



Ufficio: SERV. SOCIALI  
CIG:

## COPIA DI

### DETERMINAZIONE N. 68 DEL 29-01-2018

Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER TIROCINI LAVORATIVI A SCOPO SOCIO ASSISTENZIALE IN FAVORE DI SOGGETTI SEGUITI DAL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE DELL'ASUR AREA VASTA 3 - Z.T. 10 - ANNO 2018.

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la relazione predisposta dal Responsabile del Servizio Servizi alla Persona, che di seguito si riporta integralmente:

Al Responsabile dell'Area Amministrativa  
SEDE

Con nota conservata in atti, l'Unione Montana ha comunicato gli importi di compartecipazione dovuti dal Comune di San Severino Marche per i servizi associati per l'anno 2018, nell'ambito dei quali figura il Servizio di Tirocini Lavorativi per Utenti inviati dal Servizio di Salute Mentale dell'ASUR, ammontante nello specifico a complessivi € 4.006,71.

Quanto sopra premesso, si **propone** quindi quanto segue:

- 1) Di prendere atto della quantificazione pervenuta da parte della Unione Montana Alte Valli del Potenza e dell'Esino – titolare della gestione associata delle funzioni amministrative e contabili relative alla gestione delle borse lavoro in favore di soggetti segnalati dal Servizio di Salute Mentale della locale Zona Territoriale dell'ASUR – con nota, conservata in atti, nella quale per l'anno 2018 per il servizio in oggetto viene comunicata una compartecipazione, a carico del Comune di San Severino Marche, di complessivi presunti € 4.006,71.
- 2) Di dare atto che la suddetta somma complessiva è riferita agli attuali utenti del Servizio.
- 3) Di imputare la conseguente spesa di € 4.006,71 a carico del Capitolo 1960/00, competenza 2018.
- 4) Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011, nell'esercizio 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SERVIZI ALLA PERSONA  
Sig.ra Antonella Leonori

\*\*\*\*\*



Vista la Deliberazione della Giunta municipale n.4 del 09/01/2018 con cui è stato approvato il P.E.G. provvisorio per l'esercizio corrente;

Dato atto che l'Ente opera in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e, pertanto, possono essere assunte spese nei limiti di un dodicesimo dello stanziamento previsto per l'esercizio corrente e accertato che la presente spesa rispetta i limiti sopra indicati.

Visto il TUEL approvato con decreto Legislativo n. 267/2000;

Richiamato il provvedimento sindacale n. 76/13 del 31/10/2014, relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

### DETERMINA

- 1) Di considerare quanto esposto in premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di prendere atto della quantificazione pervenuta da parte della Unione Montana Alte Valli del Potenza e dell'Esino – titolare della gestione associata delle funzioni amministrative e contabili relative alla gestione delle borse lavoro in favore di soggetti segnalati dal Servizio di Salute Mentale della locale Zona Territoriale dell'ASUR – con nota, conservata in atti, nella quale per l'anno 2018 per il servizio in oggetto viene comunicata una compartecipazione, a carico del Comune di San Severino Marche, di complessivi presunti € 4.006,71.
- 3) Di dare atto che la suddetta somma complessiva è riferita agli attuali utenti del Servizio.
- 4) Di imputare la conseguente spesa di € 4.006,71 a carico del Capitolo 1960/00, competenza 2018.
- 5) Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011, nell'esercizio 2018.
- 6) Di dare atto, inoltre:
  - che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";
  - che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;



*Città di San Severino Marche*

- che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

=====



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 29-01-2018

Il Responsabile dell'Area  
f.to TAPANELLI PIETRO

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 26-02-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
f.to PIERETTI CRISTINA

---

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 29-01-2018

Il Responsabile dell'Area  
f.to TAPANELLI PIETRO

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 26-02-2018

Il Responsabile Area Finanziaria  
f.to PIERETTI CRISTINA

---

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

---

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 02-03-18 al 16-03-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 17-03-18

Il Funzionario  
f.to

---

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario