Città di
San Severino Marche

Piazza del Popolo, 45 - Cap 62027
Provincia di Macerata
Tel. 0733 6411 - Fax 0733 641240
Codice. fiscale e partita IVA 00119580439

www.comune.sanseverinomarche.mc.it
e-mail: info@comune.sanseverinomarche.mc.it

Ufficio: SERV. SOCIALI
CIG:

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 393 DEL 02-05-2019

Oggetto: **AGEVOLAZIONI TARIFFARIE SUI SERVIZI DI TPL REGIONALE E LOCALE A FAVORE DELLE FASCE SOCIALMENTE DEBOLI. COMPARTECIPAZIONE DEL 5% DEI COMUNI ALLE AGEVOLAZIONI TARIFFARIE ANNO 2019 E DETERMINAZIONE DELLE MODALITÀ DI RISCOSSIONE DA PARTE DELLA REGIONE E SUCCESSIVO VERSAMENTO AI GESTORI DELLA QUOTA DEL 5% A CARICO DEI COMUNI AI SENSI DELLA DGR 1050/2018, DGR 75/2019 E DEL DECRETO DIRIGENZIALE P.F. TPL N. 190 DEL 08/02/2019.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la seguente relazione del Responsabile del Servizio Servizi alla Persona:

****

Al Responsabile dell'Area Amministrativa
SEDE

Con le Deliberazioni n. 753 del 20/05/2013 e n. 1067/2013 la Giunta Regionale ha approvato nuove disposizioni in materia di agevolazioni tariffarie sui servizi di TPL regionale, che, tra i diversi nuovi criteri operativi introdotti, prevedono:

- **La compartecipazione dei Comuni nella misura del 5% del costo complessivo alla copertura dei minori introiti per le aziende, pena l'impossibilità di rilasciare certificazioni di agevolazione tariffaria agli aventi diritto residenti nel proprio territorio comunale;**
- **l'obbligatoria istituzione del pagamento, da parte degli utenti interessati, dei diritti di segreteria pari a € 5,16 al Comune di propria residenza**, ad ogni nuova emissione o ristampa della certificazione di agevolazione**.**

Con il D.D. P.F. TPL n. 190 del 08/02/2019 sono state definite le modalità di riscossione da parte della Regione della quota del 5% a carico dei Comuni, in attuazione della D.G.R. 1050/2018 e DGR 75/2019, per il successivo versamento ai Gestori che ne facciano formale richiesta come di seguito specificato:

- i Comuni devono impegnare la quota complessiva del 5% di propria competenza entro il 30/06/2019;

- tale quota corrisponde al valore calcolato tramite la funzionalità del sistema SISTAG denominata "Report rimborsi per azienda", sul periodo compreso tra il 01/09/2017 e il 31/08/2018, corrispondente al totale della colonna "Quota Comune";
- la Regione Marche, entro il 31/08/2019, effettuerà il calcolo, per ciascuna Azienda di TPL richiedente, delle relative quote del 5% dovute da ciascun Comune per i titoli agevolati venduti ai propri cittadini residenti agevolati e trasmessi al sistema SISTAG, sul periodo compreso tra il 01/09/2018 e il 31/08/2019,
- qualora l'importo impegnato dal Comune entro la data del 30/06/2019 fosse inferiore rispetto a quello definitivo del 31/08/2019, l'ente dovrà provvedere ad integrare tale somma da girare alla Regione Marche entro il 15/10/2019;
- entro il 31/10/2019 i Comuni dovranno versare la propria quota del 5% alla Regione Marche sul conto di Gestione ordinaria n. 31118;
- la Regione Marche procederà alla liquidazione di tali quote alle Aziende dopo la suddetta scadenza (31/10/2019), previo incasso delle corrispondenti somme da parte dei Comuni, entro 30 giorni dal ricevimento delle relative fatture.

Vista la Delibera di Consiglio n. 12 del 11/02/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2019/2021.

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 38 del 16/02/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2019/2021.

Vista la delibera del Consiglio n. 28 del 02/04/2019, con la quale è stata approvata la variazione al Bilancio Previsionale per il triennio 2019/2021;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 09/04/2019 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del piano esecutivo di gestione 2019/2021 in seguito a variazione di bilancio.

Vista la quota di € 718,69 riportata dal sistema SISTAG alla voce "Report rimborsi per azienda", corrispondente al totale della colonna "Quota Comune" che il Comune deve garantire per attivare le suddette agevolazioni tariffarie, si propone quanto segue:

1) Di considerare la premessa che precede come parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di prendere atto della D.G.R. 1050/2018, della DGR 75/2019 e del D.D. P.F. TPL n. 190 del 08/02/2019 con cui sono state definite le modalità di riscossione da parte della Regione della quota del 5% a carico dei Comuni;

3) Di quantificare in € 718,69 la quota di compartecipazione a carico del Comune di San Severino Marche da corrispondere alla Regione Marche relativa alla copertura dei minori introiti per le aziende di trasporto per l'anno 2019, come riportato dal sistema SISTAG alla voce "Report rimborsi per azienda", sul periodo compreso tra il 01/09/2017 e il 31/08/2018, corrispondente al totale della colonna "Quota Comune";

4) Di imputare la conseguente spesa di € 718,69 al Cap. n. 2078/00 del bilancio comunale anno 2019;

5) Di provvedere alla liquidazione della suddetta somma alla Regione Marche entro il 31/10/2019, sul proprio conto corrente infruttifero di Gestione ordinaria n. 31118 della Banca D'Italia – Tesoreria Provinciale dello Stato – sezione di Ancona.

La Responsabile del Procedimento
Antonella Leonori

****

Visto il TUEL approvato con decreto Legislativo n. 267/2000;

Dato atto della propria competenza all'assunzione della presente determinazione in forza del Decreto Sindacale n. 76/13 del 31/10/2014;

D E T E R M I N A

1) Di approvare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) Di prendere atto della D.G.R. 1050/2018, della DGR 75/2019 e del D.D. P.F. TPL n. 190 del 08/02/2019 con cui sono state definite le modalità di riscossione da parte della Regione della quota del 5% a carico dei Comuni;

3) Di quantificare in € 718,69 la quota di compartecipazione a carico del Comune di San Severino Marche da corrispondere alla Regione Marche relativa alla copertura dei minori introiti per le aziende di trasporto per l'anno 2019, come riportato dal sistema SISTAG alla voce "Report rimborsi per azienda", sul periodo compreso tra il 01/09/2017 e il 31/08/2018, corrispondente al totale della colonna "Quota Comune";

4) Di imputare la conseguente spesa di € 718,69 al Cap. n. 2078/00 del bilancio comunale anno 2019;

5) Di provvedere alla liquidazione della suddetta somma alla Regione Marche entro il 31/10/2019, sul proprio conto corrente infruttifero di Gestione ordinaria n. 31118 della Banca D'Italia – Tesoreria Provinciale dello Stato – sezione di Ancona.

6) di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013;

7) di dare atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si prevede la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite, e nei limiti dell'utilità ricevuta, e l'applicazione di una penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto;

8) di dare atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si prevede la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite, e nei limiti dell'utilità ricevuta, e l'applicazione di una penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto;

9) di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal d.lgs. n. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

10) di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;

11) di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del d.lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

12) di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell' esercizio 2019.

Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. 267/2000.
Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 02-05-2019 — Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 18-05-2019 — Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 02-05-2019 — Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 18-05-2019 — Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suestesa determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 29-05-19 al 12-06-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 13-06-19 — Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, lì — Il Funzionario