



Città di
San Severino Marche

Piazza del Popolo, 45 - Cap 62027
Provincia di Macerata
Tel. 0733 6411 - Fax 0733 641240
Codice fiscale e partita IVA 00119580439

www.comune.sanseverinomarche.mc.it

San Severino Marche, cod. 047 MC 043

**COPIA DELLA DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE N. 393 del 29-12-2018**

Oggetto:
APPROVAZIONE REGOLAMENTO SUAP ASSOCIATO.

L'anno duemiladiciotto il giorno ventinove del mese di dicembre, alle ore 09:30, nella Residenza municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale, nelle persone dei signori:

Piermattei Rosa	SINDACO	P
Bianconi Vanna	VICE-SINDACO	P
Antognozzi Tarcisio	ASSESSORE-CONSIGL.	A
Bianchi Sara Clorinda	ASSESSORE-CONSIGL.	P
Orlandani Jacopo	ASSESSORE-CONSIGL.	P
Paoloni Paolo	ASSESSORE-CONSIGL.	P

Assegnati n. 6. In carica n. 6. Assenti n. 1. Presenti n. 5.

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il VICE SEGRETARIO COMUNALE Dott. Tapanelli Pietro

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza la Sig.ra Piermattei Rosa, nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta comunale alla discussione sull'oggetto sopra indicato.



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta n. 424 del 27/12/2018 predisposta dal Responsabile del Procedimento, che di seguito si riporta integralmente:

=====

Premesso che con deliberazione di consiglio dell'unione montana n. 17 del 26/10/2018 è stato deliberato di:

- 1) di istituire il "Servizio associato di SUAP" tra i comuni di San Severino Marche (MC), Castelraimondo (MC), di Fiuminata (MC), di Pioraco (MC) e di Sefro (MC) e, quale ente capofila, l'Unione Montana Potenza Esino e Musone (ex art. 30 d.lgs 267/2000 e ss.mm. ed ii.);
- 2) di autorizzare sin d'ora la Giunta ad adottare tutti gli atti necessari per porre in essere le scelte organizzative necessarie per l'immediata attivazione del servizio, con eventuali assunzioni di impegni di spesa, da recepire con eventuali variazioni di bilancio;

Considerato che con deliberazione di Giunta dell'Unione Montana n. 16 del 15/03/2018 è stata deliberata una prima ipotesi di tariffe del SUAP da avviare in forma associata;

Accertato che con deliberazione di Giunta dell'Unione Montana n. 98 del 06/12/2018 sono stati aggiornati i diritti di segreteria di cui al precedente punto, è stato approvato il regolamento operativo e gestionale, da assimilarsi ad un regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, atto a disciplinare anche i rapporti con gli enti associati e sono stati definiti gli ultimi adempimenti amministrativi per l'avvio del SUAP associato, anche alla luce di nuove adesioni pervenute;

Visto che con la stessa deliberazione sono state definite le rispettive quote di partecipazione, sentiti i sindaci dell'Unione come da convenzione sottoscritta, anche tenendo conto di Popolazione, Attività economiche, SCIA e Autorizzazioni varie (anno di riferimento – 2016), così indicate:

Ente	Quota annuale
San Severino Marche	€ 18000
Castelraimondo	€ 7000
Esanatoglia	€ 4500
Fiuminata	€ 4000
Pioraco	€ 4000
Sefro	€ 2000

Verificato altresì che, come deliberato dalla giunta dell'unione in ottemperanza a quanto previsto nella convenzione di adesione – art. 5, affinché siano definitivamente formalizzati i rapporti



reciproci, tra gli associati, è necessaria l'approvazione, per accettazione, dello stesso regolamento da parte delle singole giunte comunali;

Visti:

- il d.lgs. n. 267/2000 recante Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 48 riguardante le competenze della Giunta;
- il vigente Statuto dell'Unione;

Visto il Decreto di nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa n. 76/13 del 31/10/2014;

Quanto sopra premesso si propone di deliberare in merito.

Inoltre, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza;

PROPONE

- Di dichiarare l'atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il Vice Segretario Generale
Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to avv. Pietro Tapanelli

Ritenuto che la stessa risponde ai fini di questa Amministrazione Comunale, che intende adottarla nel suo contenuto;

Atteso che dal presente atto non risultano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e quindi non necessita del parere di regolarità contabile;

Dato atto che sulla proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, è stato espresso il seguente parere:

- parere favorevole sulla regolarità tecnica;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di approvare la premessa come parte integrante del presente disposto.
2. Di approvare il regolamento di funzionamento allegato al presente provvedimento.



3. Di dare atto che la quota associativa annuale di € 18.000,00 verrà prevista nel bilancio previsionale 2019-2020.

Inoltre la Giunta Comunale, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza;
Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

- di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.



Pareri sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

Parere di REGOLARITA' TECNICA: si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio
F.to Tapanelli Pietro

Parere di REGOLARITA' CONTABILE: si esprime parere

Il Responsabile del Servizio
F.to

Letto confermato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Piermattei Rosa

Il Segretario Generale
F.to Tapanelli Pietro

Prot. N. 1768

li 17-01-19

Della suesposta deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, con contemporanea comunicazione, in elenco, ai Capigruppo Consiliari.

Il Funzionario
F.to Tapanelli Pietro

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario
Tapanelli Pietro

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 17-01-19 al 31-01-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, _____

Il Funzionario
F.to

La presente deliberazione, non sottoposta a controllo, è divenuta esecutiva per decorrenza del periodo di pubblicazione per 10 giorni ai sensi dell'art. 134 -comma 3- del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Li, _____

Il Funzionario
F.to