



**COPIA DELLA DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE N. 54 del 13-02-2018**

Oggetto:

**D.G.R. N. 293/2016 - ATTIVAZIONE TIROCINI FINALIZZATI ALLA
INCLUSIONE SOCIALE - ATTO DI INDIRIZZO.**

L'anno duemiladiciotto il giorno tredici del mese di febbraio, alle ore 12:30, nella Residenza municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale, nelle persone dei signori:

PIERMATTEI ROSA	SINDACO	P
MESCHINI GIOVANNI	VICE-SINDACO	A
ANTOGNOZZI TARCISIO	ASSESSORE-CONSIGL.	P
BIANCHI SARA CLORINDA	ASSESSORE-CONSIGL.	P
BIANCONI VANNA	ASSESSORE-CONSIGL.	A
PAOLONI PAOLO	ASSESSORE-CONSIGL.	P

Assegnati n. 6. In carica n. 6. Assenti n. 2. Presenti n. 4.

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO COMUNALE Dott. Scuderini Venanzio

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza la Sig.ra PIERMATTEI ROSA, nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta comunale alla discussione sull'oggetto sopra indicato.



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta n. 53 del 09/02/2018 predisposta dal Responsabile del Procedimento, che di seguito si riporta integralmente:

=====

Al Responsabile dell' Area Amministrativa
SEDE

La Regione Marche con la D.G.R. n. 293/16 ha disciplinato l'istituzione di " tirocini finalizzati all'inclusione sociale" stabilendo le relative linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia e alla riabilitazione delle persone" definendo con lo stesso atto i soggetti attuatori degli stessi interventi e le relative modalità attuative, secondo l'Accordo raggiunto in data 22/01/2015 in sede di Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato/Regioni.

Con la suddetta DGR n. 293/2016 sono stati altresì definiti i criteri concernenti:

- Oggetto e durata dei tirocini;
- Modalità di attivazione e di attuazione
- Caratteristiche ed obblighi a carico dei soggetti promotori;
- Caratteristiche ed obblighi a carico dei soggetti ospitanti;
- Indennità di partecipazione ed obblighi assicurativi;
- Obblighi relativi al tutoraggio, monitoraggio e valutazione dei risultati;

Visti e richiamati altresì gli allegati alla suddetta DGR N. 293/2016 appresso richiamati:

- Allegato B): schema di convenzione;
- Allegato C): progetto personalizzato
- Allegato D): attestazione dei risultati

Dato atto che la Regione Marche, considerata la complessità richiesta dalle suddette procedure che a regime dovrebbero andare a sostituire le borse lavoro a scopo socio assistenziale ex L.R. n. 18/1996, ha consentito ai soggetti interessati di procedere alla proroga delle borse lavoro già in atto, unicamente per i soggetti già inseriti nelle stesse sino al termine ultimo comunicato del 30/04/2018;

Dato atto che il Comune ha inteso avvalersi della suddetta proroga autorizzativa per l'espletamento di Borse lavoro ex L.R. n. 18/96 come da deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 01/02/2018;

Ritenuto tuttavia procedere gradualmente all'attivazione di TIROCINI FINALIZZATI ALLA INCLUSIONE SOCIALE, così come disciplinati dalla D.G.R. 293/2016, nei casi di soggetti nuovi da inserire e/o di disponibilità da parte dei soggetti ospitanti alla stipula delle convenzioni secondo i nuovi obblighi e procedure;



Quanto sopra premesso la Giunta Comunale è invitata a definire il relativo atto di indirizzo in ordine alla attivazione dei suddetti Tirocini finalizzati alla inclusione sociale nonché alla determinazione della indennità di partecipazione al tirocinio che dovrà essere di importo non inferiore a € 180,00 mensili da corrisponderci, così come previsto dall'art. 8 deli principi e criteri applicativi definiti con la DGR n. 293/2016, interamente al superamento della soglia del 75% delle ore di presenza mensile previste nel progetto personalizzato, ovvero del 40% nel caso in cui il tirocinante sia persona con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 4 della L. 104/92.

