



Ufficio: FE_LL.PP.
CIG:

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 246 DEL 19-03-2019

Oggetto: **CERTIFICATO PREVENZIONE INCENDI SCUOLA CESOLO. PAGAMENTO BOLLETTINO A FAVORE DEI VIGILI DEL FUOCO PER DICHIARAZIONE ASSENZA VARIAZIONE EDIFICIO SCOLASTICO E NUOVA SEGNALAZIONE CENTRALE TERMICA.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Visto il decreto Sindacale n. 3/8 del 07/01/2008 di nomina a Responsabile dell' Area Tecnica.

Richiamati i seguenti atti:

- la ricevuta di segnalazione di inizio attività del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Macerata relativa alla "Segnalazione Certificata di Inizio Attività" ai fini della sicurezza antincendio della scuola di Loc. Cesolo (Pratica n.16829), rilasciata con nota Registro Ufficiale n.3383 del 31/03/2014 ed assunta al Protocollo Comunale n.6658 del 01/04/2014;
- il Verbale di Visita Tecnica effettuata presso la scuola di Loc. Cesolo in data 27/05/2014 (Pratica n.16829), trasmesso dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Macerata con nota Registro Ufficiale n.8961 del 17/07/2014 ed assunta al Protocollo Comunale n.16830 del 21/08/2014.

Accertato, come riportato nella nota del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Macerata con nota Registro Ufficiale n.8961 del 17/07/2014, assunta al Protocollo Comunale n.16830 del 21/08/2014, che l'attestazione della conformità antincendio della scuola di Loc. Cesolo deve essere rinnovata entro il 27/03/2019.

Visto che con Determinazione n.139 del 23/02/2019 l'Ing. Stefano Tallei con studio tecnico a Tolentino (MC) Viale Cesare Battisti n.4, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Macerata al n.A422, è stato incaricato dell'espletamento della pratica presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Macerata per il rinnovo dell'attestazione della conformità antincendio della scuola di Loc. Cesolo.

Visto che per il rinnovo del suddetto certificato è necessario effettuare, come prescritto dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Macerata, due distinti pagamenti tramite bollettini postali secondo le seguenti modalità:

- € 100,00 + spese postali di € 1,50 per il totale di € 101,50 per la dichiarazione di assenze di variazione dell'edificio scolastico;
- € 324,00 + spese postali di € 1,50 per il totale di € 325,50 per la nuova segnalazione relativa alla centrale termica;

Vista la Delibera di Consiglio n.12 del 11/02/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2019/2021;



Vista la delibera di Giunta comunale n.38 del 16/02/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione esercizio 2019.

Ritenuto pertanto utile impegnare la somma complessiva di € 427,00 al Capitolo 320/6.

D E T E R M I N A

- 1) Di considerare quanto espresso in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di imputare e liquidare la somma complessiva di € 427,00 a favore del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Macerata con due distinti pagamenti tramite bollettini postali secondo le seguenti modalità:
 - € 100,00 + spese postali di € 1,50 per il totale di € 101,50 per la dichiarazione di assenze di variazione dell'edificio scolastico di Loc. Cesolo;
 - € 324,00 + spese postali di € 1,50 per il totale di € 325,50 per la nuova segnalazione relativa alla centrale termica a servizio dell'edificio scolastico di Loc. Cesolo.
- 3) Di imputare la spesa complessiva di € 427,00 al Capitolo 320/6.
- 4) Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".
- 5) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa.
- 6) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
- 7) Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2019.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 19-03-2019

Il Responsabile dell'Area
f.to PANCALLETTI ANDREA

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 19-03-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 19-03-2019

Il Responsabile dell'Area
f.to PANCALLETTI ANDREA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 19-03-2019

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 29-03-19 al 12-04-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 13-04-19

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario