



**COPIA DELLA DELIBERAZIONE DEL
CONSIGLIO COMUNALE N. 14 DEL 28-02-2018**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI AFFIDAMENTI DI SERVIZI E FORNITURE RELATIVO AGLI ANNI 2018 - 2019.**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventotto del mese di febbraio, alle ore 20:05, nella sala delle adunanze si é riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in Prima convocazione.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta Pubblica risultano presenti e assenti i consiglieri:

Piermattei Rosa	P	Paoloni Paolo	P
Bianconi Vanna	P	Pierandrei Pier Domenico	P
Meschini Giovanni	P	Granata Sandro	P
Fattobene Francesco	P	Panicari Massimo	P
Antognozzi Tarcisio	P	Lampa Gabriela	P
Chirielli Silvia	P	Cruciani Pietro	P
Bianchi Sara Clorinda	P	Borioni Francesco	P
Orlandani Jacopo	P	Bompadre Mauro	P
Pezzanese Michela	P		

Assegnati n. 17. In carica n. 17. Assenti n. 0. Presenti n. 17.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto, risultano presenti e assenti gli Assessori non Consiglieri:

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO GENERALE Dott. Scuderini Venanzio

Assume la presidenza il Sig. Granata Sandro, PRESIDENTE

Constatata la legalità della seduta, il Presidente dichiara aperta la stessa ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei signori :

Orlandani Jacopo
Pezzanese Michela
Lampa Gabriela



Gli interventi inerenti il presente punto, fatti salvi quelli relativi alle dichiarazioni di voto, sono interamente riportati nella deliberazione n. 7 del 28.02.2018 avente ad oggetto "IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.) . DETERMINAZIONE ALIQUOTE PER L'ANNO 2018.", in quanto così come ricordato dal Presidente del Consiglio Comunale, in sede di Conferenza dei Capigruppo si è deciso di riunire in unica discussione i punti all'Ordine del Giorno, dal n. 2 al n. 11, propedeutici all'approvazione del Bilancio Previsionale 2018-2020.

Dopodiché,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta n. 18 del 23.02.2018 predisposta dal Responsabile dell'Area Amministrativa, di seguito riportata:

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei contratti, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) stabilisce:

- al comma 1 che "Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico finanziaria degli enti";
- al comma 6 che "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208");
- al comma 7 che "Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4 ";

Visto che gli Uffici Comunali hanno comunicato quali servizi e forniture di valore pari o superiore a € 40.000,00 verranno acquisiti nel biennio 2018-2019;



Raccolti i dati trasmessi dai vari Uffici in un unico documento denominato “Programma biennale di forniture e servizi 2018 – 2019”, ed allegato al presente atto deliberativo per costituirne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di riservare ad eventuali successivi atti, per quanto di competenza, le proposte di variazione ai vigenti documenti di programmazione al fine di assicurarne la coerenza con le previsioni di cui all'allegato Programma biennale di forniture e servizi 2018 – 2019;

Ritenuto, in base al combinato disposto delle norme di cui all'art 1 comma 505 della legge 208/2015 e dell'art 21 del D.Lgs 50/2016, nelle more dell'approvazione del decreto di cui al comma 8 del citato art 21, di procedere all'attività di programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi nel seguente modo:

- redazione dello schema di programma biennale delle forniture e dei servizi anni 2018 – 2019 sulla base dello schema allegato;
- approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e forniture nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
- pubblicazione del programma approvato sul profilo committente ;
- comunicazione al tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui al DPCM 14.11.2014 dell'elenco delle acquisizioni programmate di singolo importo pari o superiore al milione di euro (L. 208/2015 - art. 1 c. 505 periodo 8 nonché D.Lgs. 50/2016 art. 21 c. 6 periodo 3).

Considerato che con deliberazione di GC n. 40/2018 è stato deliberato che:

- 1) Di adottare, quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione, l'allegato schema del programma biennale dell'attività contrattuale per l'acquisizione di beni e di servizi.*
- 2) Di dare atto che l'approvazione definitiva del programma avverrà con deliberazione di Consiglio Comunale in coerenza ai documenti programmatori inerenti al bilancio previsionale del triennio 2018/2020.*

Visto il Decreto di nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa n. 76/13 del 31/10/2014;

Quanto sopra premesso si propone di deliberare come di seguito specificato.

Inoltre, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza;

P R O P O N E

– Di dichiarare l'atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.



Il Vice Segretario Generale
Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to avv. Pietro Tapanelli

Ritenuto che la stessa risponde ai fini di questo Consiglio Comunale, che intende adottarla nel suo contenuto;

Visti il vigente statuto comunale, il Regolamento di contabilità ed il TUEL n. 267/2000;

Visto il parere favorevole espresso dalla Commissione Consiliare n. 2 nella seduta del 23.02.2018;

Atteso che dal presente atto non risultano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e quindi non necessita del parere di regolarità contabile;

Visto che sulla proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, è stato espresso il seguente parere:

- parere favorevole sulla regolarità tecnica;

CON VOTAZIONE ESPRESSA PER ALZATA DI MANO

Consiglieri presenti n. 17

Astenuti n. 5 (Lampa, Borioni, Cruciani, Panicari, Bompadre)

Consiglieri votanti n. 12

Con voti favorevoli n. 12

D E L I B E R A

1) Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente disposto.

2) Di approvare il programma annuale e biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2018/2019 contenuti nell'allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Inoltre,

IL CONSIGLIO COMUNALE,

riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza, con separata votazione;

CON VOTAZIONE ESPRESSA PER ALZATA DI MANO



Consiglieri presenti e votanti n. 17
Con voti favorevoli n. 17

D E L I B E R A

- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000.



Allegato A
Programmazione annuale e biennale degli acquisti di beni e servizi
(Art. 21 D.Lgs.50/2016)

Servizio/fornitura	Oggetto del servizio/fornitura	Area di origine	Importo unitario stimato (su 12 mesi)	Forma di finanziamento	Durata e relativa annualità (non sono considerate le opzioni di rinnovo)	Paro o superiore a € 1.000.000,00	Responsabile - Salvo diversa indicazione negli atti di affidamento
Servizio	Assistenza scolastica alunni diversamente abili	Amministrativa	150.000	Bilancio comunale	01/09/2018 – 30/06/2021		Antonella Leonori
Servizio	Refezione scolastica	Amministrativa	440.000	Bilancio comunale	01/09/2018 – 31/08/2021	x	Antonella Leonori
Servizio	Servizi dell'asilo nido comunale (cucina, lavanderia, pulizia locali e servizi educativi integrativi)	Amministrativa	124.000	Bilancio comunale	01/09/2018 – 31/08/2021		Antonella Leonori
Servizio	Gestione campi da calcio Soverchia e Leonori	Amministrativa	54.000	Bilancio comunale	01/09/2018 - 31/08/2021		Antonella Leonori
Servizio	Gestione piscina comunale	Amministrativa	35.000	Bilancio comunale	01/09/2018 - 31/08/2021		Antonella Leonori
Servizio	Gestione affidamento, stampa, notifica, Provv. Sanzioni	Vigilanza	349.000	Bilancio comunale	11/4/2018 -10/04/2021	x	Sinobaldo Capaldi
Servizio	Servizio custodia cani randagi	Tecnica	40.000	Bilancio comunale	01/10/2018-30/09/2021		Luigi Ranaldi
Fornitura	Energia Elettrica Pubblica illuminazione	Tecnica	210.000	Bilancio comunale	01/10/2018-31/12/2018 Convenzione Consip annuale		Massimo Boldrini
Fornitura	Energia Elettrica Usi diversi	Tecnica	110.000	Bilancio comunale	01/10/2018-31/12/2018 Convenzione Consip annuale		Massimo Boldrini
Servizio	Riscossione tributi minori	Finanziaria	65.000	Bilancio comunale	01/07/2018 – 30/06/2021		Cristina Pieretti
Fornitura	Approvvigionamento gasolio mezzi comunali	Finanziaria	90.000	Bilancio comunale	01/01/2018-31/12/2018 Convenzione Consip annuale		Cristina Pieretti
Servizio	Progettazione opere di urbanizzazione, parcheggi e viabilità a servizio della nuova scuola A. Luzio	Ricostruzione	50.000	Bilancio comunale	01/10/2018-31/12/2018		Marco Barcaioni
Servizio	Progettazione per la Realizzazione nuovo plesso scolastico A. Luzio	Ricostruzione	500.000	Fondi Commissario alla Ricostruzione	01/10/2018-31/12/2018		Massimo Boldrini
Servizio	Progettazione per la ristrutturazione e adeguamento sismico Ipsia Pocognoni laboratori	Ricostruzione	50.000	Fondi Commissario alla Ricostruzione	01/10/2018-31/12/2018		Marco Barcaioni
Servizio	Progettazione per adeguamento sismico Palazzo Comunale	Ricostruzione	400.000	Fondi Commissario alla Ricostruzione	01/10/2018-31/12/2018		Marco Barcaioni
Servizio	Progettazione per adeguamento sismico Palazzo Governatori	Ricostruzione	50.000	Fondi Commissario alla Ricostruzione	01/10/2018-31/12/2018		Marco Barcaioni



Pareri sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

Parere di REGOLARITA' TECNICA: si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio
F.to Tapanelli Pietro

Parere di REGOLARITA' CONTABILE: si esprime parere

Il Responsabile del Servizio
F.to

Letto confermato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Granata Sandro

Il Segretario Generale
F.to Scuderini Venanzio

li 30-04-18

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Il Funzionario
F.to Tapanelli Pietro

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario
Tapanelli Pietro

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune
dal 30-04-18 al 14-05-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 15-05-18

Il Funzionario
F.to

La presente deliberazione, non sottoposta a controllo, è divenuta esecutiva per decorrenza del periodo di pubblicazione
per 10 giorni ai sensi dell'art. 134 -comma 3- del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Li, _____

Il Funzionario
F.to _____