



Ufficio: SERV. CULTURALI
CIG:

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 538 DEL 10-06-2019

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO PULIZIE MUSEO BORGO CONCE. RETTIFICA IMPUTAZIONE DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 302 del 03.04.2019 con cui si provvedeva ad affidare a La Meridiana Cooperativa Sociale, con sede in C.da Vallebona, 2 62100 Macerata C.F./P.IVA 01232050433 il servizio di pulizia completa degli spazi espositivi del Museo Bogo Conce e cortile esterno (CIG: **Z3A27DC881**) imputando la spesa di € 128,10 (IVA compresa) al Cap.930/00;

Dato atto che l'imputazione al Cap.930/00 della spesa di € 128,10 per il servizio di pulizia completa degli spazi espositivi del Museo Bogo Conce e cortile esterno è errata e pertanto si rende necessario rettificare l'imputazione della spesa dal Cap. 930/00 al Cap.1046/03;

Visto il Decreto del Sindaco, n. 5 del 21/05/2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Vista la Delibera di Consiglio n. 12 del 11/02/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2019/2021;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 38 del 16/02/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2019/2021;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente disposto;
2. di rettificare l'imputazione della spesa di € 128,10 per il servizio di pulizia completa degli spazi espositivi del Museo Bogo Conce e cortile dal Cap. 930/00 al Cap.1046/03;
3. di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente



comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".

4. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa.
5. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
6. di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2019.

* * * * *



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 10-06-2019

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 14-06-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 10-06-2019

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 14-06-2019

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 20-06-19 al 04-07-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 05-07-19

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario