



COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI
Provincia di Macerata

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO TECNICO COMUNALE**

N. 67 del Reg. Data 21-07-2017 Reg. Generale N. 166

Oggetto: Impegno di spesa utenza telefonica nuova sede del gruppo di protezione civile comunale - anno 2017.

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventuno del mese di luglio, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

Il Sottoscritto PAGLIALUNGA MAURO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICONOSCIUTA, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3 lettera d) ed e) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la propria competenza all'assunzione di impegni di spesa, all'emissione di atti di amministrazione e di gestione del personale;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità ;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RILEVATO che il Sottoscritto con Decreto Sindacale n. 02/2017 del 02/01/2017 è stato nominato Responsabile del Servizio Patrimonio di questo Ente e, pertanto, rientra nei compiti di questo Ufficio provvedere a far fronte all'impegno di spesa per le varie utenze telefoniche degli immobili di proprietà comunale e dei cellulari dei vari dipendenti comunali;

RICHIAMATA la determinazione di questo Ufficio n. 5 del 19/01/2017 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per le utenze telefoniche degli edifici comunali e cellulari dei dipendenti per l'anno 2017;

CONSIDERATO che a seguito del sisma del 26/10/2016 e successive scosse si è ritenuto opportuno delocalizzare la sede del Gruppo di Protezione Civile Comunale dall'attuale sede in via Santa Lucia alla nuova sede ubicata in via Togliatti, presso l'edificio di proprietà comunale denominato "Casa Ecologica";

ACCERTATO che la spesa presunta per l'utenza telefonica della sede del Gruppo di Protezione Civile Comunale è quantificata in €. 500,00, I.V.A. compresa in misura di legge, calcolata sulla base della spesa sostenuta nell'anno precedente;

VISTA la necessità di impegnare a favore della società "Telecom Italia" S.p.A. la somma necessaria per la copertura della spesa relativa all'utenza telefonica in oggetto per l'anno 2017;

DATO ATTO che è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (C.I.G. ZE71D0091B), in base a quanto previsto dall'art. 3, comma 2 della deliberazione del 10/01/2007 della stessa Autorità;

VISTO l'articolo 183 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di assumere a favore della società "Telecom Italia" S.p.A., per le motivazioni esposte in premessa, apposito impegno di spesa per l'utenza telefonica relativa della Sede del Gruppo di Protezione Civile Comunale per all'anno 2017 imputata al codice di bilancio dell'esercizio corrente, indicato nella tabella che segue:

Immobili comunali	Codice di bilancio (capitolo) spesa	Spesa totale stimata (I.V.A. compresa)
Sede Gruppo di Protezione Civile Comunale	11.01 – 1.03.02.05.001 (cap. 1106)	€. 500,00

3) Di dare atto che:

- ✓ il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e

con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”;

- ✓ l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all' Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell' Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;
- ✓ l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell' Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D. Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- ✓ la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D. Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2017;

4) Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile dell' ufficio ragioneria per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell' art. 183, comma 9 del D. Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

5) Di liquidare le spese di cui sopra, nei limiti degli impegni assunti con il presente atto, con successivi atti amministrativi e dietro presentazione di regolari fatture da parte della società “Telecom Italia” S.p.A. di Milano, distinte per ogni utenza.

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio proponente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PAGLIALUNGA MAURO

=====
Sul presente provvedimento, ha espresso, come segue il parere favorevole e l'attestazione di cui al
D.Lgs. 18.8.2000, n. 267:
.....

- a norma dell'art. 151, comma 4:

per quanto riguarda la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

VISTO:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to CIOCCHETTI GIORGIO

li, 21-07-2017

=====
La presente determinazione, é soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e
diventa esecutiva subito dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura
finanziaria (art. 151 comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000).

=====
La presente determinazione é stata pubblicata all'albo pretorio dal 04-10-2017

li, 04-10-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. ROMAGNOLI LUCA

=====
E' copia conforme all'originale.

li, 04-10-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
*F.to PAGLIALUNGA MAURO

*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.
=====