



Ufficio: ECONOMATO
CIG: ZEE1DB5C47

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 160 DEL 07-03-2017

Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DEL MATERIALE DI CONSUMO PER LA PULIZIA E LA SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI COMUNALI ANNO 2017.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Vista la relazione contenuta nel documento istruttorio del Responsabile del Servizio Economato:

Al Responsabile dell'Area
SEDE

OGGETTO: Documento istruttorio.

Premesso che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017/2019 degli Enti Locali è stato differito al 31/03/2017 e che pertanto l'esercizio provvisorio è automaticamente autorizzato in base all'art. 163 comma 3 del D.lgs. 267/2000.

Preso atto che, in esercizio provvisorio, è possibile effettuare spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo degli stanziamenti del 2° esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi o delle spese dovute a titolo di imposte e tasse.

Richiamata la deliberazione n. 01 del 14/01/2017 con la quale la Giunta comunale ha assegnato le risorse ai Responsabili delle diverse Aree Funzionali per provvedere alle spese correnti inderogabili, per il mantenimento degli ordinari servizi ed attività dell'Ente.

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere alla fornitura di prodotti per la pulizia e l'igiene di diversi ambienti comunali:

- varichina
- prodotto per la detersione delle mani
- sapone
- frange
- snodo
- manico

secondo l'elenco fornito dal personale dipendente addetto al servizio stesso.

RICHIAMATI:



- l'art. 26, comma 3, della Legge 23.12.1999.n. 488 in base al quale le Amministrazioni Pubbliche sono obbligate a ricorrere al sistema delle convenzioni stipulate dalla Consip S.p.A. o ad utilizzarne i parametri di prezzo e qualità come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili a quelli delle convenzioni;

- l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27.12.2006 n. 296, Finanziaria per l'esercizio 2007, in base ai quali per acquisti di beni o servizi di importo pari o superiori a 1.000,00 Euro:

a) le Amministrazioni Pubbliche sono obbligate a ricorrere al sistema delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o ad utilizzarne i parametri di prezzo e qualità come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili a quelli delle convenzioni;

b) le Amministrazioni Pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il comma 1 dell'art. 1 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, coordinato con la legge di conversione 7 agosto 2012, n. 135, che prevede che i contratti stipulati in violazione dell'obbligo di ricorrere alle convenzioni quadro ovvero ai parametri prezzo-qualità fissati da Consip S.p.A. ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione della medesima Consip sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa. Ai fini della determinazione del danno erariale si tiene conto della differenza tra il Prezzo, ove indicato, dei detti strumenti di acquisto e quello indicato nel contratto.

VERIFICATO che sul portale "www.acquistinretepa.it" di Consip S.p.A. sono stati individuati i beni necessari a soddisfare le esigenze dell'Ente.

INDIVIDUATA, mediante ricorso al Mercato Elettronico di Consip S.p.A., la Ditta fornitrice RM SRL, con sede in Via Mozzi n. 5 a Macerata (MC).

EVIDENZIATO che la fornitura di cui trattasi comporta una spesa per €. 242,00 (oltre l'I.V.A. al 22% dovuta per legge) per un importo complessivo di €. 295,24.

DATO ATTO inoltre, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine da perseguire è l'acquisto del materiale necessario per la pulizia di diversi ambienti dell'Ente secondo l'elenco fornito dal personale dipendente addetto al servizio stesso;
- l'oggetto consiste nell'affidamento della fornitura sopracitata;
- il contratto sarà stipulato dall'Ente tramite l'adesione al Sistema Acquisti di Consip S.p.A. con le modalità previste dal Mercato Elettronico per la P.A.;
- i termini, le modalità e le condizioni di fornitura sono tutte quelle stabilite nel Sistema Acquisti di Consip S.p.A.;
- il contratto si intende risolto all'esaurimento dell'impegno assunto con il presente atto;
- la scelta del contraente per l'acquisto in parola è stata effettuata sul Mercato Elettronico per la P.A., con il quale la Consip S.p.A. ha individuato la ditta fornitrice RM SRL.

RAVVISATO che il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) attesta alla data odierna la regolarità contributiva della Ditta RM SRL

DATO ATTO l'avvenuto adeguamento in ordine alle norme della tracciabilità dei flussi finanziari relativo alla fornitura di tale materiale per il servizio di pulizia del Comune gestito in economia,



ovvero con attrezzature e personale dipendente dell'Ente, a cui è stato attribuito il C.I.G. n. ZEE1DB5C47.

In considerazione di quanto sopra esposto, si propone quanto segue:

- di procedere all'acquisto di quanto richiesto e necessario per il servizio di pulizia dei diversi ambienti del Comune mediante il ricorso al sistema del Mercato Elettronico di CONSIP S.p.A. per la P.A.;
- di avere individuato la Ditta fornitrice RM SRL, nel sistema acquisti in rete P.A. messo a disposizione dalla CONSIP S.p.A., relativamente ai seguenti prodotti di pulizia e di igiene per diversi ambienti comunali;
- di affidare alla Ditta RM SRL, con sede Via Mozzi n. 5 a Macerata (MC), la fornitura di varichina, di prodotti per la deterzione delle mani, di sapone, di frange, snodo e manico per un importo di €. 242,00 (oltre l'I.V.A.), il tutto per una spesa di €. 295,24;
- di impegnare, per la fornitura in oggetto, la somma complessiva di €. 295,24 nel modo seguente:
 - a) per €. 145,24 al capitolo di uscita 82/00 del Bilancio dell'esercizio finanziario corrente;
 - b) per €. 50,00 al capitolo di uscita 184/00 del Bilancio dell'esercizio finanziario corrente;
 - c) per €. 50,00 al capitolo di uscita 524/00 del Bilancio dell'esercizio finanziario corrente;
 - d) per €. 50,00 al capitolo di uscita 574/00 del Bilancio dell'esercizio finanziario corrente.

(d.ssa Albertina Bonifazi)

Visto che, sino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019, gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese per importi non superiori a un dodicesimo degli stanziamenti del 2° esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente.

Richiamata la delibera di G.C. n. 01 del 14/01/2017 "Assegnazione provvisoria di risorse ai Responsabili di Area".

Rilevato che la spesa da assumere in dipendenza della presente determinazione non è frazionabile.

Preso atto del decreto del Sindaco n. 49 del 07/03/1998 con cui la scrivente è stata nominata Responsabile dell'Area Finanziaria di questo Ente.

D E T E R M I N A

- 1) **DI STABILIRE** che il documento istruttorio costituisce parte sostanziale ed integrante del presente atto.
- 2) **DI PROCEDERE** all'acquisto di quanto richiesto e necessario, specificato nel documento istruttorio, per il servizio di pulizia dei diversi ambienti del Comune *mediante il ricorso al sistema del Mercato Elettronico di CONSIP S.p.A. per la P.A.*
- 3) **DI DARE ATTO**, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, che:



- il fine da perseguire è l'acquisto del materiale necessario per la pulizia di diversi ambienti dell'Ente secondo l'elenco fornito dal personale dipendente addetto al servizio stesso;
 - l'oggetto consiste nell'affidamento della fornitura sopracitata;
 - il contratto sarà stipulato dall'Ente tramite l'adesione al Sistema Acquisti di Consip S.p.A. con le modalità previste dal Mercato Elettronico per la P.A.;
 - i termini, le modalità e le condizioni di fornitura sono tutte quelle stabilite nel Sistema Acquisti di Consip S.p.A.;
 - il contratto si intende risolto all'esaurimento dell'impegno assunto con il presente atto;
 - la scelta del contraente per l'acquisto in parola è stata effettuata sul Mercato Elettronico per la P.A., con il quale la Consip S.p.A. ha individuato la ditta fornitrice RM SRL.
- 4) **DI AVER INDIVIDUATO** la ditta fornitrice "RM SRL", nel sistema acquisti in rete P.A. messo a disposizione dalla CONSIP S.p.A., relativamente ai seguenti prodotti di pulizia e di igiene per diversi ambienti comunali:
- 5) **DI AFFIDARE** alla Ditta "RM SRL", con sede Via Mozzi n. 5 a Macerata (MC), la fornitura di cui al punto 4), per un importo di €. 242,00 (oltre l'I.V.A.), il tutto per una spesa di €. 295,24.
- 6) **DI IMPEGNARE**, per la fornitura in oggetto, la somma complessiva di €. **295,24** con imputazione:
- e) per €. **145,24** al capitolo di uscita 82/00 del Bilancio dell'esercizio finanziario corrente;
 - f) per €. **50,00** al capitolo di uscita 184/00 del Bilancio dell'esercizio finanziario corrente;
 - g) per €. **50,00** al capitolo di uscita 524/00 del Bilancio dell'esercizio finanziario corrente;
 - h) per €. **50,00** al capitolo di uscita 574/00 del Bilancio dell'esercizio finanziario corrente.
- 7) **DI PERFEZIONARE** successivamente l'acquisto secondo le modalità e le forme previste dal Sistema per gli acquisti in rete delle Pubbliche Amministrazioni.
- 8) **DI DARE ATTO** che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi".
- 9) **DI DARE ATTO** che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area,



sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa.

- 10) **DI DARE ATTO** che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
- 11) **DI DARE ATTO** che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2017.



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 07-03-2017

Il Responsabile dell'Area
f.to PIERETTI CRISTINA

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 07-03-2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 07-03-2017

Il Responsabile dell'Area
f.to PIERETTI CRISTINA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 07-03-2017

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 09-11-17 al 23-11-17 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 24-11-17

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario