



COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI
Provincia di Macerata

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO TECNICO COMUNALE**

N. 43 del Reg. Data 22-05-2017 Reg. Generale N. 112

Oggetto: Controllo degli estintori ed altri presidi antincendio e di sicurezza negli edifici e mezzi di proprietà comunale - assunzione impegni di spesa per l'anno 2017.

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventidue del mese di maggio, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

Il Sottoscritto PAGLIALUNGA MAURO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICONOSCIUTA, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3 lettera d) ed e) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la propria competenza all'assunzione di impegni di spesa, all'emissione di atti di amministrazione e di gestione del personale;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità ;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PREMESSO che il Sottoscritto con Decreto Sindacale n. 02/2017 del 12/01/2017 è stato nominato Responsabile del Servizio Patrimonio di questo Ente e, pertanto, rientra nei compiti di questo Ufficio provvedere a far fronte all'impegno di spesa per il controllo degli estintori ed altri presidi antincendio e di sicurezza negli edifici e mezzi di proprietà comunale;

CONSIDERATO che la vigente normativa antincendio in merito alla manutenzione dei presidi antincendio nei edifici pubblici (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.) impone:

- ✓ controllo semestrale degli estintori;
- ✓ collaudo degli idranti;
- ✓ controllo porte di sicurezza;
- ✓ controllo impianti allarmi manuali;

VERIFICATO che per l'esecuzione dei controlli di cui al punto precedente necessità provvedere all'incarico a ditta esterna all'Amministrazione specializzata nel settore;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici" ed in particolare la lettera "a", del comma 2, dell'articolo 36 sulle acquisizioni in economia nel caso di affidamento diretto, da parte del Responsabile del servizio, per servizi o forniture di importo inferiore a €. 40.000,00;

VISTO il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 29/12/2011 ed in particolare il comma 1, dell'articolo 3

RICHIAMATA la determinazione di questo Ufficio n. 8 del 15/01/2016 con la quale la ditta "Antincendio Tolentino s.n.c." è stata incaricata, per l'anno 2016, del controllo degli estintori ed altri presidi antincendio e sicurezza negli edifici e mezzi di proprietà comunale;

ACCERTATO che la ditta "Antincendio Tolentino" s.n.c., con sede a Tolentino) in via G. Rossini n.45 con nota assunta al protocollo n. 2372 del 11/05/2017, ha comunicato la propria disponibilità all'esecuzione del controllo degli estintori ed altri presidi antincendio e sicurezza in oggetto anche per l'anno 2017 agli stessi prezzi, patti e condizioni del precedente triennio;

PRESO ATTO che è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice "smart CIG" Z661E8FE5E in quanto trattasi di servizi di importo inferiore ad €. 40.000,00;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 02/05/2017, esecutiva a tutti gli effetti di legge, con la quale sono stati assegnati definitivamente i budgets per l'anno 2017 ai Responsabili dei servizi;

VISTO l'art. 183 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali"

D E T E R M I N A

1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) Di affidare, per i motivi esposti in premessa, alla ditta "Antincendio Tolentino" s.n.c. con sede a Tolentino in via G. Rossini n. 45, l'incarico per il controllo degli estintori ed altri presidi antincendio e sicurezza negli edifici e mezzi di proprietà comunale per l'anno 2017.

3) Di impegnare, per l'anno 2017, la spesa complessiva stimata di € **1.270,00**, I.V.A. compresa nella misura del 22%, per il controllo e la ricarica degli estintori, per il controllo di altri presidi antincendio e la sostituzione di eventuali pezzi danneggiati, suddivisa ed imputata ai codici di bilancio indicati nella tabella che segue:

Immobili comunali	Codice bilancio – (cap.)	Spesa totale stimata (I.V.A. compresa)
Sede comunale	01.02-1.03.02.09.005 - (cap. 82.1)	€. 60,00
Edifici vari (ex oratorio, garages, etc.)	01.05-1.03.02.09.005 - (cap. 330.1)	€. 200,00
Scuola infanzia	04.01-1.03.02.09.005 - (cap. 648.1)	€. 220,00
Scuola primaria	04.02-1.03.02.09.005 - (cap. 692.1)	€. 180,00
Scuola secondaria di 1^ grado	04.02-1.03.02.09.005 - (cap. 704.1)	€. 200,00
Protezione civile	11.01-1.03.02.99.999 - (cap. 1102.1)	€. 50,00
Asilo nido	12.01-1.03.02.09.005 - (cap. 1662.1)	€. 150,00
Casa Ecologica	09.02-1.03.02.09.005 - (cap. 1734.1)	€. 130,00
Spogliatoi campo sportivo	06.01-1.03.02.09.005 - (cap. 1784.1)	€. 10,00
	Totale	€. 1.200,00

Automezzi comunali	Codice bilancio – (cap.)	Spesa totale stimata (I.V.A. compresa)
Fiat "Punto" Polizia Municipale	03.01-1.03.02.09.001 - (cap. 526.1)	€. 10,00
Scuolabus	04.06-1.03.02.09.001 - (cap. 812.1)	€. 20,00
Mezzi Protezione Civile	11.01-1.03.02.09.001 - (cap. 1101.1)	€. 20,00
Ducato trasporto anziani	12.03-1.03.02.09.001 - (cap. 1882.1)	€. 20,00
	Totale	€. 70,00

Totale Generale		€.1.270,00
------------------------	--	-------------------

4) Di dare atto che:

- ✓ il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";
- ✓ l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all' Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;
- ✓ l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell' Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D. Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

✓ la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D. Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2017.

5) Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile dell'ufficio ragioneria per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D. Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

6) Di liquidare le spese di cui sopra, nei limiti degli impegni assunti con il presente atto, previo riscontro dell'esatto e completo controllo effettuato su tutti gli estintori e presidi antincendi presenti, dietro presentazione di regolari fatture da parte della ditta "Antincendio Tolentino" s.n.c., distinte per ogni immobile o servizio comunale.

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio proponente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PAGLIALUNGA MAURO

=====
Sul presente provvedimento, ha espresso, come segue il parere favorevole e l'attestazione di cui al
D.Lgs. 18.8.2000, n. 267:
.....

- a norma dell'art. 151, comma 4:

per quanto riguarda la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

VISTO:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to CIOCCHETTI GIORGIO

li, 22-05-2017

=====
La presente determinazione, é soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e
diventa esecutiva subito dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura
finanziaria (art. 151 comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000).

=====
La presente determinazione é stata pubblicata all'albo pretorio dal 04-10-2017

li, 04-10-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. ROMAGNOLI LUCA

=====
E' copia conforme all'originale.

li, 04-10-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
*F.to PAGLIALUNGA MAURO

*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.
=====