



Ufficio: MANUTENZIONI
CIG: Z572080DD9

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 767 DEL 27-10-2017

Oggetto: D.G.M. N. 290/2017 - SERVIZI AFFIDATI ALLA COOPERATIVA "OPERA Società Coop. p. A." IN SCADENZA AL 31/10/2017. PROROGA TECNICA DI MESI DUE DAL 01/11/2017 AL 31/12/2017, A SEGUITO DI COMUNICAZIONE DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE PRESSO L'UNIONE MONTANA, PER I TEMPI TECNICI NECESSARI ALLA S.U.A. PER LA CONCLUSIONE DELLA GARA, IN CORSO DI SVOLGIMENTO, PER L'INDIVIDUAZIONE DEL NUOVO AFFIDATARIO. AFFIDAMENTO SERVIZI E IMPEGNI SPESA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Vista la relazione del Responsabile del Servizio Manutenzioni, Geom. Massimo Boldrini, di seguito integralmente riportata:

AREA TECNICA - SERVIZIO MANUTENZIONI

Al Responsabile dell'Area Tecnica – SEDE

PREMESSO:

- che il Comune di San Severino Marche con atto della Giunta Comunale n. 423 del 23/12/2013 ha deliberato di affidare in appalto ad una Cooperativa Sociale di Tipo "B" (art. 1, co. 1, lett. b - Legge 8/11/91, n. 381), secondo le procedure previste dal D.Lgs. 163/2006, l'esecuzione di parti dei seguenti servizi comunali di competenza dell'Area Tecnica, e precisamente:
 - a) Pulizia parco pubblico "G. Coletti"
 - b) Nettezza urbana
 - c) Pulizia caditoie stradali
 - d) Aiuto Necroforo
 - e) Servizio Segnaletica
 - f) Apertura e chiusura Cimitero San Michele comunali nei giorni feriali e festivi, da effettuare all'interno all'interno del costo dei servizi principali.
- che a seguito della gara effettuata con procedura aperta (artt. 3 e 55 del D.Lgs. 163/2006), tra cooperative sociali di tipo "B", con determinazione n. 359 del 08/07/2014 i servizi sono stati aggiudicati alla cooperativa "OPERA Soc. Coop. p. A." - Partita IVA 02036180426 - con sede in Urbino, Via Paciotti n. 3, per il periodo 1/7/2014 – 31/12/2016;
- che con propri atti n. 352 del 31/12/2016 e n. 165 del 20/06/2017 la Giunta comunale, a causa dell'emergenza sismica e nelle more dei tempi necessari per la predisposizione dei documenti e della procedura di gara per l'individuazione del nuovo affidatario, per l'espletamento dei servizi di "Pulizia parco pubblico "G. Coletti", N.U., pulizia caditoie stradali, aiuto necroforo, segnaletica, apertura e chiusura cimitero San Michele e vari siti", ha deliberato la proroga tecnica del



contratto esistente con la OPERA Soc. Coop. Onlus con sede in Urbino, soggetto iscritto nell'Albo regionale delle Cooperative di tipo "B", per il periodo di mesi 10 dal 01/01/2017 al 31/10/2017, alle stesse condizioni economiche ed operative.

- che nel rispetto della vigente normativa per appalti di servizi e forniture di importo superiore ad € 40.000,00, gli atti sono stati trasmessi alla S.U.A. (Stazione Unica appaltante) dell'Unione Montana Alte Valli dell'Esino e del Potenza, per lo svolgimento della gara per l'individuazione del nuovo affidatario.
- che con nota prot. n. 31633 del 21/10/2017 l'Ing. Mario Brancaleoni, Responsabile della S.U.A. dell'Unione Montana Alte Valli dell'Esino e del Potenza ha comunicato <<In riferimento alla procedura di gara in oggetto, si comunica che la data prevista per il sorteggio delle ditte da invitare a procedura negoziata è fissata per il giorno 24/10/2017 alle ore 15:30 e che, pertanto, l'intera procedura si concluderà presumibilmente entro metà dicembre c.a.>>.

TUTTO CIÒ PREMESSO,

DATO ATTO CHE la Giunta comunale, con propria deliberazione **n. 290 del 26/10/2017** ha approvato nelle more dei tempi necessari alla S.U.A. dell'Unione Montana Alte Valli dell'Esino e del Potenza, per la conclusione della gara per l'individuazione del nuovo affidatario prevista a metà dicembre 2017, una proroga tecnica di MESI 2 dal 01/11/2017 al 31/12/2017 per i servizi di "Pulizia parco pubblico "G. Coletti", N.U., pulizia caditoie stradali, aiuto necroforo, segnaletica, apertura e chiusura cimitero San Michele e vari siti", alle stesse condizioni economiche ed operative del contratto originario stipulato con "OPERA Soc. Coop. p. A."

VISTO che il valore dell'affidamento dei servizi suindicati per il periodo di MESI DUE dal **1°NOVEMBRE 2017 AL 31 DICEMBRE 2017**, alle stesse condizioni del contratto in essere, comporta la spesa di euro 13.931,18 (€ 11.419,00 oltre IVA di legge pari ad euro 2.512,18) e trova capienza all'interno del PEG manutenzioni anno 2017, come riportato nella seguente tabella:

QUADRO ECONOMICO DEI SERVIZI DA AFFIDARE					
PER IL PERIODO DI MESI 2 DAL 11 NOVEMBRE 2017 – 31 DICEMBRE 2017					
CAP.	Servizio	Totale costo MENSILE al netto del ribasso del 5% e di IVA 22%	Totale costo DUE MESI al netto del ribasso del 5% e di IVA 22%	IVA 22%	COSTO SERVIZI al netto del ribasso del 5% IVA compresa
320/16	Parchi e giardini – servizi	522,50	1.045,00	229,90	1.274,90
320/25	Nettezza Urbana - servizi	1.900,00	3.800,00	836,00	4.636,00
320/21	Manutenzione Ordinaria viabilità – Pulizia caditoie stradali - Segnaletica	1.111,50 + 964,25	2.223,00 + 1.928,50	489,06 + 424,27	5.064,83
320/12	Cimiteri – servizi	1.211,25	2.422,50	532,95	2.955,45
TOTALE COSTO SERVIZI DA AFFIDARE IVA COMPRESA					13.931,18



ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero di utilizzarne i parametri qualità - prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, legge n.88/1999 e art. 1, comma 449, legge n.296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.l. n. 95/2012 (legge n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.l. n. 98/2011 (legge n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art.1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.l. n. 52/2012, convertito in legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012.

VERIFICATO, che tra le iniziative in corso da parte della CONSIP S.p.A., affidataria con D.M. del 24 febbraio 2000, dell'assistenza nella pianificazione e nel monitoraggio dei fabbisogni di beni e servizi del Ministero del Tesoro e delle altre Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, alla data odierna non risultano attive convenzioni per il servizio in relazione.

ACCERTATO inoltre, che la presente tipologia di Servizio è presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.).

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni deve svolgersi nel rispetto dei principi di "economicità, efficacia, tempestività e correttezza" ai sensi di quanto disposto dal primo comma dell'art 30 D.lgs. 50/2016.

VISTO l'articolo 36 – Contratti sotto soglia - comma 2), lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Nuovo Codice Appalti) che consente per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta.

CONSIDERATO CHE sia la giurisprudenza del Consiglio di Stato (*ex multis sentenza sez. V del 08/07/2008 n.3391; sentenza sez. V del 11/05/2009 n. 2882; sentenza sez. VI del 16/02/2010 n. 850; sentenza sez. III del 05/07/2013 n. 3580*) che l'ANAC (*deliberazione n. 1 del 29/01/2014; comunicato del 04/11/2015; parere n. AG 33/13, AG 32/2015 AP*) hanno ritenuto che le Pubbliche Amministrazioni possano ricorrere all'istituto della C.d. "proroga tecnica" del contratto in via del tutto eccezionale e per un periodo di tempo strettamente necessario per consentire l'individuazione del nuovo contraente, in ragione del principio costituzionale della continuità dell'azione amministrativa;

PER QUANTO RELAZIONATO SI PROPONE DI :

- Di disporre per i servizi di "Pulizia parco pubblico "G. Coletti", N.U., pulizia caditoie stradali, aiuto necroforo, segnaletica, apertura e chiusura cimitero San Michele e vari siti", nelle more dei tempi necessari alla S.U.A. dell'Unione Montana Alte Valli dell'Esino e del Potenza per completare la



gara in corso di espletamento, una proroga tecnica per il periodo 01/11/2017 – 31/12/2017 all'attuale affidatario cooperativa "OPERA Soc. Coop. p. A." - Partita IVA 02036180426 - con sede in Urbino, Via Paciotti n. 3 - alle stesse condizioni economiche ed operative del contratto originario.

- Impegnare per l'affidamento dei servizi in relazione per il periodo 01/11/2017 – 31/12/2017 a favore della cooperativa "OPERA Soc. Coop. p. A." la spesa complessiva di € 13.931,18 IVA 22% compresa, suddivisa nei capitoli di competenza dei vari servizi del Bilancio anno 2017.

