



Ufficio: MANUTENZIONI

CIG: ZE82529D7A

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 911 DEL 04-10-2018

Oggetto: VERIFICA DI LEGGE ASCENSORI COMUNALI CON SCADENZA NELL'ANNO 2018. IMPEGNO SPESA E AFFIDAMENTO ALL'"AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE DELLE MARCHE" (ARPAM).

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Vista la relazione predisposta dal Responsabile del Procedimento Geom. Massimo Boldrini, di seguito integralmente riportata:

SERVIZIO MANUTENZIONI

Documento istruttorio

Al Responsabile dell'AREA TECNICA - Sede

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio n. 16 del 28/02/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2018/2020;

RICHIAMATA la delibera di Giunta comunale n. 67 del 03/03/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2018/2020;

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio n. 39 del 31/07/2018 con la quale è stato approvato l'assestamento di bilancio 2018/2020;

VISTO il D.P.R. 462/2001, "Regolamento di semplificazione del procedimento per la denuncia di installazioni e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche, di dispositivi di messa a terra di impianti elettrici e di impianti elettrici pericolosi", che all'art. 4 stabilisce l'obbligo per il datore di lavoro di effettuare regolari manutenzioni degli impianti elettrici di messa a terra e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche dei luoghi di lavoro, e di sottoporre alla verifica periodica gli stessi;

CONSIDERATO quindi che occorre procedere alla verifica dei seguenti ascensori di proprietà comunale con scadenza nell'anno 2018:

NUMERO MATRICOLA	DESCRIZIONE IMPIANTO
1995-MC-857	ASCENSORE PIAZZA DEL POPOLO,45
1999-MC-336	ASCENSORE BIBLIOTECA COMUNALE
1197-MC-659	ASCENSORE SCUOLA MEDIA, VIALE BIGIOLI, 126



VISTO l'art. 23 commi 14 e 15 del d.lgs. n. 50/2016 e considerato che l'importo dell'affidamento risulta essere al di sotto della soglia di € 40.000,00, il progetto per il servizio in esame si sostanzia direttamente nella presente determinazione;

CONSIDERATO che l'importo dell'affidamento è inferiore ad euro 40.000 e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;

VISTE le Linee guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26 ottobre 2016;

VISTO l'art. 1, comma 449, della l. n. 296/2006, che dà la facoltà, agli enti locali, di utilizzare le convenzioni quadro di cui all'art. 26 l. n. 448/1999;

VISTO che, ai sensi del comma 449 della l. n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche, qualora non ricorrano alle suddette convenzioni, sono però obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisto di beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni;

PRESO ATTO che ricorre l'obbligo di utilizzare una convenzione di cui all'art. 26 l. n. 448/1999, nei seguenti casi:

- a) categoria di beni o servizi individuate ai sensi dell'art. 9 comma 3 D.L. n. 66/2014, convertito in l. n. 89/2014;
- b) beni e servizi informatici, nei limiti dei beni e servizi disponibili e salvo possibilità di acquisto da altri o altri soggetti aggregatori, ai sensi dell'art. 1 comma 512 l. n. 208/2015;
- c) seguenti categoria merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile, ai sensi dell'art. 1, comma 7 D.L. n. 95/2012;

DATO ATTO che non rientrando la presente fattispecie in nessuna delle condizioni per cui sia obbligatorio il ricorso alle convenzioni di cui all'art. 1 comma 449, l. n. 296/006, sono rispettati, per quanto compatibili, i parametri di prezzo/qualità di cui alle suddette convenzioni;

VISTO che il secondo periodo del comma 450 dell'art. 1 della l. n. 296/06, così come modificato dall'art. 1, comma 149 della l. n. 228/12 prevede che le pubbliche amministrazioni, per acquisti di beni o servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro, e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RITENUTO di non dover utilizzare lo strumento del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), in quanto trattasi di importo inferiore a € 1.000,00;



VISTO che per l'intervento di cui trattasi si è chiesto un preventivo di spesa, depositato agli atti di questo Servizio, alla Ditta "AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTALE DELLE MARCHE" con sede in via Ruggeri, 5, 60131, Ancona (AN), p.i., 01588450427, ditta abilitata al servizio in oggetto ai sensi del DPR 462/2001;

EVIDENZIATO che il servizio di cui trattasi comporta la seguente spesa, molto al di sotto degli importi massimi per i quali il regolamento prevede e consente l'affidamento diretto:

NUMERO MATRICOLA	DESCRIZIONE IMPIANTO	COSTO NETTO VERIFICA
1995-MC-857	ASCENSORE PIAZZA DEL POPOLO,45	€ 80,00
1999-MC-336	ASCENSORE BIBLIOTECA COMUNALE	€ 80,00
1197-MC-659	ASCENSORE SCUOLA MEDIA, VIALE BIGIOLI, 126	€ 80,00
Totale NETTO		€ 240,00
IVA 22%		€ 52,80
Totale		€ 292,80

RITENUTO tale prezzo congruo ed adeguato;

VISTO che l'operatore economico selezionato non rientra in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016;

VERIFICATI i requisiti di idoneità tecnico-economica e capacità professionale;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) n° prot. INPS_11110170 del 20/06/2018, in corso di validità, dal quale risulta alla data odierna la regolarità contributiva della ditta "AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTALE DELLE MARCHE" con sede in via Ruggeri, 5, 60131, Ancona (AN), p.i., 01588450427;

DATO ATTO CHE per gli affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), è consentito adottare un solo atto semplificato, in base anche alle indicazioni fornite dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

DATO ATTO CHE è opportuno, per quanto compatibile con la natura stessa degli affidamenti diretti, indicare quanto previsto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	Verifica biennale ascensori comunali
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	Servizio di verifica ascensori comunali con scadenza 2018
	FORMA DEL CONTRATTO:	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti



		dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016.
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	La fornitura dovrà essere eseguita secondo le esigenze dell'amministrazione comunale entro la scadenza dei termini per la verifica.
In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016.

ACCERTATO che ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO che ai fini della tracciabilità finanziaria è stato acquisito il CIG: **ZE82529D7A**;

RITENUTO, per quanto sopra premesso, di:

- Affidare la fornitura oggetto della presente determinazione alla Ditta "AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTALE DELLE MARCHE" con sede in via Ruggeri, 5, 60131, Ancona (AN), p.i., 01588450427;
- Impegnare la somma complessiva di € 292,80, IVA al 22% compresa, ai seguenti Capitoli del Bilancio previsionale anno 2018:

CAP.	ART.	SERVIZIO - FORNITURE	Impegno
			IVA comp.
320	07	Servizi di manutenzione ordinaria scuola media	€ 97,60
320	10	Servizi di manutenzione ordinaria biblioteca	€ 97,60
320	00	Servizi di manutenzione ordinaria segreteria generale	€ 97,60
Totale affidamento			€ 292,80

Il Responsabile del Procedimento
(Geom. Massimo Boldrini)



VISTO il decreto sindacale n. 3 del 07/01/2008 di nomina a Responsabile dell'Area Tecnica e di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.lgs. 267/2000 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*);

VISTO il documento istruttorio redatto dal Responsabile del Servizio Manutenzioni e fatto proprio in ogni sua parte;

VISTO il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) per la gestione dell'esercizio finanziario 2018;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTI gli articoli 107, 151, 163, 183 e 191 del D.lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

DETERMINA

- DI STABILIRE** che la premessa costituisce parte sostanziale ed integrante del presente atto.
- DI AFFIDARE**, per mezzo di procedura di affidamento diretto e per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), d.lgs. n. 50/2016, il servizio:

Nome affidatario	AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTALE DELLE MARCHE - ARPAM
PI e/o CF	01588450427
Sede	Via Ruggeri, 5, 60131, Ancona (AN),
Tipologia di servizio/lavoro/fornitura	Verifica biennale ascensori comunali
Clausole essenziali	Il servizio dovrà essere eseguito secondo le esigenze dell'amministrazione comunale e cmq entro i termini di scadenza della verifica
Strumento di acquisto	Affidamento diretto
Importo totale	€ 292,80 (IVA inclusa)
CIG	ZE82529D7A

- DI IMPEGNARE**, per il servizio di cui al punto precedente la somma complessiva di € 292,80 IVA compresa, ai seguenti capitoli del Bilancio previsionale 2018:

CAP.	ART.	SERVIZIO - FORNITURE	Impegno
------	------	----------------------	---------



			IVA comp.
320	07	Servizi di manutenzione ordinaria scuola media	€ 97,60
320	10	Servizi di manutenzione ordinaria biblioteca	€ 97,60
320	00	Servizi di manutenzione ordinaria segreteria generale	€ 97,60
Totale affidamento			€ 292,80

4. **DI PRENDERE ATTO** che il Responsabile del Procedimento è stato individuato nel Responsabile del Servizio Manutenzioni, Geom. Massimo Boldrini;
5. **DI DARE ATTO** che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal d.lgs. n. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";
6. **DI DARE ATTO** che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
7. **DI DARE ATTO** che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del d.lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. **DI DARE ATTO** che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2018;
9. **DI LIQUIDARE** la spesa, sulla base delle fatture che perverranno e che saranno debitamente controllate e vistate da parte dell'Ufficio tecnico competente, con le modalità di cui all'art. 51 del



Regolamento Comunale di contabilità;

- 10.**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013;
- 11.**DI PROVVEDERE**, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., alla pubblicazione della presente determinazione nella sezione specifica del sito internet del Comune.



Città di San Severino Marche

Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 04-10-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to PANCALLETTI ANDREA

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 15-10-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 04-10-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to PANCALLETTI ANDREA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 15-10-2018

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 25-10-18 al 08-11-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 09-11-18

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario