



**COPIA DELLA DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE N. 144 del 30-05-2019**

Oggetto:

**EMERGENZA SISMA 24 AGOSTO 2016 E SUCCESSIVI - ATTO DI INDIRIZZO
CRITERI DI MOBILITA' D'UFFICIO E VOLONTARIA NUCLEI FAMILIARI
ASSEGNATARI DI SAE.**

L'anno duemiladiciannove il giorno trenta del mese di maggio, alle ore 12:30, nella Residenza municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale, nelle persone dei signori:

Piermattei Rosa	SINDACO	P
Bianconi Vanna	VICE-SINDACO	P
Antognozzi Tarcisio	ASSESSORE-CONSIGL.	P
Bianchi Sara Clorinda	ASSESSORE-CONSIGL.	P
Orlandani Jacopo	ASSESSORE-CONSIGL.	P
Paoloni Paolo	ASSESSORE-CONSIGL.	P

Assegnati n. 6. In carica n. 6. Assenti n. 0. Presenti n. 6.

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO COMUNALE Dott. Scuderini Venanzio

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza la Sig.ra Piermattei Rosa, nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta comunale alla discussione sull'oggetto sopra indicato.



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta n. 164 del 27/05/2019 predisposta dal Responsabile del Procedimento, che di seguito si riporta integralmente:

Al Responsabile dell'Area Amministrativa
SEDE

Atteso che a seguito degli eventi sismici verificatisi nel centro Italia nelle date del 14 agosto, 26 e 30 ottobre 2016 e successivi e che hanno interessato con notevoli danni anche il Comune di San Severino Marche si è creata una situazione di immediato urgente bisogno da parte delle numerosissime famiglie che hanno dovuto sgomberare dalla propria abitazione a causa dei danni arrecati dal sisma, di soluzione alloggiative alternative;

Atteso che nell'immediato delle date in cui si sono verificati i suddetti eventi sismici la popolazione interessata è stata sistemata nei punti di prima accoglienza allestiti dal Comune presso palazzetti, palestre ed altre strutture pubbliche comunali o inviata in strutture alberghiere convenzionate con la Regione Marche o, infine, inserita nel CAS, nel caso in cui avesse reperito autonomamente una diversa sistemazione alloggiativa.

Dato atto che con Ordinanze della Presidenza Consiglio dei Ministri n. 394 del 19/09/2016 e n. 422 del 16/12/2016, tra le misure finalizzate a dare risposta all'emergenza abitativa conseguente agli eventi sismici nei comuni inseriti nel "cratere" è stato previsto l'allestimento di STRUTTURE ABITATIVE di EMERGENZA (S.A.E.) a favore di nuclei familiari privi di alloggio ed in possesso degli specifici requisiti appresso riportati:

- Residenza e/o stabile dimora (abitazione principale, abituale e continuativa) alla data del sisma in un edificio con danno classificato da scheda AeDES di tipo:
 - "E"
 - "F di non rapida soluzione"
 - "ZONA ROSSA" definita da specifica Ordinanza Sindacale;

Atteso che con OCDPC 394 del 19/09/2016, art. 1, comma 1, quali soggetti attuatori per le SAE sono state individuate le Regioni, che debbono raccordarsi d'intesa con i Comuni per la individuazione delle aree destinate alle stesse;

Atteso che il Comune ha provveduto, allo scopo di acquisire richieste da parte di nuclei familiari aventi diritto ed interessati alla assegnazione di SAE, ad adottare in data 28/12/2016 apposito avviso alla cittadinanza pubblicato sul sito web del Comune ed affisso all'Albo Pretorio comunale nonché nelle plance pubbliche;

Atteso che l'assegnazione delle SAE è alternativa alla concessione/ammissione ad altre forme di assistenza pubblica e pertanto la loro assegnazione comporta l'esclusione dalle altre misure assistenziali previste dalla vigente normativa in materia di sisma, tra le quali, specificatamente:

- L'assegnazione del CAS (contributo mensile per l'autonoma sistemazione) di cui all'art. 3 dell'Ordinanza n. 388/2016;



- Ospitalità in strutture alberghiere
che pertanto vengono a cessare al momento dell'avvenuta consegna della SAE;

Dato atto che le SAE sono realizzate con diverse dimensioni in base alla composizione del nucleo familiare assegnatario come appresso specificato:

- Mq 40 per nuclei familiari fino a n. 2 componenti;
- Mq. 60 per nuclei familiari fino a n. 4 componenti
- Mq 80 per nuclei familiari con 5 o più componenti;

Atteso che al Comune di San Severino Marche, a seguito di espresse richieste inoltrate con proprie note del 03/04/2017 N. 11352/49 e del 15/05/2017 N. 16779/49, sulla scorta delle domande di assegnazione SAE - con esiti E-F-Zona Rossa - sono state assegnate complessive n. 103 SAE come appresso distinte:

tipologia mq. SAE	N. SAE	Di cui con allestimento H
Mq 40	n. 58	n. 3
Mq. 60	n. 43	n. 1
Mq. 80	n. 2	n. 1

Atteso che tutte le N. 103 SAE realizzate nel Comune di San Severino Marche sono state assegnate, come da determinazioni conservate in atti, a nuclei familiari aventi diritto secondo i requisiti fissati dalle disposizioni regolamentari vigenti in materia e l'atto di indirizzo adottato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 198 del 18/07/2017;

Dato atto che le richieste di assegnazioni di SAE eccedenti le n. 103 realizzate nel Comune, pervenute da cittadini che nelle more di assegnazione della SAE beneficiano del C.A.S., risultate aventi diritto, sono inserite in una apposita lista di attesa, redatta in ordine di data di presentazione al Comune, che alla data del presente atto registra le risultanze appresso riassunte:

TIPOLOGIA SAE	N. COMPLESSIVO RICHIESTE
Mq. 40	13
Mq. 60	2
Mq. 80	3

Atteso che a seguito dell'evoluzione dello "status quo" che ha determinato l'assegnazione delle n. 103 SAE sopra richiamate, conseguente a diversi fattori (es. mutamento nucleo familiare assegnatario in diminuzione e/o aumento, individuazione da parte dell'assegnatario di altra soluzione abitativa avente carattere di stabilità, ripristino di agibilità dell'alloggio occupato alla data del sisma, ecc....) sia opportuno adottare un espresso atto di indirizzo da parte dell'Amministrazione comunale che vada a disciplinare i criteri sia per la nuova assegnazione di SAE, resesi libere, sia eventuali richieste di mobilità volontaria formulate dagli attuali assegnatari, sia, infine, provvedimenti di "mobilità d'ufficio" da attuarsi da parte dell'Ente in caso di comprovata variazione in difetto del nucleo familiare occupante.



Quanto sopra premesso si ritiene, pertanto, dover stabilire i criteri per la riassegnazione di SAE, che si rendono libere a seguito di restituzione al Comune da parte di, a nuclei familiari in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente:

➤ MOBILITA' D'UFFICIO

Provvedere, in presenza di istanze aventi diritto e di adeguata disponibilità e solo se di effettiva ed urgente necessità, allo spostamento d'ufficio di nuclei familiari assegnatari di SAE che hanno subito una riduzione di componenti tale da non giustificare più, in base al rapporto superficie/componenti nucleo familiare previsto dalle disposizioni vigenti, l'assegnazione della tipologia in godimento;

➤ MOBILITA' VOLONTARIA

Stabilire che richieste di mobilità volontaria verso altre SAE O "SOLUZIONI ABITATIVE PROVVISORIE SISMA" sono valutate - solo in presenza di adeguate e documentate motivazioni - subordinatamente a quelle eventualmente presenti agli atti dell'Ente di assegnazione SAE ancora non soddisfatte.

Il Responsabile del Procedimento

F.to Antonella Leonori

Richiamato il provvedimento sindacale n. 76/13 del 31.10.2014 relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Preso atto di quanto indicato nella relazione del Responsabile del Procedimento, si condivide quanto sopra espresso e si chiede alla Giunta di deliberare in merito.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to (Avv. Pietro Tapanelli)

Ritenuto che la stessa risponde ai fini di questa Amministrazione Comunale, che intende adottarla nel suo contenuto;

Atteso che dal presente atto non risultano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e quindi non necessita del parere di regolarità contabile;

Visto che sulla proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, è stato espresso il seguente parere:

- parere favorevole sulla regolarità tecnica;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;



D E L I B E R A

1. Di approvare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente disposto.
2. Di adottare il seguente atto di indirizzo in ordine ai criteri sia per la nuova assegnazione di SAE, resesi libere, sia eventuali richieste di mobilità volontaria formulate dagli attuali assegnatari, sia, infine, provvedimenti di "mobilità d'ufficio" da attuarsi da parte dell'Ente in caso di comprovata variazione in difetto del nucleo familiare occupante:
 - ✓ MOBILITA' D'UFFICIO
Provvedere, in presenza di istanze aventi diritto e di adeguata disponibilità e solo se di effettiva ed urgente necessità, allo spostamento d'ufficio di nuclei familiari assegnatari di SAE che hanno subito una riduzione di componenti tale da non giustificare più, in base al rapporto superficie/componenti nucleo familiare previsto dalle disposizioni vigenti, l'assegnazione della tipologia in godimento;
 - ✓ MOBILITA' VOLONTARIA
Stabilire che richieste di mobilità volontaria verso altre SAE O "SOLUZIONI ABITATIVE PROVVISORIE SISMA" sono valutate - solo in presenza di adeguate e documentate motivazioni - subordinatamente a quelle eventualmente presenti agli atti dell'Ente di assegnazione SAE ancora non soddisfatte.
3. Di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa la predisposizione di tutti gli atti conseguenti e susseguenti.

* * * *

Inoltre la Giunta Comunale, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza;
Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

* * * * *



Pareri sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

Parere di REGOLARITA' TECNICA: si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio
F.to Tapanelli Pietro

Parere di REGOLARITA' CONTABILE: si esprime parere

Il Responsabile del Servizio
F.to

Letto confermato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Piermattei Rosa

Il Segretario Generale
F.to Scuderini Venanzio

Prot. N. 18164

li 12-06-19

Della suesesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, con contemporanea comunicazione, in elenco, ai Capigruppo Consiliari.

Il Funzionario
F.to Tapanelli Pietro

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario
Tapanelli Pietro

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 12-06-19 al 26-06-19 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, _____

Il Funzionario
F.to

La presente deliberazione, non sottoposta a controllo, è divenuta esecutiva per decorrenza del periodo di pubblicazione per 10 giorni ai sensi dell'art. 134 -comma 3- del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Li, _____

Il Funzionario
F.to