



Ufficio: TURISMO

CIG:

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 501 DEL 30-05-2019

Oggetto: SUMMER TIME 2019. CALENDARIO MANIFESTAZIONI ESTIVE 2019. AFFIDAMENTO REALIZZAZIONE GRAFICA E STAMPA MANIFESTI E LOCANDINE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Considerata la necessità da parte del Comune di provvedere a promuovere i principali eventi e le manifestazioni nel territorio della stagione estiva 2019 (mesi di giugno-luglio-agosto), che vanno a costituire il programma "Summer Time"- Estate 2019;

Ritenuto opportuno in tal senso procedere oltre che attraverso all'utilizzo dei social media anche con la stampa di manifesti e locandine;

Visto che per la spesa necessaria la realizzazione grafica del programma e la conseguente stampa sono stati richiesti e pervenuti due preventivi:

- preventivo ditta Centro Stampa MB di Michele Boncagni, assunto al prot. n. 16461/2019 per la stampa di n. 40 locandine in formato A3, N. 10 manifesti IN FORMATO 70X100 e n.6 manifesti in formato 100x140, per un spesa totale di € 115,40 + iva 22%;
- preventivo della Sig.ra Natalini Pamela, assunto al prot. n. 16462/2019 per la realizzazione grafica per l'importo di € 144,00 R.A. compresa;

Visti i commi 14 e 15 dell'art. 23 del d.lgs. n. 50/2016 e considerato che l'importo dell'affidamento risulta essere al di sotto della soglia di € 40.000,00, il progetto per il servizio in esame si sostanzia direttamente nella presente determinazione;

Considerato che l'importo dell'affidamento è inferiore ad euro 40.000 e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;

Viste le Linee guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26 ottobre 2016;

Ritenuto, ai sensi dell'art. 51 d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 13, comma 2, l. n. 180/2011, che nell'affidamento in esame non sia possibile ed economicamente conveniente la suddivisione in lotti funzionali, in quanto i servizi sono forniti in maniera unitaria;



Accertato che i servizi in oggetto sono forniti da:

- **Centro Stampa MB di Michele Boncagni** con sede in Via Garibaldi, 10 – 62027 San Severino Marche, p. iva 01777910439, cod. fisc. BNCMHL74P17I156Y, al costo di € 115,40 + iva al 22% per un totale di € 140,79;
- **Natalini Pamela**, designer grafico, con sede in loc. Serripola, 73 – 62027 San Severino Marche, cod. fisc. NTLPML80B68I156D, per un costo di € 144,00 R.A. compresa;

Ritenuta tale spesa congrua ed adeguata;

Visto l'art. 1, comma 449, della l. n. 296/2006, che dà la facoltà, agli enti locali, di utilizzare le convenzioni quadro di cui all'art. 26 l. n. 448/1999;

Visto che, ai sensi del comma 449 della l. n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche, qualora non ricorrano alle suddette convenzioni, sono però obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisto di beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni;

Preso atto, tuttavia, che ricorre l'obbligo di utilizzare una convenzione di cui all'art. 26 l. n. 448/1999, nei seguenti casi:

- a) categoria di beni o servizi individuate ai sensi dell'art. 9 comma 3 D.L. n. 66/2014, convertito in l. n. 89/2014;
- b) beni e servizi informatici, nei limiti dei beni e servizi disponibili e salvo possibilità di acquisto da altri o altri soggetti aggregatori, ai sensi dell'art. 1 comma 512 l. n. 208/2015;
- c) seguenti categoria merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile, ai sensi dell'art. 1, comma 7 D.L. n. 95/2012;

Dato atto che, non rientrando la presente fattispecie in nessuna delle condizioni per cui sia obbligatorio il ricorso alle convenzioni di cui all'art. 1 comma 449, l. n. 296/006, sono rispettati, per quanto compatibili, i parametri di prezzo/qualità di cui alle suddette convenzioni;

Visto il secondo periodo del comma 450 dell'art. 1 della l. n. 296/06, così come modificato dall'art. 1, comma 149 della l. n. 228/12,

Considerato che la suddetta norma prevede che le pubbliche amministrazioni, per acquisti di beni o servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro, e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145, ove è previsto che all'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti. «5.000 euro».

Ritenuto pertanto di non dover utilizzare lo strumento del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);



Visto che gli operatori economici selezionati non rientrano in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016;

Verificati i requisiti di idoneità e capacità professionale;

Visto il principio di rotazione, ai sensi dell'art. 36, comma 1, d.lgs. n. 50/2016, si ritiene necessario derogarlo alla luce della elevata professionalità ed affidabilità fornita per l'affidamento precedete, ed affinché sia garantita una continuità professionale ed operativa;

Visto l'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che per gli affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), è consentito adottare un solo atto semplificato, in base anche alle indicazioni fornite dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Dato atto che è comunque opportuno, per quanto compatibile con la natura stessa degli affidamenti diretti, indicare quanto previsto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	Promozione pubblicitaria per eventi estivi giugn, luglio E agosto 2019 – Summer time
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	servizi di grafica e stampa
	FORMA DEL CONTRATTO:	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016.
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	i servizi dovranno essere eseguiti secondo le indicazioni della'Amministrazione
In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016.



Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che i soggetti di cui trattasi forniranno, ove necessario, le indicazioni riguardanti il conto dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche e che risultano in regola con la contribuzione INPS/INAIL;

Rilevato che non sussiste la necessità della redazione del DUVRI;

Tenuto conto che i CIG relativi ai servizi in oggetto sono i seguenti:

- **Z1428A38A1** (Centro Stampa MB)
- **ZED28A3945** (Pamela Natalini)

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto il Decreto del Sindaco, n. 76/13 del 31/10/2014 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Vista la Delibera di Consiglio n. 12 del 11/02/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2019/2021;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 38 del 03/03/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2019/2021.

D E T E R M I N A

1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente disposto;
2. di affidare, per mezzo di procedura di affidamento diretto e per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), d.lgs. n. 50/2016, il servizio a:

Nome affidatario	Ditta Centro Stampa MB
PI e/o CF	01777910439-BNCMHL74P17I156 Y
Sede	Via Garibaldi, 10- S. Severino M.
Tipologia di servizio/lavoro/fornitura	Servizio di stampa n. 40 locandine in A3, n.10 manifesti 6x100 e n.6 manifesti 100x140
Clausole essenziali	il servizio dovrà essere effettuato secondo le indicazioni dell'Amministrazione
Strumento di acquisto	fuori MEPA
Importo totale affidamento (quota parte)	€ 140,79 (IVA inclusa)
CIG	Z1428A38A1



Nome affidatario	Pamela Natalini
PI e/o CF	NTLPML80B68I156D
Sede	Loc. Serripola, 73-S. Severino M.
Tipologia di servizio/lavoro/fornitura	Servizio di realizzazione grafica
Clausole essenziali	il servizio dovrà essere effettuato secondo le indicazioni dell'Amministrazione
Strumento di acquisto	fuori MEPA
Importo totale affidamento (quota parte)	€ 144,00 (R.A. compresa)
CIG	ZED28A3945

3. di impegnare la spesa come segue:
- € 140,79 al capitolo 2320/02 – competenza 2019;
 - € 144,00 al capitolo 2320/00 – competenza 2019;
4. Di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013;
5. di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal d.lgs. n. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";
6. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
7. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del d.lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;



Città di San Severino Marche

8. di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell' esercizio 2019.



Città di San Severino Marche

Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 30-05-2019

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 06-06-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 30-05-2019

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 06-06-2019

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 20-06-19 al 04-07-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 05-07-19

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario