



Ufficio: SERV. SOCIALI
CIG:

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 339 DEL 22-05-2017

Oggetto: **COLLABORAZIONE CON L'UNIONE MONTANA E L'UIISP PER L'ORGANIZZAZIONE SERVIZIO DI TRASPORTO CENTRI ESTIVI DIURNI PER MINORI - ANNO 2017.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la seguente relazione del Responsabile del Servizio Servizi alla Persona:

Al Responsabile dell'Area Amministrativa

SEDE

Con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 21/03/2017 la Giunta Comunale ha aderito all'iniziativa proposta dall'**UIISP** (Unione Italiana Sport per tutti) - Sezione di Macerata - per l'organizzazione da parte della stessa Associazione, come da propria offerta pervenuta al protocollo comunale in data 07/03/2017 e conservata in atti, in favore di bambini e ragazzi residenti nel Comune di San Severino Marche di:

- un **CENTRO ESTIVO DIURNO PER I BAMBINI DELLA SCUOLA D'INFANZIA** da effettuarsi in una struttura scolastica messa a disposizione dal Comune di San Severino Marche nel periodo dal 03/07/2017 al 28/07/2017 **per complessive n. 4 settimane;**
- un **CENTRO ESTIVO DIURNO MARINO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO** da effettuarsi presso uno stabilimento balneare in località Civitanova Marche nella disponibilità della medesima Associazione nel periodo dal 03/07/2017 al 28/07/2017 per complessive n. 4 settimane

Dato atto che con detta deliberazione il Comune di San Severino Marche si è impegnato a collaborare con l'UIISP nell'organizzazione degli stessi centri estivi assicurando in particolare i servizi mensa e trasporto;

Richiamata altresì la nota del 19/05/2017, assunta al prot. com.le in data 20/05/2017 al n. 17268, con la quale l'Unione Montana Alte Valli del Potenza e dell'Esino di San Severino Marche, in considerazione della sospensione con la conclusione del calendario scolastico dell'apertura del Centro pomeridiano "San Paolo" funzionante a San Severino Marche, ha comunicato l'intenzione di organizzare anche nell'anno 2017 dal 03/07/2017 al 28/07/2017 il "Centro di Animazione Estiva Mare e Monti" destinato ai bambini residenti nel Comune di San Severino Marche, ivi compresi soggetti in situazione di handicap che necessitano quindi di maggiore assistenza personale .



Come gli scorsi anni i bambini iscritti al Centro verranno portati a Sefro nelle giornate di lunedì, martedì e giovedì, mentre il mercoledì e venerdì al mare a Civitanova Marche.

Per garantire il trasporto dei bambini residenti nel nostro territorio al Centro estivo Mare Monti, l'Unione Montana, non avendo mezzi di trasporto a disposizione, ha chiesto al Comune di San Severino Marche la disponibilità di uno scuolabus idoneo ad effettuare il suddetto trasporto, impegnandosi a provvedere autonomamente all'autista.

Dato atto che l'assicurazione dei servizi di mensa e trasporto sopra specificati comporta per il

Comune una spesa presunta complessiva di € 7.800,00, competenza 2017, distinta come segue:

- € 3.000,00 per acquisto carburante, al cap. 815/00;
- € 300,00 per trasferte autisti, al cap. 58/00;
- € 4.500,00 per servizio mensa, al cap. 805/00 all'interno dell'impegno contabile n. 104-2017 assunto con determinazione n. 114 del 17/02/2017.

Pertanto, per quanto sopra riportato, si propone di:

1. Prendere atto di quanto deciso dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 73 del 21/03/2017 relativamente alla collaborazione con l'UISP di Macerata nella organizzazione dei centri estivi 2017 per minori della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria inferiore come nello stesso atto dettagliatamente specificato, assicurando in particolare i servizi mensa per il centro estivo per i bimbi della scuola dell'infanzia ed il servizio di trasporto per i bambini della scuola primaria e secondaria inferiore organizzati dalla stessa Associazione UISP.
2. Concedere all'Unione Montana Alte Valli del Potenza e dell'Esino di San Severino Marche l'uso di uno scuolabus comunale, comprensivo di carburante, per il trasporto dei bambini residenti nel Comune di San Severino Marche ed iscritti al Centro di Animazione Estiva "Mare e Monti" che si svolgerà a Sefro e Civitanova Marche dal 03/07/2017 al 28/07/2017.
3. Di affidare, considerata sia l'idoneità del personale sotto il profilo del possesso dei necessari requisiti professionali, sia dal lato economico, il servizio mensa per il centro estivo alla Ditta Avendo appaltatrice del servizio di ristorazione scolastica presso le mense scolastiche comunali fino al 30/06/2018 giusto contratto rep. 5365, aggiudicato alla medesima ditta a seguito delle risultanze di gara aperta
4. Quantificare in presunti complessivi € 7.800,00, competenza 2017, la spesa che il Comune deve sostenere per assicurare i servizi di mensa e trasporto di cui sopra, distinta come segue:
 - € 3.000,00 per acquisto carburante, al cap. 815/00;
 - € 300,00 per trasferte autisti, al cap. 58/00;
 - € 4.500,00 per servizio mensa, al cap. 805/00 all'interno dell'impegno contabile n. 104-2017 assunto con determinazione n. 114 del 17/02/2017.
5. Demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa l'adozione di tutti gli atti conseguenti e susseguenti.

Il Responsabile del Servizio

(Sig.ra Antonella Leonori)



Visto il TUEL approvato con decreto Legislativo n. 267/2000;

Dato atto della propria competenza all'assunzione della presente determinazione in forza del Decreto Sindacale n. 76/13 del 31/10/2014.

D E T E R M I N A

- 1) Di considerare quanto esposto in premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di prendere atto di quanto deciso dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 73 del 21/03/2017 e di quantificare in presunti complessivi € 7.800,00, competenza 2017, la spesa che il Comune deve sostenere.
- 3) Di specificare la suddetta spesa come di seguito elencato:
 - € 3.000,00 per acquisto carburante, al cap. 815/00;
 - € 300,00 per trasferte autisti, al cap. 58/00;
 - € 4.500,00 per servizio mensa, al cap. 805/00 all'interno dell'impegno contabile n. 104-2017 assunto con determinazione n. 114 del 17/02/2017.
- 4) Di concedere all'Unione Montana Alte Valli del Potenza e dell'Esino di San Severino Marche l'uso di uno scuolabus comunale per il trasporto dei bambini residenti nel Comune di San Severino Marche ed iscritti al Centro di Animazione Estiva "Mare e Monti" che si svolgerà a Sefro e Civitanova Marche dal 03/07/2017 al 28/07/2017.
- 5) Di affidare, considerata sia l'idoneità del personale sotto il profilo del possesso dei necessari requisiti professionali, sia dal lato economico, il servizio mensa per il centro estivo alla Ditta Avendo appaltatrice del servizio di ristorazione scolastica presso le mense scolastiche comunali fino al 30/06/2018 giusto contratto rep. 5365, aggiudicato alla medesima ditta a seguito delle risultanze di gara aperta
- 6) DI DARE ATTO che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";



- 7) DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell' Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
- 8) DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D. Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 9) DI DARE ATTO che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D. Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2017.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 22-05-2017

Il Responsabile dell'Area
f.to TAPANELLI PIETRO

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 22-05-2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 22-05-2017

Il Responsabile dell'Area
f.to TAPANELLI PIETRO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 22-05-2017

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 14-09-17 al 28-09-17 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 29-09-17

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario