



Ufficio: SEGRETERIA  
CIG: Z6C21ABA64

## COPIA DI

### DETERMINAZIONE N. 19 DEL 11-01-2018

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO CONSEGNA AVVISI TARI 2017

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che

Il Responsabile del servizio Tributi ha fatto presente che nel corso del corrente anno il Comune deve inviare ai contribuenti residenti nel territorio comunale circa 5.800 plichi di peso non superiore ai 20 grammi, formato normalizzato;

Detti plichi, contenenti gli avvisi di pagamento TARI, dovranno essere recapitati al domicilio dei contribuenti circa dieci giorni prima della scadenza dei pagamenti;

Poiché il servizio suddetto, non è disponibile sul portale degli acquisti della pubblica amministrazione (MEPA), né tra le convenzioni attive, né sui prodotti presenti nel mercato elettronico e che occorre procedere in via d'urgenza vista la prossimità della scadenza;

Tramite preventivo di spesa la ditta "G.M. Servizi di Marcucci Giorgia" ha fornito indicazione del costo unitario di € 0,65 per ogni plico consegnato;

Considerato quindi che

Risulta opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016, del servizio alla ditta citata viste l'urgenza già rappresentata, la gestione emergenziale del servizio contratti e appalti che non consente in breve termine l'azionamento di una procedura minimamente comparativa con altri operatori, e l'esiguità dell'importo, derogando al principio di rotazione vista anche l'elevata affidabilità e professionalità dimostrata relativamente ad altri servizi analoghi svolti nei confronti del Comune;

Visto che la spesa necessaria per l'affidamento del servizio di consegna di n. 5.800 plichi alla ditta G.M. Servizi di Marcucci Giorgia (PI 01843310432) ammonta complessivamente ad € 3.770,00 (la ditta è esente da Iva);

Dato atto che detta spesa può essere impegnata al cap. 83/2 del bilancio dell'esercizio 2018;

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari si è provveduto ad acquisire il Codice Identificativo del procedimento di selezione del contraente denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture che, risulta essere il seguente: Z6C21ABA64;



Atteso che il Comune è in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 – 3° Comma – del T.U.E.L. 267/2000 e che detto affidamento rispetta i limiti della normativa citata;

Visto l'art. 151 comma 4 del T.U.E.L.;

Visto l'art. 183 T.U.E.L. relativo all'assunzione dell'impegno di spesa;

Richiamato il provvedimento sindacale n. 76/13 del 31/10/2014, relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa

### **D E T E R M I N A**

1. Di approvare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente disposto;
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016, il servizio di recapito degli avvisi e modelli per il pagamento della TA.RI. per l'anno 2016 mediante affidamento alla ditta G.M. Servizi di Marcucci Giorgia – P.IVA 01843310432 - C.F. MRCGRG76P60I156R a norma dall'art. 22, co. 1, lettera h) e 25 del Regolamento comunale per le spese in economia per il prezzo unitario di € 0,42 per ogni plico consegnato;
3. Di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto ad acquisire il Codice Identificativo Gare (CIG) Z6C21ABA64;
4. Di impegnare per il servizio di consegna di n. 5.800 plichi la spesa di € 3.770,00 con imputazione al Cap. 83/2 – Competenza 2018;
5. Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";
6. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
7. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2018.



*Città di San Severino Marche*



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 11-01-2018

Il Responsabile dell'Area  
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 13-03-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
f.to PIERETTI CRISTINA

---

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 11-01-2018

Il Responsabile dell'Area  
f.to Tapanelli Pietro

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 13-03-2018

Il Responsabile Area Finanziaria  
f.to PIERETTI CRISTINA

---

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

---

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 23-03-18 al 06-04-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 07-04-18

Il Funzionario  
f.to

---

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario