

COGNOME _____ NOME _____

CODICE FISCALE _____

dopo aver preso visione dell'avviso relativo alla procedura di mobilità sopra indicata,
nell'accettarne senza riserva tutte le condizioni,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura sopraindicata e, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e delle altre disposizioni vigenti

DICHIARA

➤ di essere nato/a a _____ Prov _____ il ___/___/___
e di essere residente nel Comune di _____ CAP _____ Prov _____ Via
_____ n. _____

Cell. _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo PEC _____

➤ di voler ricevere le comunicazioni relative alla selezione al seguente indirizzo
(indicare solo se diverso dalla residenza):

Via _____ n. _____

Comune di _____ C.A.P. _____ Prov. _____;

➤ di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego;

➤ di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito il
_____ presso _____
_____ votazione _____

- di essere in possesso dei seguenti titoli culturali/professionale coerenti al posto da ricoprire (*es. laurea, master, specializzazione, abilitazioni, dottorato di ricerca, ecc.*), specificandone la tipologia del titolo, la data di conseguimento, l'ente erogatore, nonché il giudizio finale riportato:

- di conoscere almeno una lingua straniera nonché l'uso delle apparecchiature e degli applicativi informatici più diffusi così come espresso nell'allegato Curriculum Vitae;
- di essere dipendente a tempo indeterminato e pieno presso la seguente Pubblica Amministrazione

 dal _____, ad oggi, con sede di lavoro in _____;
- di essere inquadrato nel profilo professionale di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO o equivalente, e più precisamente _____ Categoria D – Posizione Economica _____ dal _____;
- di essere in possesso delle seguenti **ulteriori esperienze lavorative/professionali** come espresso nell'allegato curriculum vitae:

- le valutazioni della prestazione individuale conseguita presso l'Ente di provenienza negli ultimi tre anni antecedenti il presente avviso sono le seguenti:

- di essere in possesso del nulla osta preventivo (*riferito esclusivamente al presente avviso*) da parte dell'amministrazione di appartenenza di cui allega copia;
- eventuali titoli di preferenza in caso di parità di punteggio:
 _____(vedi allegato "C");
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
 (*in alternativa*) di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi
 _____;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali
 (*in alternativa*) di avere riportato le seguenti condanne penali

 (*in alternativa*) di avere in corso i seguenti procedimenti penali:
 _____;
- di non aver subito procedimenti disciplinari, conclusisi con sanzione, negli ultimi 48 mesi precedenti la data di pubblicazione del presente avviso
 (*in alternativa*) di avere riportato i seguenti procedimenti disciplinari
 _____;
- che la **motivazione** della richiesta di mobilità è la seguente _____
 _____;
- di accettare incondizionatamente di prestare servizio presso gli uffici del Comune di Porto Recanati;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di mobilità;

- che le informazioni contenute nella presente domanda e nell'allegato Curriculum Vitae al presente avviso di mobilità corrispondono al vero;
- **di essere a conoscenza delle Responsabilità** conseguenti alla violazione dei doveri derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (Regolamento recante **codice di comportamento** dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165);
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Personale – Corso Matteotti, 230 – 62017 Porto Recanati (MC) le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il/la sottoscritto/a _____ dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/2003 e del [Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE](#), noto come GDPR (General Data Protection Regulation), che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento della presente procedura e saranno trattati, con strumenti manuali e/o informatici e con modalità cartacee e/o informatiche, esclusivamente per le finalità ed attività istituzionali dell'Ente ed in particolare ai fini per i quali la presente dichiarazione viene resa, così come espresso all'art. 14 dell'avviso di mobilità.

Allega alla presente:

- 1) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- 2) curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto;
- 3) copia del nulla osta da parte dell'amministrazione di appartenenza.

Data _____

Firma
(per esteso e leggibile)

La domanda deve essere firmata dal candidato, a pena di esclusione