



Ufficio: SERV. SOCIALI
CIG:

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 163 DEL 28-02-2019

Oggetto: INTERVENTO A FAVORE DEL SIG. A.G., RESIDENTE A SAN SEVERINO MARCHE DA EROGARSI TRAMITE L'A.S.P. "LAZZARELLI" DI SAN SEVERINO MARCHE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la relazione predisposta dal Responsabile del Procedimento, che di seguito si riporta integralmente:

Al Responsabile dell'Area Amministrativa
SEDE

In conseguenza della situazione di *grave disagio socio-economico* del Sig. A.G., di anni 62, residente a San Severino Marche, già in carico ai Servizi Sanitari dell'Asur e Sociali del Comune di San Severino Marche per problematiche di carattere socio-sanitario, l'Ufficio Servizi alla Persona del Comune di San Severino Marche, avendo la necessità di garantire al suddetto cittadino la consumazione giornaliera di un pasto, ha chiesto la collaborazione della locale Casa di Riposo Lazzarelli al fine di garantire tale servizio per il periodo dal 01/01/2019 al 30/06/2019.

A tale scopo è stata quindi interpellata la l'A.S.P. Lazzarelli, che ha dato la propria disponibilità a fornire il servizio richiesto dietro rimborso di un costo forfetario di € 6,00/giorno.

Dato atto che l'interessato versa in una effettiva condizione di bisogno anche dal punto di vista economico, come attestato dalla situazione reddituale risultante agli atti del servizio sociale in base alla quale l'interessato si trova nella effettiva impossibilità di provvedere al pagamento della relativa spesa;

Vista la delibera del Consiglio n. 12 dell'11/02/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2019/2021;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 38 del 16/02/2019, con la quale è stato approvato il Piano di Gestione definitivo per la gestione dell'esercizio finanziario 2019/2021;

Quanto sopra premesso si propone quindi quanto segue:

1. Di provvedere, per le motivazioni in premessa specificate, a sostenere l'onere economico per la temporanea consumazione da parte del Sig. A.G., residente a San Severino Marche, di n. 1 pasto giornaliero presso la locale Casa di Riposo "Lazzarelli" a decorrere dal



01/01/2019 e fino al 30/06/2019 - salva proroga o revoca anticipata in relazione all'andamento dell'intervento.

2. Di dare che per l'attuazione dell'intervento di cui sopra il Comune provvederà a corrispondere alla Casa di Riposo Lazzarelli, per servizio suddetto la somma giornaliera richiesta di € 6,00.
3. Di quantificare la conseguente spesa presunta per l'attuazione dell'intervento di cui sopra in complessivi € 1.086,00 da assumere al competente capitolo n. 1876/00 del Bilancio anno 2019.

Il Responsabile del Procedimento

Sig.ra Antonella Leonori

=====

Vista la delibera del Consiglio n. 12 dell'11/02/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2019/2021;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 38 del 16/02/2019, con la quale è stato approvato il Piano di Gestione definitivo per la gestione dell'esercizio finanziario 2019/2021;

Visto il TUEL approvato con Decreto Legislativo n.267/2000;

Visto il Decreto del Sindaco, n. 76/13 del 31/10/2014 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente disposto;
2. Di provvedere, per le motivazioni in premessa specificate, a sostenere l'onere economico per la temporanea consumazione da parte del Sig. A.G., residente a San Severino Marche, di n. 1 pasto giornaliero presso la locale Casa di Riposo "Lazzarelli" a decorrere dal 01/01/2019 e fino al 30/06/2019 - salva proroga o revoca anticipata in relazione all'andamento dell'intervento.
3. Di dare che per l'attuazione dell'intervento di cui sopra il Comune provvederà a corrispondere alla Casa di Riposo Lazzarelli, per servizio suddetto la somma giornaliera richiesta di € 6,00.
4. Di quantificare la conseguente spesa presunta per l'attuazione dell'intervento di cui sopra in complessivi € 1.086,00 da assumere al competente capitolo n. 1876/00 del Bilancio anno 2019.
5. Dare atto che le liquidazioni delle spese avverranno con successivi appositi atti secondo le procedure previste dal vigente regolamento comunale di contabilità, dietro presentazione da parte della Casa di Riposo di regolare contabilità.



6. Dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita “Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”;
7. Dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
8. Dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
9. Dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2019.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 28-02-2019

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 28-02-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 28-02-2019

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 28-02-2019

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 29-03-19 al 12-04-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 13-04-19

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario