



Ufficio: SERV. CULTURALI
CIG: ZED21FE484

COPIA DI

DETERMINAZIONE N. 114 DEL 12-02-2018

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZI CUSTODIA, SORVEGLIANZA E UTILIZZO DEGLI IMPIANTI AUDIO-VISIVI DI PROPRIETA' COMUNALE ALLA DITTA GS2001 DI STRAINI LACCHE' GIOVANNI DI SAN SEVERINO MARCHE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. PERIODO: 01.02.2018 - 31.01.2019.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

- la Giunta comunale, con atto n. 29 assunto in data 3 febbraio 2018, ha deliberato di affidare esternamente l'incarico di custodia, sorveglianza ed utilizzo degli impianti audio-visivi di proprietà comunale, fino al 31.01.2019;
- visti i commi 14 e 15 dell'art. 23 del d.lgs. n. 50/2016 e considerato che l'importo dell'affidamento risulta essere al di sotto della soglia di € 40.000,00, il progetto per il servizio in esame si sostanzia direttamente nella presente determinazione ed è descritto nello schema di contratto allegato alla presente determinazione;
- considerato che l'importo dell'affidamento è inferiore ad euro 40.000 e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;
- viste le Linee guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26 ottobre 2016;
- ritenuto, ai sensi dell'art. 51 d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 13, comma 2, l. n. 180/2011, che nell'affidamento in esame non sia possibile ed economicamente conveniente la suddivisione in lotti funzionali, in quanto il servizio è fornito in maniera unitaria;
- preso contatto con la ditta GS 2001 di STRAINI-LACCHÈ GIOVANNI di San Severino Marche (STRGNN62A02I156Z), avente sede in via di Contro n. 11, PI: IT01440780433, che si è impegnata ad eseguirla al prezzo di € 19.600,00 (IVA compresa);
- ritenuto tale prezzo congruo ed adeguato, anche alla luce delle pronta garanzia di intervento e di apertura di tutte le sale comunali che, dopo gli eventi sismici del 2016, hanno subito delocalizzazioni e allestimenti che necessiteranno di sicuri spostamenti e modificazioni;



- visto l'art. 1, comma 449, della l. n. 296/2006, che dà la facoltà, agli enti locali, di utilizzare le convenzioni quadro di cui all'art. 26 l. n. 448/1999;
- visto che, ai sensi del comma 449 della l. n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche, qualora non ricorrano alle suddette convenzioni, sono però obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisto di beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni;
- preso atto, tuttavia, che ricorre l'obbligo di utilizzare una convenzione di cui all'art. 26 l. n. 448/1999, nei seguenti casi:
 - a) categoria di beni o servizi individuate ai sensi dell'art. 9 comma 3 D.L. n. 66/2014, convertito in l. n. 89/2014;
 - b) beni e servizi informatici, nei limiti dei beni e servizi disponibili e salvo possibilità di acquisto da altri o altri soggetti aggregatori, ai sensi dell'art. 1 comma 512 l. n. 208/2015;
 - c) seguenti categoria merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile, ai sensi dell'art. 1, comma 7 D.L. n. 95/2012;
- dato atto che, non rientrando la presente fattispecie in nessuna delle condizioni per cui sia obbligatorio il ricorso alle convenzioni di cui all'art. 1 comma 449, l. n. 296/006, sono rispettati, per quanto compatibili, i parametri di prezzo/qualità di cui alle suddette convenzioni;
- visto il secondo periodo del comma 450 dell'art. 1 della l. n. 296/06, così come modificato dall'art. 1, comma 149 della l. n. 228/12;
- considerato che la suddetta norma prevede che le pubbliche amministrazioni, per acquisti di beni o servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro, e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- ritenuto tuttavia di non dover utilizzare lo strumento del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), in quanto la particolare natura, e l'elevato grado di personalizzazione, del servizio non sono riscontrabili in alcuna categoria merceologica presente;
- visto che l'operatore economico selezionato non rientra in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016;
- verificati i requisiti di idoneità e capacità professionale;
- visto il principio di rotazione, ai sensi dell'art. 36, comma 1, d.lgs. n. 50/2016, si ritiene necessario derogarlo alla luce della elevata professionalità ed affidabilità fornita per l'affidamento precedente, ed affinché sia garantita una continuità professionale ed operativa che, altrimenti, verrebbe gravemente compromessa;
- dato atto che la ditta di cui trattasi fornirà le indicazioni riguardanti il conto dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche ed il DURC, disponibile agli atti ed in corso di validità, risulta regolare;



- visto l'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- dato atto che per gli affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), è consentito adottare un solo atto semplificato, in base anche alle indicazioni fornite dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- dato atto che è comunque opportuno, per quanto compatibile con la natura stessa degli affidamenti diretti, indicare quanto previsto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	Gestione delle sale comunali
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	Apertura e gestione sale comunali, con annessi servizi tecnici complementari
	FORMA DEL CONTRATTO:	Mediante scrittura privata (schema allegato alla presente determina)
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	il servizio dovrà essere eseguito secondo lo schema di contratto allegato
In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016.

- accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- rilevato che non sussiste la necessità della redazione del DUVRI;
- tenuto conto che il CIG relativo alla fornitura è il seguente: ZED21FE484;
- ritenuto di dover provvedere in merito;
- visto il Decreto del Sindaco, n. 76/13 del 31/10/2014 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;



- vista la Delibera di Consiglio n. 16 del 28/02/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2018/2020;
- richiamata la delibera di Giunta comunale n. 67 del 03/03/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2018/2020.

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente disposto;
2. di affidare, per mezzo di procedura di affidamento diretto e per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), d.lgs. n. 50/2016, il servizio a:

Nome affidatario	GS 2001 di STRAINI-LACCHÈ GIOVANNI
PI e/o CF	IT01440780433
Sede	via di Contro n. 11, San Severino Marche MC
Tipologia di servizio/lavoro/fornitura	Gestione delle sale comunali
Clausole essenziali	Il servizio dovrà essere eseguito secondo lo schema di contratto allegato
Strumento di acquisto	fuori MEPA(motivazioni espresse in premessa)
Importo totale affidamento	€ 19.600 (IVA compresa)
CIG	ZED21FE484
Durata	Termine 31/01/2019

3. di impegnare la spesa come segue:
 - a) Per € 17.900,00 (IVA 22% inclusa) al Capitolo 1046/04 del Bilancio di previsione 2018;
 - b) Per € 1.700,00 (IVA 22% inclusa) al medesimo Capitolo del Bilancio di Previsione 2019.
4. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013;
5. di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal d.lgs. n. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di



cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”;

6. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;
7. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del d.lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 negli esercizi 2018 e 2019.



BOZZA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SAN SEVERINO MARCHE E LA DITTA GS 2001 DI GIOVANNI STRAINI-LACCHÈ PER SERVIZI DI CUSTODIA, SORVEGLIANZA E UTILIZZO DEGLI IMPIANTI AUDIO-VISIVI DI PROPRIETÀ COMUNALE. PERIODO 01.02.2018 - 31.01.2019.

- CIG ZED21FE484 -

L'anno duemiladiciotto, il giorno _____ del mese di _____ (____.2018), nella Residenza Municipale, tra i Signori:

- TAPANELLI PIETRO, nato a Camerino (MC) il 06.09.1981, Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di San Severino Marche – avente sede in 62027 San Severino Marche (MC), Piazza del Popolo n. 45 – nel prosieguo indicato anche come “Comune”, il quale, a norma del regolamento comunale per l'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, dichiara di agire in questo contratto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune (P.I. 00119580439);

E

- GIOVANNI STRAINI-LACCHÈ, nato a San Severino Marche (MC) il 02.01.1962 e ivi residente in Via di Contro, 11, il quale dichiara di intervenire al presente atto in qualità di titolare della Ditta GS 2001, iscritta alla C.C.I.A.A. di Macerata al n. 152446, Partita Iva 01440780433, avente sede in San Severino Marche, Via di Contro, 11, per brevità in seguito definito “affidatario”.

P R E M E S S O

- che il Comune di San Severino Marche è proprietario di diversi impianti audio-visivi a servizio del Teatro Feronia, del Museo Archeologico, della Pinacoteca civica, della Sala Polifunzionale Italia, della Sala degli Stemmii, della Sala Papa Sisto V, della Sala Aleandri, della Sala Consiliare e di altri luoghi destinati a attività istituzionali e culturali secondo le normative di legge;

- che il Comune non dispone all'interno della propria dotazione organica di personale specializzato in materia e pertanto si rende necessario provvedere ad affidare esternamente tale servizio;

- che il Comune è proprietario di un considerevole e variegato sistema di impianti audio-visivi, che oltre al loro funzionamento, necessita anche di un aggiornamento continuo e di una loro inventariazione;

SI CONVIENE SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

La premessa che precede forma parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

ART. 2

La presente convenzione ha inizio dalla durata di stipula e termine al 31.01.2019. Il Comune riconosce l'attività prestata dal 1 febbraio fino alla stipula del presente contratto all'interno del corrispettivo pattuito. L'affidatario rinuncia ad ogni tipo di azione contro il Comune per l'attività prestata precedentemente alla stipula del presente accordo.

ART. 3

L'Impresa GS 2001 si impegna a provvedere alle seguenti incombenze:

A – CUSTODIA E SORVEGLIANZA ATTREZZATURE

come di seguito dettagliato

1. Custodia e sorveglianza delle seguenti attrezzature:



- a. **Teatro Feronia:** impianto audio e video conservato nei magazzini e utilizzato per manifestazioni varie anche in luoghi diversi dal Teatro;
- b. **Sala Polifunzionale Italia:** impianti audio, video e luci;
- c. **Museo Archeologico "G. Moretti":** impianti audio (lettore CD, amplificatore audio, monitor computer e DVD), impianto video (lettore DVD + monitor, computer per la proiezioni di itinerari archeologici);
- d. **Pinacoteca civica "P. Tacchi Venturi":** materiale audiovisivo (momentaneamente collocato per il funzionamento nella Sala Sisto V);
- e. **Cimitero urbano di San Michele:** impianto audio;
- f. **Sala Aleandri:** impianto audio e predisposizione delle attrezzature secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio competente o richiedente;
- g. **Sala Sisto V:** impianto audio e predisposizione delle attrezzature secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio competente o richiedente;
- h. **Sala degli Stemmi:** impianto audio e predisposizione delle attrezzature secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio competente o richiedente;
- i. **Sala consiliare:** impianto audio e predisposizione delle attrezzature secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio competente o richiedente;
- j. **Asilo Nido in Via Talpa:** impianto audio e predisposizione delle attrezzature secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio Servizi Sociali.

L'apertura, l'accensione ed il funzionamento degli impianti predisposti, la chiusura delle Sale Aleandri, Sisto V, degli Stemmi saranno, effettuate dalle Associazioni/privati che fruiscono dei locali sopra indicati. Nessun addebito per cattivo utilizzo potrà far carico all'affidatario.

2. **Aggiornamento dell'inventario** dei beni audiovisivi di proprietà comunale e conseguente comunicazione all'Ufficio Economato;
3. **Svolgimento di attività di consulenza** per acquisti di carattere tecnico seguendone l'effettiva acquisizione e la successiva messa in funzione;
4. **Indicazione della dislocazione degli impianti** per essere immediatamente individuabili dagli Uffici comunali competenti.

L'affidatario si incarica dell'adeguata conservazione del materiale, del controllo del perfetto funzionamento dello stesso fornendo al Comune le indicazioni necessarie per la scelta del riparatore specializzato.

Per tali servizi all'affidatario sarà liquidato un importo forfetario di € 15.999,96 (più IVA 22%) da liquidarsi dietro presentazione di regolari fatture.

B – GESTIONE ATTREZZATURE

- a. **Teatro Feronia:** gestione, durante le manifestazioni, degli impianti audio in qualità di tecnico fonico;
Per tale servizio sarà liquidata la somma massima di € 300,00, più IVA 22%, che verrà stanziata con l'assunzione dell'impegno spesa relativo alla iniziativa e pagata dietro presentazione di regolare fattura.
- b. **Sala Polifunzionale Italia:** gestione, durante le manifestazioni, degli impianti audio, video e luci, in qualità di tecnico fonico e datore luci;
Per tale servizio sarà liquidata la somma massima di € 350,00, più IVA 22%, che verrà stanziata con l'assunzione dell'impegno spesa da parte dell'ufficio richiedente relativo alla iniziativa e pagata dietro presentazione di regolare fattura.
- c. **Luoghi deputati alle iniziative culturali** (anche all'aperto): gestione, durante le manifestazioni, degli impianti audio in qualità di tecnico fonico;



Per tale servizio sarà liquidata la somma massima di € 300,00, più IVA 22%, che verrà stanziata con l'assunzione dell'impegno spesa da parte dell'ufficio richiedente relativo alla iniziativa e pagata dietro presentazione di regolare fattura;

- d. **Sala consiliare:** gestione, durante i consigli comunali e le manifestazioni, degli impianti audio in qualità di tecnico fonico.

Per l'eventuale servizio sarà liquidata la somma di € 100,00 più IVA 22 % che verrà liquidata dall'Ufficio che richiede la prestazione.

I servizi previsti al punto **B** sono garantiti e gratuiti nel numero massimo di 12 (dodici). Ulteriori interventi rispetto a quelli garantiti, previa acquisizione della disponibilità dell'affidatario, saranno liquidati negli importi sopra definiti e o concordati con la Ditta stessa o comunque rideterminati in riferimento alla complessità dell'impegno.

ART. 4

L'inosservanza anche parziale ad uno degli obblighi assunti con il presente atto comporterà, per la prima volta, l'applicazione di una penale di € 77,47 da portarsi in detrazione sulla prima rata mensile da liquidarsi. Per la seconda inosservanza l'Amministrazione comunale potrà procedere alla revoca immediata ed unilaterale del presente incarico, senza che l'Impresa abbia nulla a pretendere.

ART. 5

Il corrispettivo annuale è fissato in complessivi € 19.519,96 (IVA 22% compresa). Tale corrispettivo verrà liquidato mensilmente, dietro presentazione di apposita fattura.

ART. 6

Ulteriori interventi, non previsti nella presente convenzione e che siano di particolare complessità, verranno quantificati nell'ambito degli impegni che saranno assunti dall'Ufficio richiedente per le singole iniziative o faranno carico alle Associazioni che ne usufruiscono.

ART. 7

Il Comune potrà unilateralmente recedere dalla predetta convenzione qualora l'affidatario sia inadempiente in una qualunque delle parti della presente convenzione o qualora lo ritenga opportuno per motivi di Bilancio o nuove normative di legge, anche prima della scadenza, liquidando le prestazioni già effettuate in misura proporzionale al corrispettivo previsto.

L'affidatario potrà recedere dalla presente convenzione con lettera raccomandata inviata almeno trenta giorni prima per motivate esigenze.

ART.8

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136 e successive modificazioni e integrazioni, il Signor Lacché-Straini Giovanni dichiara di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge ed il Dott. Pietro Tapanelli, nella qualifica di Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di San Severino Marche, ai sensi del comma 5 della norma citata, comunica che alla procedura di contratti d'opera è stato attribuito il seguente CIG ZED21FE484.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente contratto d'opera.

Il titolare della ditta individuale, inoltre, dichiara di assumere a proprio carico l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante l'elenco (ed ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo) delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture e servizi elencati nella direttiva della Prefettura di Macerata del 18.11.2010 ad oggetto: "attuazione direttiva del Ministero dell'Interno del 23.06.2010 in materia di controlli antimafia preventivi nelle attività a rischio di infiltrazione da parte delle organizzazioni criminali.



ART. 9

Eventuali controversie tra il Comune di San Severino Marche e la Ditta GS 2001 di Straini-Lacchè Giovanni saranno deferite alla Magistratura ordinaria. Il Foro competente è quello di Macerata.

ART. 10

Le spese per l'apposizione del bollo sono poste a carico della Ditta GS 2001 di Straini-Lacchè Giovanni.

Le eventuali spese inerenti la registrazione della presente convenzione saranno poste a carico della parte richiedente.

ART. 11

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, le parti fanno riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia.

DITTA "GS 2001"
IL TITOLARE
(Giovanni Straini-Lacchè)

p. IL COMUNE
IL RESPONSABILE AREA AMM.VA
(Avv. Pietro Tapanelli)



Visti i seguenti pareri resi ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica del responsabile dell'Area: Favorevole

San Severino Marche, li 13-02-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Parere di regolarità contabile del responsabile Area Finanziaria: Favorevole

San Severino Marche, li 13-03-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

Viene assunto l'atto ai sensi dell'art. 183, comma 9 del T.U.E.L.

San Severino Marche, li 12-02-2018

Il Responsabile dell'Area
f.to Tapanelli Pietro

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

San Severino Marche, li 13-03-2018

Il Responsabile Area Finanziaria
f.to PIERETTI CRISTINA

La suesposta determinazione è divenuta esecutiva e ne viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, Il Funzionario

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 23-03-18 al 06-04-18 e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Li, 07-04-18

Il Funzionario
f.to

Per copia conforme all'originale, li

Il Funzionario