



Ufficio: RAGIONERIA
CIG: ZD824B2918

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 774 DEL 23-08-2018

Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO N. 2000 FOGLI PROTOCOLLO AD USO BOLLO PER I CONCORSI PUBBLICI BANDITI DAL COMUNE DI SAN SEVERINO MARCHE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Premesso che il Comune di San Severino Marche necessita di 2.000 fogli protocollo ad uso bollo per l'espletamento di concorsi pubblici.

Visti i commi 14 e 15 dell'art. 23 del d.lgs. n. 50/2016 e considerato che l'importo dell'affidamento risulta essere al di sotto della soglia di Euro 40.000,00, il progetto per la fornitura in questione si sostanzia direttamente nella presente determinazione.

Considerato che l'importo dell'affidamento è inferiore ad Euro 40.000,00 e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016.

Viste le Linee guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26 ottobre 2016.

Ritenuto, ai sensi dell'art. 51 d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 13, comma 2, Legge n. 180/2011, che nell'appalto in esame non sia possibile ed economicamente conveniente la suddivisione in lotti funzionali, in quanto la fornitura dei 2.000 fogli protocollo ad uso bollo viene effettuata in maniera unitaria.

Accertato che la Ditta Eurocarta S.r.l., con sede in Via delle Maestranze n. 13/15 a Corridonia (MC), P.IVA 01529220434, ha la disponibilità immediata del materiale in oggetto e si è impegnata ad effettuarne la fornitura al prezzo di Euro 35,00 + IVA (per un totale di Euro 42,70 IVA inclusa) entro la data del 30 agosto 2018;

Ritenuto tale prezzo congruo ed adeguato.

Visto l'art. 1, comma 449, della Legge n. 296/2006, che dà la facoltà, agli enti locali, di utilizzare le convenzioni quadro di cui all'art. 26 l. n. 448/1999.

Visto che, ai sensi del comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche, qualora non ricorrano alle suddette convenzioni, sono però obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisto di beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni.



Preso atto, tuttavia, che ricorre l'obbligo di utilizzare una convenzione di cui all'art. 26 della Legge n. 448/1999, nei seguenti casi:

- a) categoria di beni o servizi individuate ai sensi dell'art. 9 comma 3 D.L. n. 66/2014, convertito in l. n. 89/2014;
- b) beni e servizi informatici, nei limiti dei beni e servizi disponibili e salvo possibilità di acquisto da altri o altri soggetti aggregatori, ai sensi dell'art. 1 comma 512 l. n. 208/2015;
- c) seguenti categoria merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile, ai sensi dell'art. 1, comma 7 D.L. n. 95/2012;

Dato atto che la presente fattispecie non rientra in nessuna delle condizioni per cui sia obbligatorio il ricorso alla convenzione di cui all'art. 1 comma 449, Legge n. 296/2006 e che non sussistono convenzioni attive aventi ad oggetto il bene da acquisire con il presente provvedimento.

Visto il secondo periodo del comma 450 dell'art. 1 della Legge n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 149 della Legge n. 228/12.

Considerato che la suddetta norma prevede che le pubbliche amministrazioni, per acquisti di beni o servizi di importo pari o superiore a Euro 1.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

Ritenuto di non dover utilizzare lo strumento del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) in considerazione del fatto che l'importo della spesa è inferiore a 1.000,00 Euro.

Dato atto che la Ditta Eurocarta S.r.l. fornirà le indicazioni riguardanti il conto dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche ed il DURC, disponibile agli atti ed in corso di validità, risulta regolare.

Visto l'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Preso atto che per gli affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), è consentito adottare un solo atto semplificato, in base anche alle indicazioni fornite dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

Dato atto che è comunque opportuno, per quanto compatibile con la natura stessa degli



affidamenti diretti, indicare quanto previsto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	Fornitura di n. 2.000 fogli protocollo ad uso bollo da utilizzare per i concorsi pubblici
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	Acquisto di n. 2.000 fogli protocollo ad uso bollo da utilizzare per i concorsi pubblici banditi dal Comune di San Severino Marche
	FORMA DEL CONTRATTO:	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016, fuori MEPA.
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	La consegna del materiale ordinato (n. 2000 fogli) dovrà essere effettuata secondo le esigenze dell'amministrazione comunale: entro il 30 agosto 2018
In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016.

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Rilevato che non sussiste la necessità della redazione del DUVRI in quanto trattasi di fornitura di beni.

Tenuto conto che il C.I.G. relativo alla presente fornitura è il seguente: ZD824B2918.

Ritenuto di dover provvedere in merito.

Preso atto del decreto del Sindaco n. 49 del 07/03/1998 con cui la scrivente è stata nominata Responsabile dell'Area Finanziaria di questo Ente.

Vista la Delibera di Consiglio n. 16 del 28/02/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2018/2020.

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 67 del 03/03/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2018/2020.



DETERMINA

1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente disposto;
2. di affidare, per mezzo di procedura di affidamento diretto e per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016, la seguente fornitura:

Nome affidatario:	Eurocarta S.r.l.
P.IVA:	01529220434
Sede:	Via delle Maestranze 13/15 62014 Corridonia (MC)
Tipologia di fornitura:	nr. 2.000 fogli protocollo ad uso bollo da utilizzare per i concorsi pubblici
Clausole essenziali	la consegna del materiale ordinato (n. 2000 fogli protocollo) dovrà essere effettuata secondo le esigenze dell'amministrazione comunale entro la data del il 30 agosto 2018
Strumento di acquisto	fuori M.E.P.A. (la stipula del contratto avverrà tramite firma della determina di affidamento)
Importo totale affidamento	Euro 42,70 (IVA inclusa)
C.I.G.	ZD824B2918
Durata del contratto:	dalla data dell'ordinativo alla data di consegna richiesta: 30 agosto 2018

3. di impegnare la spesa complessiva di Euro 42,70 al capitolo di uscita n. 94/00 del bilancio per l'esercizio finanziaio 2018;
4. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013;
5. di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal d.lgs. n. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di



cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”;

6. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
7. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del d.lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2018.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 23-08-2018

Il Responsabile dell'Area

f.to PIERETTI CRISTINA

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 23-08-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 23-08-2018

Il Responsabile dell'Area

f.to PIERETTI CRISTINA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 23-08-2018

Il Responsabile Area Finanziaria

f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li,

Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 10-09-18 al 24-09-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 25-09-18

Il Funzionario

f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario