



COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI
Provincia di Macerata

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO DEL VIGILE URBANO**

N. 6 del Reg. Data 07-09-2017 Reg. Generale N. 199

Oggetto: Liquidazione fatture a ditte diverse e spese per servizio telematico di accesso alla motorizzazione civile.

L'anno duemiladiciassette, il giorno sette del mese di settembre, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

Il Sottoscritto CECCHINI GIANCARLO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICONOSCIUTA, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3 lettera d) ed e) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la propria competenza all'assunzione di impegni di spesa, all'emissione di atti di amministrazione e di gestione del personale;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità ;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Richiamate le sotto indicate precedenti determinazioni di questo Ufficio:

- n. 2 del 04/02/2016 (Reg. Gen. n. 32/16) con oggetto: "Postalizzazione dei verbali di violazione delle norme del CDS- S.I.N. (Servizio integrato notifiche). Affidamento a Poste Italiane S.p.A. per l'anno 2016 e assunzione impegno di spesa";

- n. 1 del 09/01/2017 (Reg. Gen. n. 8/17) con oggetto: "Rinnovo utenza del servizio telematico per l'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile di Roma - anno 2017";

- 4 del 11/05/2017 (Reg. Gen. n. 109/17) con oggetto: "Assunzione impegno di spesa per la gestione dei servizi assegnati - anno 2017";

Riscontrata la regolarità delle forniture effettuate e dei servizi prestati, dalle varie ditte fornitrici, risultanti dalle relative fatture elettroniche appositamente emesse e sotto elencate;

Dato atto che questo Ufficio ha provveduto a richiedere i relativi C.I.G. per le forniture di beni e prestazioni di servizi rientranti nelle disposizioni di cui alla legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;

Attesa la propria competenza a provvedere alle relative liquidazioni;

Visti gli articoli 83, 84 e 85 del vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 184 del Decreto Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

1) Di liquidare le fatture elettroniche di seguito indicate, imputando la relativa spesa al sotto elencato codice del bilancio corrente, che presenta la necessaria disponibilità:

Codice 03.01-1.03.02.99.999 (Cap. 536.1 "Spese procedura contravvenzioni al C.d.S.")

Creditore: Open Software S.r.l.	Fattura	000041	del 31/01/17	€.	24,94
Poste Italiane S.p.a.	"	8017106109	" 31/05/17	"	5,95
Poste Italiane S.p.a.	"	8717160890	" 31/05/17	"	35,16

				Totale €.	66,05
					=====

Codice 03.01-1.03.01.02.007 (Cap. 2010 "Spese per la circolazione e segnaletica")

Creditore: Italsign S.r.l.	Fattura	0031/E	del 30/06/17	€.	1.587,83
	(forniture effettuate nel 2016)				-----
				Totale €.	1.587,83
					=====

Codice 03.01-1.03.02.99.999 (Cap. 2010.1 "Spese per la circolazione e segnaletica")

Creditore: Italsign S.r.l.	Fattura	0032/E	del 30/06/17	€.	2.434,21
	(lavori eseguiti nel 2016)				-----
				Totale €.	2.434,21
					=====

2) Di liquidare altresì alla Direzione Generale per la Motorizzazione di Roma, i sotto indicati avvisi di pagamento relativo all'utenza del servizio telematico di accesso agli archivi della Motorizzazione Civile:

- Prot. O/000005020 del 05/05/17 di €. 22,57 (transazioni 1^ trim. 2017);

- Prot. O/000008090 del 20/07/17 di €. 17,82 (transazioni 2^ trim. 2017);

imputando la relativa spesa complessiva di €. 40,39 al codice 03.01-1.03.02.05.003 (Cap. 536.2) del bilancio corrente, che presenta la necessaria disponibilità;

3) Di trasmettere copia della presente all'ufficio ragioneria per la successiva emissione dei mandati di pagamento, dando atto che gli importi relativi all'I.V.A. verranno trattenuti per il successivo versamento all'Erario, in applicazione di quanto disposto dall'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio proponente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to CECCHINI GIANCARLO

=====
Sul presente provvedimento, ha espresso, come segue il parere favorevole e l'attestazione di cui al
D.Lgs. 18.8.2000, n. 267:
.....

- a norma dell'art. 151, comma 4:

per quanto riguarda la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

VISTO:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to CIOCCHETTI GIORGIO

li, 07-09-2017

=====
La presente determinazione, é soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e
diventa esecutiva subito dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura
finanziaria (art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000).

=====
La presente determinazione é stata pubblicata all'albo pretorio dal 15-09-2017

li, 15-09-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. ROMAGNOLI LUCA

=====
E' copia conforme all'originale.

li, 15-09-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
*F.to CECCHINI GIANCARLO

*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.
=====