Tutto ciò premesso, propone di sottoporre all'esame della Giunta Comunale la seguente proposta:

- 1) Prendere atto dei principi e criteri applicativi stabiliti dalla Regione Marche con DGR n. 293/2016 disciplinante l'istituzione di TIROCINI FINALIZZATI ALLA INCLUSIONE SOCIALE in attuazione delle linee guida approvate il 22/01/2015 in sede di Conferenza Permanente Stato-Regioni per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia e alla riabilitazione delle persone.
- 2) Avviare i conseguenti tirocini di inclusione sociale a favore di soggetti residenti nel Comune di San Severino Marche secondo le procedure e criteri stabiliti con la suddetta delibera regione Marche n, 293/2016.
- 3) Confermare nella misura di € 180,00 mensili l'indennità di partecipazione al tirocinio da corrisponderci, così come previsto dall'art. 8 deli principi e criteri applicativi definiti con la DGR n. 293/2016, interamente al superamento della soglia del 75% delle ore di presenza mensile previste nel progetto personalizzato, ovvero del 40% nel caso in cui il tirocinante sia persona con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 4 della L. 104/92.
- 4) Demandare a determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa l'avvio dei tirocini in favore dei singoli soggetti beneficiari previa stipula delle procedure disciplinate dalla suddetta DGR n. 293/2016 e relative specifiche convenzioni, ivi compresa la conseguente quantificazione ed assunzione dell'impegno di spesa a carico del Bilancio Comunale nei limiti dallo stesso previsti.

Inoltre, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza;

PROPONE

– Di dichiarare l'atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il Responsabile del Procedimento

F.to Antonella Leonori

=====



Richiamato il provvedimento sindacale n. 76/13 del 31/10/2014, relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Preso atto di quanto indicato nella relazione del Responsabile del Procedimento, si condivide quanto sopra espresso e si chiede alla Giunta di deliberare in merito.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Avv. Pietro Tapanelli

=====

Ritenuto che la stessa risponde ai fini di questa Amministrazione comunale, che intende adottarla nel suo contenuto;

Atteso che il presente atto, non comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, non necessita del parere di regolarità contabile;

Visto che sulla proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, è stato espresso il seguente parere:

- parere favorevole sulla regolarità tecnica;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) Di prendere atto dei principi e criteri applicativi stabiliti dalla Regione Marche con DGR n. 293/2016 disciplinante l'istituzione di TIROCINI FINALIZZATI ALLA INCLUSIONE SOCIALE in attuazione delle linee guida approvate il 22/01/2015 in sede di Conferenza Permanente Stato-Regioni per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia e alla riabilitazione delle persone.
- 2) Di avviare i conseguenti tirocini di inclusione sociale a favore di soggetti residenti nel Comune di San Severino Marche secondo le procedure e criteri stabiliti con la suddetta delibera regione Marche n. 293/2016.
- 3) Di confermare nella misura di € 180,00 mensili l'indennità di partecipazione al tirocinio da corrisponderci, così come previsto dall'art. 8 deli principi e criteri applicativi definiti con la DGR n. 293/2016, interamente al superamento della soglia del 75% delle ore di presenza mensile previste nel progetto personalizzato, ovvero del 40% nel caso in cui il tirocinante sia persona con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 4 della L. 104/92.
- 4) Di demandare a determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa l'avvio dei tirocini in favore dei singoli soggetti beneficiari previa stipula delle procedure disciplinate dalla suddetta DGR n. 293/2016 e relative specifiche convenzioni, ivi compresa la conseguente



quantificazione ed assunzione dell'impegno di spesa a carico del Bilancio Comunale nei limiti dallo stesso previsti.

=====

Inoltre la Giunta Comunale, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

=====



Pareri sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

Parere di REGOLARITA' TECNICA: si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio
F.to TAPANELLI PIETRO

Parere di REGOLARITA' CONTABILE: si esprime parere

Il Responsabile del Servizio
F.to

Letto confermato e sottoscritto

Il Presidente
F.to **PIERMATTEI ROSA**

Il Segretario Generale
F.to **Scuderini Venanzio**

Prot. N. 4546

li 16-02-18

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, con contemporanea comunicazione, in elenco, ai Capigruppo Consiliari.

Il Funzionario
F.to TAPANELLI PIETRO

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario
TAPANELLI PIETRO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 16-02-18 al 02-03-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, _____

Il Funzionario
F.to

La presente deliberazione, non sottoposta a controllo, è divenuta esecutiva per decorrenza del periodo di pubblicazione per 10 giorni ai sensi dell'art. 134 -comma 3- del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Li, _____

Il Funzionario
F.to