Il Responsabile del Servizio Manutenzioni
Geom. Massimo Boldrini

VISTO il decreto sindacale n. 3 del 07/01/2008 di nomina a Responsabile dell'Area Tecnica e di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.lgs. 267/2000 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*);

VISTO il documento istruttorio redatto dal Responsabile del Servizio Manutenzioni e fatto proprio in ogni sua parte;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTI gli articoli 107, 151, 163, 183 e 191 del D.lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

VISTO che ai fini della tracciabilità finanziaria è stato acquisito il **CIG: Z572080DD9**

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) n° prot. INPS 8297512 del 23/10/2017 scadente il 20/02/2017, dal quale risulta la regolarità contributiva alla data odierna della cooperativa "OPERA Soc. Coop. p. A.".

DATO ATTO di dover garantire la continuità dell'azione amministrativa, sulla base dell'istruttoria motivata come in premessa;

DETERMINA

- 1) DI APPROVARE la premessa come parte sostanziale ed integrante del presente atto.
- 2) DI DISPORRE, per i servizi di "Pulizia parco pubblico "G. Coletti", N.U., pulizia caditoie stradali, aiuto necroforo, segnaletica, apertura e chiusura cimitero San Michele e vari siti", nelle more dei tempi necessari alla S.U.A. dell'Unione Montana Alte Valli dell'Esino e del Potenza per completare la gara in corso di espletamento, una proroga tecnica per il periodo 01/11/2017 – 31/12/2017 all'attuale affidatario cooperativa "OPERA Soc. Coop. p. A." - Partita IVA 02036180426 - con sede in Urbino, Via Paciotti n. 3 - alle stesse condizioni economiche ed operative del contratto originario.
- 3) DI IMPEGNARE per l'affidamento del servizio "Pulizia parco pubblico "G. Coletti", N.U., pulizia caditoie stradali, aiuto necroforo, segnaletica, apertura e chiusura cimitero San Michele e vari siti", **per**



il periodo di mesi 2 dal 01/11/2017 al 31/12/2017", a favore della cooperativa "OPERA Soc. Coop. p. A." i seguenti impegni spesa a carico del Bilancio provvisorio anno 2017:

QUADRO ECONOMICO DEI SERVIZI DA AFFIDARE					
PER IL PERIODO DI MESI 2 DAL 11 NOVEMBRE 2017 – 31 DICEMBRE 2017					
CAP.	Servizio	Totale costo MENSILE al netto del ribasso del 5% e di IVA 22%	Totale costo DUE MESI al netto del ribasso del 5% e di IVA 22%	IVA 22%	COSTO SERVIZI al netto del ribasso del 5% IVA compresa
320/16	Parchi e giardini – servizi	522,50	1.045,00	229,90	1.274,90
320/25	Nettezza Urbana - servizi	1.900,00	3.800,00	836,00	4.636,00
320/21	Manutenzione Ordinaria viabilità – Pulizia caditoie stradali - Segnaletica	1.111,50 + 964,25	2.223,00 + 1.928,50	489,06 + 424,27	5.064,83
320/12	Cimiteri – servizi	1.211,25	2.422,50	532,95	2.955,45
TOTALE COSTO SERVIZI DA AFFIDARE IVA COMPRESA					13.931,18

- 4) DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Manutenzioni Geom. Massimo Boldrini.
- 5) DI DARE ATTO che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".
- 6) DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa.
- 7) DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.



- 8) DI DARE ATTO che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2017.
- 9) DI STABILIRE, che il servizio affidato con la presente proroga tecnica, verrà svolto alle stesse condizioni economiche ed operative del contratto originario Rep. n. 5264 del 15/12/2014, dando atto che lo stesso contratto, anche se non materialmente allegato fa parte integrante della presente determinazione.
- 10) DI DARE ATTO che il valore del contratto della presente "Proroga Tecnica" per il periodo dal 01/11/2017 al 31/12/2017, ammonta a complessivi € 13.931,18 (€ 11.419,00 + IVA di legge pari ad euro 2.512,18).
- 11) DI STABILIRE che il presente affidamento si perfezionerà con firma digitale del presente atto ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/90, come modificato dal D.L. n.179/2012, convertito con modificazioni nella legge n. 221/2012.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 27-10-2017

Il Responsabile dell'Area
f.to PANCALLETTI ANDREA

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 16-11-2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 27-10-2017

Il Responsabile dell'Area
f.to PANCALLETTI ANDREA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 16-11-2017

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 22-11-17 al 06-12-17 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 07-12-17

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario